



**Dr. Török Béla Egységes Gyógypedagógiai Módszertani
Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola,
Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelés-Oktatást Végző
Iskola és Kollégium**

MUNKATERV

2024/2025.

Összeállította:

**Pásztor Éva
főigazgató**



**Rákospatak utca
székhelyintézmé**



**Szónyi út
telephely**



**Újváros park
telephely**

INTÉZMÉNYÜNK ELÉRHETŐSÉGEI:

Cím: 1142 Budapest, Rákospatak utca 101.

Telefon: 06 (1)-273-22-20

E-mail: drtbisk@nagyothallo.info.hu

Cím: 1142 Budapest, Szónyi út 26/b.

Telefon: 06-(1)-422-01-95

E-mail: szonyiisk@nagyothallo.info.hu

Cím: 1144 Budapest, Újváros park 1.

Telefon: 06-(1)-467-04-05

E-mail: ujvarospark@nagyothallo.info.hu

Intézményünk fenntartója, üzemeltetője:

**Közép-Pesti Tankerületi Központ
1149 Budapest, Mogoródi út 21.**



Tartalom

1.	A 2024/2025. tanév munkatervét meghatározó jogszabályi háttér	5
2.	Bevezetés.....	6
3.	Intézmény tevékenységterületi	6
4.	Intézmény alapvető feladata, célja	7
5.	Kiemelt stratégiai intézményi célok, feladatok 2024/2025. tanévben	7
6.	Az intézmény általános céljai.....	8
7.	Intézmény szakmai és szervezeti egységei.....	9
8.	Munkaközösségek	9
9.	Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés	12
10.	Továbbképzések	14
11.	Intézményben iskolakórus nem működik.....	14
12.	Tanév rendje a 2024/2025. tanévben.....	14
13.	Tanítás nélküli munkanapok	15
14.	Nyílt napok	15
15.	Közép-Pesti Tankerületi Központ programjai.....	16
16.	Középfokú iskolai felvételi eljárással kapcsolatos legfontosabb határidők	16
17.	Kiemelt ünnepek	18
18.	Iskolai rendezvényeink.....	18
19.	Témahetek, témanapok.....	18
20.	Nevelőtestületi értekezletek	19
21.	Szülői értekezletek	19
22.	Vezetői fogadó órák	20
23.	Szakértő mesterpedagógusok időbeosztása.....	20
24.	Szakiskolai szakmai vizsgáztatás	20
25.	Előre tervezhető értekezletek	21
26.	Szakkörök.....	21
27.	Az iskolai sportkör feladata, célja	22
28.	LEP program	23
29.	NEP program.....	23
30.	Intézményi létszám alakulása.....	23
31.	Kollégium.....	26
32.	A DÖK	27
33.	Gyermekvédelem	28

34.	Munka-és balesetvédelem	29
35.	Eseménynaptár	30
36.	Legitimáció.....	52
37.	Mellékletek.....	53
	1. melléklet: Óvoda munkaterve.....	53
	2. melléklet: Általános iskola munkaterve	67
	3. melléklet: Kollégium munkaterve	87
	4. melléklet: Szőnyi munkaterv	99
	5. melléklet: Újváros park munkaterv	107
	6. melléklet: Utazó tanárok munkaterve.....	122
	7. melléklet: DÖK munkaterve.....	131
	8. melléklet: Iskolai sportkör programja (Rákospatak)	136
	9. melléklet: Iskolai sportkör programja (Újváros park)	138

1. A 2024/2025. tanév munkatervét meghatározó jogszabályi háttér

- A belügyminiszter 32/2024. (VIII. 27.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről
- A kultúráért és innovációért felelős miniszter 33/2024. (VIII.27.) KM rendelet a 2024/2025. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről
- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete
- A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV.4.) BM rendelet
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- A 110/2012 (VI. 4. Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról.
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 362/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet az oktatási igazolványokról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve
- A sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvei
- Pedagógiai Program
- Házi rend
- Szervezeti és Működési Szabályzat

2. Bevezetés

Az intézmény a 2024/2025. évben jelenléti oktatásra-nevelésre készül, ennek megfelelően készítettek elő a tanévet.

TÁRGYI FELTÉTELEK

Az oktatás-neveléshez szükséges tárgyi feltételek minden intézményegység tekintetében biztosítottak. A nyári felújítások során a nélkülözhetetlen felújítási feladatok megtörténtek.

SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Intézményünkben a 2023/2024. tanév tantárgyfelosztása alapján az engedélyezett létszám 242,9 fő volt. Ebből vezető 9 fő, 145, 97 fő pedagógus, iskolapszichológus 2,43 fő, nevelő-oktató munkát segítő 61,5 fő és a technikai álláshelyek száma 33 fő. A nyár folyamán történt személyi állomány változásából adódó hiányokat csak részben sikerült csak pótolnunk.

3. Intézmény tevékenységterületi

Dr. Török Béla Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelés-Oktatást Végző Iskola és Kollégium alaptevékenységei:

- óvodai nevelés,
- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat),
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat),
- kollégiumi ellátás,
- fejlesztő nevelés-oktatás,
- szakiskolai nevelés-oktatás,
- készségfejlesztő iskolai nevelés-oktatás,
- utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat működtetése.

Az intézmény főbb paraméterei az alapító okirat alapján

A feladatellátás helye:	1142 Budapest, Rákospatak utca 101
Típusa:	többcélú intézmény
OM azonosító:	038427
Fenntartó-működtető:	Közép-Pesti Tankerületi Központ 1149 Budapest, Mogyoródi út 21.

Székhely intézmény (001) 1142 Budapest, Rákospatak u.101.

- óvoda
- általános iskola
- kollégium
- utazó gyógypedagógusi hálózat

Szónyi úti telephely (002) 1142 Budapest, Szónyi út 26/b

- óvoda – halmozottan sérült gyermekek részére
- általános iskola – halmozottan sérült gyermekek részére
- fejlesztő iskolai nevelés-oktatás
- kollégium

Újváros parki telephely (003) 1144 Budapest, Újváros park 1.

- szakiskola
- készségfejlesztő iskola
- kollégium

4. Intézmény alapvető feladata, célja

A tanulók és gyermekek képességeinek és személyiségének sokoldalú kibontakoztatása, olyan szilárd, biztos ismereteket nyújtó tudás átadásával, amely egyaránt biztosítja a többségi társadalomba való eredményes beilleszkedést, a sikeres továbbtanulást, a munkába állást, a helyes alkalmazkodás képességét, akikre jellemző a kötelességtudat, rendelkeznek a helyes alkalmazkodás képességével. A nevelés-oktatás kiemelt célja az esélyteremtés, egy olyan gyermekközpontú, a gyermekek képességeit, hallás- és beszédállapotát, terhelhetőségét maximálisan figyelembe vevő oktatói - nevelői légkör kialakítására, amelyben az integráltan nevelt gyermek és tanuló képességfejlesztése a legeredményesebben valósulhat meg a többségi intézményi keretek között.

Céljaink és feladataink megvalósításának biztosítéka a minőségi és összehangolt nevelő és oktató munka, a megfelelő módszerek, eszközök alkalmazása, a személyes példaadás. A célok elérésének és a feladatok megvalósításának színterét a tanórák és az iskolán kívüli tevékenységek jelentik. Kiemelt figyelemmel vagyunk hagyományaink ápolására. Az összetartozás érzését, az iskolához való kötődést színvonalas iskolai rendezvényekkel, közös szabadidős és sportprogramokkal tesszük élményszerűvé

5. Kiemelt stratégiai intézményi célok, feladatok 2024/2025. tanévben

- A TÉR értékelés hatékony intézményszintű bevezetése és működtetése
- A tanévben esedékes jubileumi év méltó ünnepségének megszervezésére és a programsorozat lebonyolítása (Az intézmény 60 éves és a hallás nevelés-oktatás 100 éves évfordulójához kapcsolódó események)
- Intézmény mérési-értékelési gyakorlatának felülvizsgálata, továbbfejlesztése az országos kompetenciaméréssel összhangban.
- Szakiskolánkban a sikeres képesítő és szakmai vizsgák elsajátításához szükséges készségek, képességek, ismeretek megszerzését elősegítő célirányos pedagógiai tevékenység erősítése.

- Az értelmileg akadályozott gyermek nevelésében-oktatásában kompetenciaalapú oktatás fejlesztése az adaptív jártasságokat elsajátítására irányulóan.
- A Házirend felülvizsgálata és szükséges átdolgozása a törvényi változásoknak megfelelően.
- SZMSZ felülvizsgálata, jogszabályi megfeleltetése.
- Végzős általános iskolások központi írásbeli felvételire, szakiskolások és készségfejlesztő iskolások vizsgára való eredményes felkészítése.

6. Az intézmény általános céljai

- A tanulók az önállóságot megalapozó, és önállóságát erősítő tevékenységek megalapozása a mindennapi életben való eligazodáshoz.
- Hatékony együttműködés a fenntartóval.
- Eredményes humán erőforrás gazdálkodás működtetése.
- A nyolcadik osztályosok továbbtanulásának szervezése, koordinálása.
- Az új pedagógusok szakmai irányítása, mentorálása.
- A pedagógus életpálya modell követelményeinek megfelelően portfóliók készítése, a portfólió készítésének segítése.
- Aktív kommunikációs rendszer működtetése a telephelyek és székhelyintézmény között.
- Külső kommunikációs technikák kialakítása, működtetése.
- A belső ellenőrzési folyamatok hatékonyabb működtetése.
- A belső tudásátadás az egymástól tanulás ösztönzése.
- Adminisztratív fegyelem javítása: az e- napló naprakésziségre való törekvés.
- Kollégiumi digitális tanulás támogató rendszer kialakítása, működtetése.
- Az ÖKO iskola szellemiségének erősítése, ÖKO iskolai pályáztatásban való részvétel.
- Az új tanulók és gyermekek eredményes beilleszkedésének elősegítése, nyomon követése.
- Biztos alapkészségek kialakítása, tehetséggondozás és felzárkóztatás tanórai keretek között.
- A differenciáló tanulás szervezési módok, az egyéni képességekhez igazodó cselekvéses, aktív tanulás alkalmazása.
- Méréseredmények alapján a tanulók egyéni fejlesztésének kiegészítése és az értékelése alapján a tanulók magasabb teljesítményszintre való juttatása.
- Folyamatos kapcsolattartás a szülői munkaközösséggel.
- A tanulás értékének erősítése.

7. Intézmény szakmai és szervezeti egységei



- főigazgató: Pásztor Éva
- főigazgató-helyettes: Treckó Alíz
- főigazgató-helyettes: Aranyiné Weglárz Tímea
- iskolai intézményegység-vezető: Szalay Katalin
- kollégiumi intézményegység-vezető: Dr. Hédi Csabáné Papik Éva
- szakiskolai intézményegység-vezető: Görög Márta
- fejlesztő-nevelés oktatás intézményegység-vezető: Lipták Lóránt
- utazó intézményegység-vezető: Lukács Szandra

8. Munkaközösségek

- | | |
|--|---------------------------|
| Óvodai munkaközösség vezető | Decsi-Balyi Katalin |
| Mérés értékelés munkaközösség vezető | Bánfalvi Katalin |
| Természettudományi munkaközösség | Juhász Anikó |
| Humán munkaközösség | Szabó Csilla |
| Alsós munkaközösség | Némethné Szelle Krisztina |
| Kollégiumi munkaközösség-vezető | Tóth Zsuzsanna Julianna |
| Speciális készségfejlesztés – munkaközösség-vezető | Schipekné Gosztola Rita |
| Készségfejlesztő iskola – munkaközösség-vezető | Nyámándi-Motyovszki Nóra |
| Szakiskolai tagozat – munkaközösség-vezető | Hegy Csilla |

Egyéb támogató, egységek csoportok:

- Diákönkormányzatot támogató munkatárs Balázsne Virág Edina
- Szülői szervezet elnöke Dr. Szénassy Mónika
- Intézményi tanács elnöke megalakítása folyamatban van
- Nagyothalló Gyermekéért Alapítvány Szalay Katalin
- Ép Hallásért Alapítvány Lukács Szandra
- NASIBA Alapítvány Szabó Katalin

Ellenőrzési tevékenységi terv

Általános cél

- A pedagógiai munka belső ellenőrzésének célja az intézményben folyó nevelő-oktató munka átfogó ellenőrzése, az esetlegesen felmerülő hibák észlelése és korrigálása, a munka hatékonyságának emelése.
- Járuljon hozzá a hibák, hiányosságok, szabálytalanságok megelőzéséhez, korrigálásához.

Az ellenőrzés területe	Ellenőrzést végző		Ellenőrzésbe bevontak	Ellenőrzés módszere
Személyre szabott éves teljesítménycélok	főigazgató	főigazgató helyettesek, intézményegység-vezetők, munkaközösség vezetőik	pedagógusok és pedagógus végzettséggel rendelkező NOKS foglalkoztatottak	KRÉTA dokumentálás, személyre szabott célokhoz kapcsolódó dokumentáció
Tanmenetek, foglalkozási tervek, egyéni fejlesztési tervek	intézményegység-vezetők	munkaközösség-vezetők	gyógypedagógusok szaktanárok, szakkör, egyéni fejlesztők	A kerettantervnek és a helyi tantervnek megfelelő elkészítés, szakértői véleményben rögzítettek
A tanórán folyó nevelő-oktató munka Tanulmányi munka, szaktanári tevékenység ellenőrzése	intézményegység-vezetők, főigazgató-helyettes,	munkaközösség-vezetők	szaktanárok (alsó, felső), egyéni fejlesztők, napközi és szakköri foglalkozást vezetőik, utazó tanárok	óralátogatás, foglalkozás látogatás, tantárgyi dokumentáció szóbeli és írásos beszámoló
Kollégiumi foglalkozási tevékenységek ellenőrzése	kollégiumi-intézményegység vezető		érintett intézményegységek vezetői	

Az ellenőrzés területe	Ellenőrzést végző		Ellenőrzésbe bevontak	Ellenőrzés módszere
Tanulószoza, napközi, szakkörök, egyéni képességfejlesztés sportfoglalkozás	intézményegység-vezető	munkaközösség-vezetők	napközi nevelők, egyéni fejlesztést végzők, szakkört és sportkört vezetők	foglalkozás látogatása, foglalkozási terv, dokumentáció, látogatottság
Osztályfőnöki munka	intézményegység-vezetők	munkaközösség-vezetők	osztályfőnökök	óralátogatás szülői értekezlet írásbeli tájékoztatás dokumentáció magatartás értékelése szorgalom értékelése egyéni beszélgetések
Gyermekvédelmi munka	főigazgató, főigazgató-helyettesek, intézményegység vezető	munkaközösség-vezetők	osztályfőnökök	dokumentáció, KRÉTA napló
E-napló, foglalkozási naplók ellenőrzése, helyettesítési rend	intézményegység-vezetők	osztályfőnökök	szaktanárok	e-napló vezetése hiányzások nyilvántartása, igazolások
Munkafegyelem	főigazgató, főigazgató-helyettesek	intézményegység-vezetők	pedagógusok, technikai dolgozók, NOKS	jelenléti ív, munkakezdés előtti megjelenés
Intézmény üzemeltetésével összefüggő feladatok	főigazgató, főigazgató helyettesek	üzemeltetési koordinátor	takarítók, karbantartók, portások	érintett területek ellenőrzése
Ügyelet	intézményegység-vezetők	munkaközösség-vezetők	ügyeletet ellátók	dokumentáció, területek

Az intézmény vezetője rendkívüli ellenőrzést is elrendelhet.

9. Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés

A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- 4. évfolyamon **szövegértés** és **matematika** egy mérési napon;
- 5. évfolyamon **szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem** két mérési napon;
- 6–11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon.

A Hivatal informatikai rendszerébe **2025. február 28-ig** szükséges rögzíteni a tanulói adatokat és mérési csoportokat.

A méréseket az intézménynek a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítania.

A mérésekre **2025. március 24. és 2025. május 30. között** kerül sor.

A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

A mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig kell megküldeni a Hivatal részére.

A Hivatal a matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit **2025. június 13-ig küldi meg az iskoláknak.**

DIFER mérés

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2024. október 11-ig felmérik azon első és második évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását.

Az általános iskolák **2024. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók**

létszámát. A vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal **2024. december 6-ig elvégzik.**

Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata

Az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő – és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával kerül sor **2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között.**

A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére **2024. október 16-ig** kell megküldeni.

NETFIT

A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében **2025. január 9. és 2025. május 9. között kell megszervezni.** A mérés eredményeket **2025. június 20-ig** kell feltölteni a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Vendégtanulói jogviszony

A Hivatal 2025. január 6. és 2025. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében az általa kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben, az intézményi dokumentumokban megvizsgálja - a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 49. §-ában foglalt alapján - vendégtanulói jogviszony létesítését és annak dokumentálását. Az ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2025. augusztus 29-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.

Tanfelügyelet, minősítés

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 10/C. §62 (1) bekezdése alapján: „a miniszter - az OH javaslatát mérlegelve - a minősítési évet megelőző év június 20-áig dönt a következő évre vonatkozó minősítési tervről.”

2025-ben tervezett minősítési érintett munkatársak:

PED I. fokozatba

- Czigány Orsolya,
- Koppány Gerda,
- Kovács-Baráth Dorka Laura,
- Poncsák Fanni
- Gorell Anna Mária
- Koppány Emese
- Vincze Borbála
- Varga Veronika Kincső

PED II. fokozatba

- Czenki Tímea
- Rudolf Enikő

2025-ben tervezett intézményi tanfelügyelet érintett munkatárs:

- Lukács Szandra

10. Továbbképzések

A tantestület tagjai érdeklődésüknek, illetve az iskolai feladatok jobb ellátásához szükséges tanfolyamokon vesznek részt- elsősorban a kötelezettek. Előnyben kell részesíteni az akkreditált, ám ingyenes képzéseket. Legfontosabb célkitűzésünknek a szakos ellátottság növelését, a feladatellátáshoz nélkülözhetetlen végzettség megszerzésére irányuló és a módszertani megújulást segítő továbbképzések biztosítását tartjuk.

11. Intézményben iskolakórus nem működik.

12. Tanév rendje a 2024/2025. tanévben

A belügyminiszter 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet alapján a 2024/2025-ben a tanítási év 2024. szeptember 2. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek).

Tanítási napok száma

- általános iskolában 183 nap,
- szakiskolában és a készségfejlesztő iskolában 180 nap a tanítási napok száma.

Tanítási év

- | | |
|--------------------------------|---|
| • 2024. szeptember 02. (hétfő) | A tanév első napja |
| • 2025. január 17. (péntek) | A tanítási év első féléve |
| • 2025. január 24. (péntek) | Szülő értesítése az elért tanulmányi eredményről |
| • 2025. április 30. (szerda) | A tanév utolsó napja (középfokú iskolában) |
| • 2025. május 30. (péntek) | A tanév utolsó napja (a két évfolyamos részsakma) |
| • 2025. június 20. (péntek) | A tanév utolsó napja (általános iskola) |

Nevelési év

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| • 2024. szeptember 02. (hétfő) | A nevelési év első napja |
| • 2025. augusztus 31. | A nevelési év utolsó napja |
| • 2025. 07.09. – 2025. 08.16. | Nyári zárás |

Áthelyezett munkanapok:

- 2024. december 7. (szombat) munkanap – 2024. december 24. (kedd) pihenőnap
- 2024. december 14. (szombat) munkanap – 2024. december 7. (péntek) pihenőnap
- 2025. május 17. (szombat) munkanap – 2025. május 2. (péntek) pihenőnap

Tanítás nélküli munkanapok száma:

A Miniszteri Rendelet alapján egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaaorientációs célra használható fel.

Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

13. Tanítás nélküli munkanapok

A tanítási évben az általános iskolában, a fejlesztő nevelést-oktatást végző iskolában négy, szakiskolában és készségfejlesztő iskolában hét és utazó konduktori hálózatban négy tanítás nélküli munkanap használhat fel.

Tanítás nélküli munkanapok (általános iskola, utazó konduktori hálózat)

1.	2024. október 3. (csütörtök)	Pályaorientációs nap
2.	2024. december 7. (szombat)	Integrált nevelőtestületi értekezlet
3.	2025. június 5. (csütörtök)	Tanulmányi kirándulás (Általános iskola)
4.	2025. május 30. (péntek)	(DÖK nap)

Tanítás nélküli munkanapok (szakiskola és készségfejlesztő iskola)

2024. október 3. (csütörtök)	Pályaorientációs nap
2024. december 7. (szombat)	Integrált nevelőtestületi értekezlet
2025. március 7. (hétfő)	Felvételi elbeszélgetés
2025. március 21. (péntek)	Szalagavató
2025. május 30. (péntek)	4 évfolyamos szakképesítés központi vizsgája, DÖK nap
2025. június 6. (péntek)*	Készségfejlesztő iskola tanulmányi kirándulás
2025. június 10-13.	Vizsganap (1 nap) központi vizsgabeosztás kihirdetése után kerül pontosításra
2025. június 13. (péntek)*	Szakiskola tanulmányi kirándulás

* a szakiskolai és készségfejlesztő iskolai évfolyamok külön napon veszik igénybe a tanulmányi kirándulást, azonban ez nem növeli a tanítás nélküli munkanapok számát.

14. Nyílt napok

- alsó tagozaton 2024. november 25-29.
- felső tagozaton 2024. november 11-14.
- nyílt nap leendő első osztályosok szüleinek 2025. március 24-28.

15. Közép-Pesti Tankerületi Központ programjai

- 2015. szeptember 25. Tantárgygondozói értekezlet
- 2025. február 12. Pedagógiai napok
- 2025. február 13. Munkaközösségek Napja
- 2025. március 4-5. Beiskolázási fórumok
- 2025. május 13-15. Kiválóságok Napja

16. Középfokú iskolai felvételi eljárással kapcsolatos legfontosabb határidők

A középfokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendjét a 2024/2025. tanév rendjéről szóló 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet szabályozza.

2024. szeptember 30.

- A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját felvételi tájékoztató, illetve felvételi eljárásrend közzé tétele az iskola honlapján.

2024. október 20.

- A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.

2024. október 31.

- Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.

2024. november 15.

- A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.

2024. november 30.

- A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.

2025. január 18.

- Az általános felvételi eljárás kezdete.

2025. január 30., 14.00

- Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák

2025. február 7.

- A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.

2025. február 20.

- Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.

2025. március 3. – március 20.

- A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.

2025. március 21.

- A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.

2025. március 25–27.

- A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.

2024. március 27.

- A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja.

2025. április 3.

- A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.

2025. április 15.

- A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.

2025. április 28.

- A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak.

2025. május 5.

- A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételről vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.

2025. május 12–23.

- Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.

2025. május 12. – augusztus 31.

- A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.

2025. június 1.

- A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.

2024. június 25–26.

- Beiratkozás a középfokú iskolákba.

17. Kiemelt ünnepek

- október 6. megemlékezés az aradi vértanúkról
- október 23. nemzeti ünnep
- február 25. megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól
- március 15. nemzeti ünnep
- április 16. megemlékezés a holokauszt áldozatairól
- június 4. Nemzeti Összetartozás Napja

18. Iskolai rendezvényeink

- Tanévnnyitó ünnepély
- Karácsony
- Farsang
- Gyermeknap
- Szalagavató
- Ballagás
- Tanévzáró ünnepély

19. Témahetek, témanapok

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet [a továbbiakban: 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet] 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

1. **Magyar Diáksport Napja** 2024. szeptember 27.,
Felelős: intézményegységek munkatervében rögzítettek szerint
2. **„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét** 2025. március 3–7. között,
Felelős: intézményegységek munkatervében rögzítettek szerint
3. **Digitális Témahét** 2025. március 24–28. között,
Felelős: intézményegységek munkatervében rögzítettek szerint
4. **Fenntarthatósági Témahét** 2025. április 7–11. között.
Felelős: intézményegységek munkatervében rögzítettek szerint

Az intézmény a munkatervében meghatározott módon szervezi a témaheteket, valamint a témanaphoz kapcsolódó programokat, valamint az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat

20. Nevelőtestületi értekezletek

- 2024. augusztus 21. alakuló értekezlet
felelős: főigazgató, főigazgató-helyettes
intézményegység-vezetők
- 2024. augusztus 28. integrált tanévnyitó értekezlet
felelős: főigazgató
- 2025. január 20. félévi osztályozó értekezlet
felelős: intézményegység vezetői, főigazgató helyettes
- 2025. január 27. félévi értékelő értekezlet (integrált)
felelős: főigazgató-helyettes
intézményegység-vezetők
osztályfőnökök, szaktanárok
- 2025. június 23. osztályozó értekezlet
felelős: főigazgató-helyettes
intézményegység-vezető
osztályfőnökök, szaktanárok
- 2025. július évértékelő értekezlet
felelős: főigazgató
főigazgató-helyettesek
intézményegység-vezetők,
osztályfőnökök,
szaktanárok

21. Szülői értekezletek

- 2024. szeptember 2-15. között óvodai szülői értekezlet
- 2024. szeptember 2. előkészítő elsős szülőértekezlet
- 2024. szeptember 9- 14. között alsós szülőértekezlet
- 2024. szeptember 16- 21. között felsős szülőértekezlet
- 2024. szeptember 16-20. között SZMK megbeszélés
- 2024. október 18. pályaválasztási szülői értekezlet
- 2025. január 22-24. között félévi (egyeztetés alatt)

22. Vezetői fogadó órák

Minden hónap első hétfője 16:00 - 17:00	
Pásztor Éva – főigazgató	egyéni megbeszélés alapján
Trecskó Alíz – főigazgató- helyettes	egyéni megbeszélés alapján
Dr. Hédi Csabáné Papik Éva – kollégiumi intézményegység vezető	egyéni megbeszélés alapján
Szalay Katalin – általános iskolai intézményegység vezető	egyéni megbeszélés alapján
Aranyiné Weglárz Tímea – főigazgató-helyettes	egyéni megbeszélés alapján
Lukács Szandra – utazó intézményegység-vezető	egyéni megbeszélés alapján
Lipták Lóránt – fejlesztő-nevelés intézményegység vezető	egyéni megbeszélés alapján
Decsi-Balyi Katalin – óvodai munkaközösség-vezető	egyéni megbeszélés alapján
Görög Márta – szakiskolai intézményegység-vezető	egyéni megbeszélés alapján

Iskolavezetőségi értekezletek:

minden hónap első csütörtök,

Tantestületi értekezletek:

minden hónapban keddi napon, szükség szerint.

23. Szakértő mesterpedagógusok időbeosztása

A pedagógus minősítésben és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben érintett pedagógusok az alábbi napokon látják a szakértő szaktanácsadó feladataikat.

- Bánfalvi Katalin: minden hét péntek
- Csurgó Sándor: minden hét csütörtök
- Ferenczi Mónika Angéla: minden hét péntek

A szakértői szaktanácsadói napok kivétellel pedig az órarend szerinti feladataikat látják el.

24. Szakiskolai szakmai vizsgáztatás

A szakami és képesítő vizsgák az adott tanév rendje és a mindenkori vizsgaszabályzat figyelembevételével történik. A pedagógusok beosztását a vizsgáztató bizottsági munkába, továbbá a vizsga folyamán a folyosó- és teremfelügyeleti feladatok ellátását a mindenkori vizsgaszabályzatban rögzítettek szerint valósul meg.

25. Előre tervezhető értekezletek

ÉRTEKEZLET DÁTUMA	CÉLJA	FELELŐS
2024. augusztus 21.	A tanév előkészítése, az ezzel kapcsolatos feladatok kijelölése, tájékoztatás	főigazgató-helyetteses, intézményegység-vezetők
2024. augusztus 21. (Újváros park) 2024. augusztus 28. (Rákospatak, Szőnyi)	Tűz és balesetvédelmi oktatás	Üzemeltetési koordinátor
2024. augusztus 28.	Integrált tanévnyitó értekezlet	Főigazgató
2025. január 20.	Félévi értékelő értekezlet a pedagógiai munka értékelése, a hatékonyság vizsgálata	Főigazgató-helyettesek, intézményegység-vezetők
2025. június 23.	Év végi osztályozó értekezlet	intézményegység-vezetők osztályfőnökök, szaktanárok
2025. július	Tanévzáró tantestületi értekezlet - évértékelés	főigazgatói, főigazgató-helyettesek, intézményegység-vezetők

26. Szakkörök

Az érdeklődő, aktív tanulókkal való foglalkozás legfontosabb formája a szakköri foglalkozások. Céljuk, hogy lehetőséget biztosítsanak a gyerekek számára önismeretük gyarapítására, a kreativitásuk fejlesztésére és a motiváció fejlesztésére, valamint az egyéni képességek minél hatékonyabb kibontakoztatására.

A tanulási időn kívül szakkörökön vehetnek részt tanítványaink.

- természetismerti szakkör: Juhász Anikó
- kosárlabda szakkör: Iski Zsolt István
- matematika szakkör: Dr. Hédi Csabáné Papik Éva Angéla
- sportkör (tenisz): Orosz Magdolna
- Ezüstcipő Focisuli: Fekete László

Könyvtár nyitvatartási rendje:

hétfő	10:30 – 11:30
kedd	10:00 – 11:00
szerda	12:00 – 13:00
csütörtök	10:30 – 11:30
péntek	10:00 – 11:00

27. Az iskolai sportkör feladata, célja

Az iskolai sportkör feladata

- rendszeres sportolási és testgyakorlási, versenyzési lehetőség nyújtása a sportkör tagjai számára
- mindennapos testedzés biztosítása
- egészséges életmódra nevelés, a testi-lelki egészség megőrzése
- a nem rendszeresen sportoló diákok bevonása a sportköri munkára
- a különböző mozgásformák megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének, a rekreációnak a biztosítása
- a tanintézményen belül a diákok számára házi sportprogramok szervezése, lebonyolítása
- a FODISZ által szervezett diákolimpiai eseményeken, egyéb sportrendezvényeken iskolánk hírnevének öregbítése

A foglalkozások célja

- általános, az egészség megőrzéséhez nélkülözhetetlen fizikális képességek javítása, fejlesztése
- a gerincoszlop egészségének megőrzését elősegítő gyakorlatok rendszeres végeztetése
- bármely (szárazföldi) sportág sikeres űzéséhez elengedhetetlen motorikus képességek (erő, gyorsaság, állóképesség, hajlékonyság) folyamatos fejlesztése
- atlétikai sporteseményekre való felkészülés
- megismerkedés a tenisz sportág alapjaival
- a kezdő szinttől indulva az alapmozgások készségszintű begyakorlása
- a sportágon keresztül az alapvető fizikális képességek fejlesztése
- a játékgigény kielégítése

Tárgyi feltételek

- sportpálya
- tornaterem
- sporteszközök

A sportköri foglalkozás időpontja

A sportköri foglalkozás hétfő-szerda 13.30-14.00 időpontban kerül megtartásra.

Színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásnak megvalósulása - lehetőség szerinti - az osztályfőnökök koordinálásával valósulnak meg.

28. LEP program

A 2024/2025. tanévben is folytatódik Lázár Ervin Program, amelyen az 1-8. évfolyamon tanuló általános iskolás diákjaink vesznek részt.

29. NEP program

A 2024/2025. tanévtől 7-11.évfolyam és a 9-11.évfolyam tanulói vesznek részt a Nemzeti Emlékezetpedagógiai Programban (NEP). A program fókuszában a nemzeti emlékezet és az örökségünkhöz való kapcsolódás áll, célja a fiatalok magyarságtudatának, nemzeti identitásának erősítése.

30. Intézményi létszám alakulása

Intézményünkben 25 fő óvodás, 157 fő általános iskolás, 94 fő szakiskolás és készségfejlesztő iskolás kezdte meg a 2024/2025. tanévet 37 tanulócsoporthoz és 5 óvodai csoportban.

Az utazó intézményegység 147 fő gyermek/tanuló ellátása kezdődött meg.

Az óvodai csoportok létszámok alakulása

Székhelyintézmény

Csoport	Létszám	Óvodai csoportvezető	Pedagógiai asszisztens
1. csoport Katica	5 fő	Pányikné Böröczki Zsuzsanna	Kovács Józsefné
2. csoport Csiga	4 fő	Decsi-Balyi Katalin	Tímár Nikolett
3. csoport Süni	5 fő	Pazderáné Kerékgyártó Ibolya	
4. csoport Pingvin	5 fő	Elek Lili	

Szőnyi úti telephely

Csoport	Létszám	Óvodai csoportvezető	Pedagógiai asszisztens
1. csoport Kismanó	3 fő	Kádár Laura Hanna	Napi váltásban

A tanulók iskolai létszámok alakulása

Rákospatak utcai székhelyintézmény (iskolai csoportok)

Osztály	Tanulói létszám	Osztályfőnök	Pedagógiai asszisztens
E/1.a	7 fő	Némethné Szelle Krisztina	Boross-Tóby Ágnes
E/1.b	7 fő	Vargová Barbara	Németh-Sebestyén Kitti
E/1.c	7 fő	Bárdosi Angéla	Kiss Ágnes
1/2.a	8 fő	Kalmár Kinga Magdolna	Frank Dóra
1/2.b	6 fő	Pető Emese	Böcsödi Bálint
2.a	7 fő	Laibl Rita	Ziegner Brigitta
3.a	6 fő	Czenki Tímea	Szmoleniczki Virág Tünde
3.c	7 fő	Atovics Katalin	Rosu Katalin
4.a	7 fő	Zima-Vados Viktória	
4.c	6 fő	Mógor Enikő	Gyurcsik Andrea
5.a	9 fő	Csurgó Sándor	
5.b	5 fő	Dr. Hédi Csabáné Papik Éva Angéla	
6.a	6 fő	Orosz Magdolna	
7.a	8 fő	Izbéki Gábor	
7.b	8 fő	Szabó Csilla	
7c	6 fő	Juhász Anikó	
8.a	6 fő	Szalay Katalin	
8.b	7 fő	Soós Lászlóné	

Szőnyi úti telephely (iskolai csoportok)

Osztály	Létszám	Osztályfőnök	Pedagógiai asszisztens
Fejlesztő 1	5 fő	Cséki Bernadett	Bognár Tímea
Fejlesztő 2	5 fő	Ferenczi Mónika Angéla	Bergovecz Gizella
1.-3. (e)	7 fő	Rudolf Enikő	Szűcs Orsolya
3.-4. (e)	5 fő	Lipták Lóránt	Kis Melinda
2.-3.-5. (k)	6 fő	Schipekné Gosztola Rita	Neubauer Illés Anna
5.-7.-8. (e)	6 fő	Asztalos Zsófia	Körmendi Virág Amelita

Szakiskolai és készségfejlesztő iskolai osztályok

Újváros parki telephely

Osztály	Osztályfőnök	Tanulói létszám
9.kf	Kállainé Pernye Éva	10 fő
10.kf	Máté Eszter	6 fő
11.kf	Lakatos László	9 fő
12.kf	Nyámándi Motyovszki Nóra	9 fő
9.E/f	Poncsák Fanni	9 fő
9.E/szg	Koppány Gerda	8 fő
9.f	Görög Márta	6 fő
10.f	Hegy Csilla	5 fő
9.-10.kp	Kovács Baráth Dorka Laura	8 fő
9-10.szg	Haller Ágnes	5 fő
9,11.b	Nagy Magdolna	5 fő
9-10.szö	Nyilas Éva	8 fő
11-12.szö	Hunyadi Lászlóné	5 fő

Napközi, tanulószoba

A napközi otthoni, tanulószobai ellátás fontos színtere az iskolai nevelő munkának, a helyes szokásrend kialakításának. Lehetőséget ad a színes, sokoldalú délutáni tevékenységnek, a játéknak, a munkának. Biztosítja a másnapi tanórákra a házi feladatok elkészítését, a felkészülést. Fejleszti a tanulók önismeretét, együttműködési készségét, akaratát és hozzájárul életmódjuk, szokásaik, az értékekkel történő azonosulásuk fokozatos kialakításához.

Rákospatak utcai székhelyintézmény (napközi/tanulószoba))

Csoportok	Létszám	Napközis nevelő	Pedagógiai asszisztens
E/1.a	7 fő		Boross-Tóby Ágnes
E/1.b	7 fő	Varró Estilla	Németh-Sebestyén Kitti
E/1.c	7 fő	Bábicsné Opozcki Erika	Kiss Ágnes Gabriella
1/2.a	8 fő	Tóth-Baja Adrienn	Frank Dóra
1/2.b	6 fő	Schätz Andrea	Böcsödi Bálint
2.a	7 fő	Virág Beáta	Ziegner Brigitta
3.a	6 fő	Nagy Gabriella	Szmoleniczki Virág Tünde
3.c	7 fő		Rosu Katalin
4.a	7 fő	Bicskei Zsuzsanna	
4.c	6 fő		Gyurcsik Andrea
5.a	9 fő	Balázné Virág Edina Zsuzsanna	
5.b	5 fő	Kohán Ferenc	
6.a	6 fő	Kohán Ferenc	
7.a	8 fő	Kissné Antal Csenge	
7.b	8 fő	Kissné Antal Csenge	
7.c	6 fő	Karácsonyi Katalin	

Csoportok	Létszám	Napközis nevelő	Pedagógiai asszisztens
8.a	6 fő	Lencsés-Tóth Orsolya	
8.b	6 fő	Lencsés-Tóth Orsolya	

Szőnyi úti telephely (napközis csoportok)

Csoportok	Létszám	Napközis nevelő	Pedagógiai asszisztens
1.-3.(e)	7 fő	Varga Csilla	Szűcs Orsolya
2.-3.-5.(k)	6 fő	Turcsik Zsuzsanna	Neubauer Illés Anna
3.-4.(e)	5 fő	Balázsi Noémi	Kis Melinda
5.-7.-8.(e)	6 fő	Bándi Noémi	Körmendi Virág Amelita

Újváros parki telephely

Tanulószoza	Csoportvezető	Tanulói létszám
Tanulószoza 1.	Balásfalvi Ilona	8 fő
Tanulószoza 2.	Csépányi Imre	10 fő
Tanulószoza 3.	BTA	9 fő
Tanulószoza 4.	Simon Ágnes	5 fő
Tanulószoza 5.	Strobl Ildikó Mária	7 fő
Tanulószoza 6.	Tóth Flóra	8 fő
Tanulószoza 7.	Jánosi Viola Iringó	5 fő
Tanulószoza 8.	BTA	6 fő

31. Kollégium

Intézményünkben 66 fő kollégista kezdte meg a 2024/2025. tanévet 10 csoportban.

Szőnyi úti telephely

Kollégiumi csoport	Csoport létszám (fő)	Csoportvezető	Asszisztens
1.cs. vegyes csoport	6 fő	Bándi Noémi	Napi váltásban

Rákospatak utcai székhelyintézmény

Kollégiumi csoport	Csoport létszám (fő)	Csoportvezető	Asszisztens
1.cs. Ált isk. fiú (vegyes)	6 fő	Csánki Áron	Nagy Roland
2.cs. Ált. Isk. lány (alsó t.)	8 fő	Tóth Zsuzsanna	Bellus Éva
3.cs. Ált. Isk. lány (felső t.)	6 fő	Lintner Gabriella	Fodor Ágnes
4.cs. Ált. Isk. fiú (alsó t.)	6 fő	Demsa Ferenc	Nagy Roland
5.cs. Ált. Isk. fiú (felső t.)	5 fő	Gáll Attila	Stumpf István

Újváros parki telephely

Kollégium	Kollégiumi nevelők	Tanulói létszám
Kollégium 1.	Fricska Virginia	8 fő
Kollégium 3.	Pesti Zsolt	7 fő
Kollégium 4.	Forsthoffer Tamás	8 fő
Kollégium 5.	Rásó Etelka Zsuzsanna	7 fő

32. A DÖK

A Diákönkormányzat (DÖK) alapvető feladata a diákok érdekeinek védelme és jogainak érvényesítése, amely kulcsszerepet játszik az iskolai demokrácia megvalósításában és a diákok aktív részvételének elősegítésében az iskola életében. A DÖK a diákok közösségét képviseli, és lehetőséget biztosít számukra, hogy hangot adjanak véleményüknek, részt vegyenek a döntéshozatalban és közvetlenül befolyásolják az őket érintő kérdéseket.

A DÖK kiemelt feladatai és felelősségi körei:

- **Érdekképviselés és jogérvényesítés:** A DÖK elsődleges feladata, hogy képviselje a diákok érdekeit az iskola vezetésével, tanáraival és más érintettekkel szemben. Ez magában foglalja a diákok jogainak védelmét, mint például a tanuláshoz való jog, a szabad véleménynyilvánítás, a közösségi életben való részvétel és az esélyegyenlőség biztosítása. A DÖK segít a diákoknak abban, hogy megismerjék és érvényesíteni tudják jogaikat, valamint, hogy tisztában legyenek kötelességeikkel.
- **Kapcsolattartás és kommunikáció:** A DÖK feladata, hogy közvetítse a diákok véleményét és igényeit az iskola vezetése felé. Rendszeresen szervezhet fórumokat, gyűléseket, kérdőíveket, ahol a diákok kifejezhetik ötleteiket, javaslataikat, vagy jelezhetik problémáikat. A DÖK így egyfajta híd szerepet tölt be a diákok és az iskola vezetése között, segítve a kölcsönös kommunikációt és megértést.
- **Diákprogramok és események szervezése:** A DÖK aktívan részt vesz az iskola közösségi életének szervezésében. Ez magában foglalja különféle iskolai rendezvények, ünnepek, versenyek, projektek és más közösségi programok tervezését és lebonyolítását, amelyek hozzájárulnak a diákok szocializációjához és közösségi élményeik gazdagításához. Ezzel a DÖK nemcsak a diákok érdekeit képviseli, hanem aktívan hozzájárul egy élénk és összetartó iskola közösség megteremtéséhez.
- **Tanulói vélemények beépítése az iskolai döntéshozatalba:** A DÖK biztosítja, hogy a diákok véleménye és érdekei megjelenjenek az iskolai döntéshozatalban. Részt vehet az iskolai szabályzatok, házirendek kidolgozásában, valamint javaslatokat tehet az iskola működésével, az oktatás minőségével és a tanulási környezettel kapcsolatban. A DÖK így közvetlen befolyást gyakorolhat az iskolai élet alakulására.
- **Diákok tájékoztatása:** A DÖK feladata a diákok tájékoztatása az őket érintő ügyekről, eseményekről és lehetőségekről. Ez történhet plakátok, közösségi média, iskolai hirdetőtábla vagy más kommunikációs csatornák használatával. Emellett a DÖK szerepet játszik a diákok edukációjában, például jogtudatossági tréningek, érzékenyítő programok szervezésével.

33. Gyermekvédelem

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában minden pedagógusnak kitüntetett szerepe van. Az osztályfőnökök közreműködnek a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. Intézményünkben alapvető feladata a gyermek- és ifjúságvédelem területén a diákok testi, lelki és szociális jólétének biztosítására irányulnak az alábbi főbb feladatok mentén:

- **Biztonságos környezet biztosítása:** Az iskola feladata, hogy a diákok számára biztonságos és támogató tanulási környezetet teremtsen, ahol a fizikai, érzelmi és mentális egészségük megőrzése kiemelt figyelmet kap. Ez magában foglalja a bántalmazás, zaklatás, kirekesztés és más veszélyes helyzetek megelőzését és kezelését.
- **Korai felismerés és beavatkozás:** Az iskola lehetőségeihez mérten igyekszik felismerni a gyermekek és fiatalok veszélyeztetettségének jeleit, legyen az családi, szociális vagy pszichológiai okokból eredő probléma. A probléma azonosítása után a megfelelő intézkedések megtétele, beleértve a szakemberekkel való konzultációt, és szükség esetén a megfelelő hatóságok értesítését.
- **Prevenációs programok és tájékoztatás:** Az iskolának fontos szerepe van a megelőzésben, amelyet különféle programok, tréningek, tájékoztatások és előadások révén valósít meg. Ezek célja, hogy a diákok tisztában legyenek a veszélyekkel, felismerjék a kockázati tényezőket, és megtanulják, hogyan védekezhetnek azokkal szemben.
- **Érzelmi és szociális készségek fejlesztése:** Az iskola támogatja a diákok érzelmi és szociális készségeinek fejlesztését. Ez magában foglalja az empátia, önkontroll, problémamegoldó képességek és a konfliktuskezelési technikák tanítását, amelyek segítenek a fiataloknak hatékonyan kezelni a nehéz helyzeteket.
- **Szülőkkel és közösségi partnerekkel való együttműködés:** Az iskola igyekszik szoros együttműködést kiépíteni a szülőkkel, a családokkal és a közösségi partnerekkel, mint például szociális munkásokkal, pszichológusokkal, egészségügyi szakemberekkel. Ez segít abban, hogy a gyermekek és fiatalok minden szükséges támogatást megkapjanak.
- **Jogi és etikai kötelezettségek betartása:** Intézményi tevékenységük összhangban van a gyermekvédelmi törvényekkel és előírásokkal.
- **Támogató szolgáltatás biztosítása:** Az iskolák biztosítja iskolapszichológust, aki segítséget nyújt a diákoknak a problémáik kezelésében.

Ezek a feladatok mind hozzájárulnak ahhoz, hogy az iskola ne csupán oktatási intézmény legyen, hanem egy olyan közösség, ahol a diákok biztonságban érzik magukat, és ahol támogatást kapnak a mindennapi kihívásokkal szemben.

Az osztályfőnökök a hatékony munkavégzés érdekében rendszeres kapcsolatot tartanak gyermekvédelmi felelőssel a területileg illetékes Gyermekvédelmi és Családsegítő Központtal és a Gyámhivatallal.

34. Munka-és balesetvédelem

Tanulóink minden tanév elején tűz- és balesetvédelmi oktatásban részesülnek, amelynek során felhívjuk figyelmüket a veszélyforrások elkerülésére. Ennek megtörténtét az osztályfőnök a beírási naplókban rögzíti. Egyéb rendkívüli események esetén szükséges teendőket a szervezeti és működési szabályzat tartalmazza.

A tűzriadó során minden dolgozónak és diáknak pontosan alkalmaznia kell az elméletben tanultakat az épület sikeres, gyors kiürítése érdekében.

35. Eseménynaptár

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Augusztus				
	Tankönyvek érkezése	tankönyvfelelősök, igazgatóhelyettes, Iskolai intézményegység- vezető,	2024. 08.14.- 28.	
	Alakuló értekezlet Új kollégák bemutatása A tanév kezdéssel összefüggő feladatok meghatározása	intézményegység- vezetők,	2024.08.21.	
	Integrált nevelési értekezlet	főigazgató	2024.08.28.	
	Tűz és balesetvédelmi oktatás	üzemeltetési koordinátor, igazgató	2024.08.21.- 28.	
	Javítóvizsga	igazgató, pótvizsgáztató pedagógusok	2024.08. 26.	
	Tantermek osztálytermek „felkészítése” a tanulók fogadására.	Iskolai intézményegység- vezető, osztályfőnökök, szaktanárok	2024. 08.29.	
	Az utazó tanári hálózat feladatellátásának előkészítése.	igazgató, utazó intézményegység- vezető igazgatóhelyettes	2024.08.30.	
	Munkaközösségek munkatervének előkészítése.	igazgató helyettesek, intézményegység- vezetők, munkaközösségvezetők	2024.08.30.	
	A tanévkezdéssel összefüggő dokumentáció ellenőrzése.		2024.08.30.	
	Tantárgyfelosztással kapcsolatos humán erőforrás véglegesítése.		2024.08.30.	

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Augusztus				
	Kollégiumi csoportok kialakítása.	főigazgató, kollégiumi intézményegység- vezető, munkaközösség-vezető	2024.08.29.	
	A tanévre szóló egyedi intézményi értékelési szempontjainak meghatározás	főigazgató, kollégiumi intézményegység- vezető, munkaközösség-vezető	2024.08.28.	
	A közreműködő személyek felkérése a teljesítményértékelésben történő közreműködésre.	főigazgató	2024.08.30.	
	A vezetői megbízással rendelkező foglalkoztatottak személyre szabott éves teljesítménycéljainak meghatározása.	főigazgató	2024.08.30.	
	Az intézményi teljesítményértékelési szabályzat kihirdetése, a teljesítményértékelés pedagógusokra, értékelőkre és közreműködőkre vonatkozó beosztásának közzététele.	főigazgató	2024.08.31.	
	KRÉTA rendszerben szükséges dokumentáció áttekintése, feladatok elvégzése.		2024.08.31.	
	Státuszok áttekintése, feladatok, csoportosztályszervezések, új kollégák felvétele, betanítása. Munkaköri leírások.	főigazgató, főigazgató- helyettesek, intézményegység- vezetők	2024.08.30.	
	Órarend készítés	főigazgató helyettesek,	2024.08.30.	

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Augusztus				
		intézményegység- vezetők		
	Tanévnyitó ünnepség	főigazgató	2024.09.01. 2024.09.02. 2024. 09.02.	ünnepség szervezői Rákospatak Szőnyi út Újváros park

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Szeptember				
	TÉR első teljesítményértékelési időszakának kezdete	Főigazgató, főigazgató-helyettes, intézményegység-vezetők, munkaközösség-vezetők	2024.09.01.	Zárása 2025. június 15. napja (óvodában 2025. július 15.)
	Pedagógus ügyelet indítása	iskolai intézményegység-vezető	2024.09-02.	
	Szülői értekezletek Intézmény szabályzó dokumentumainak ismertetése, Házirend	osztályfőnökök, iskolai intézményegység-vezető	2024.09.02.- 2024. 09.27-ig	
	Tankönyv póttrendelés lezárása	tankönyvfelelős, intézményegység-vezetők	2024.09.09.	
	Sérült Gyerekek Napja a Fővárosi Növény- és Állatkertben		2024.09.10.	
	Tantárgyfelosztás elkészítése a fenntartó részére	főigazgató-helyettesek, intézményegység-vezető	2024.09.11.	
	Ingyenes tanszercsomagok kiosztása.	iskolai intézményegység-vezető	2024.09. 13-ig	
	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	iskolai intézményegység-vezető pályaválasztási felelős	2024. szeptember 17. -október 9. között	az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata
	A tanévkezdéssel összefüggő dokumentáció ellenőrzése.	igazgató, igazgató-helyettesek, Intézményegység-vezetők,	2024.09.15.	megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése, dokumentumelemzés, elektronikus adatszolgáltatás

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Szeptember				
	Tanulók dokumentációjának ellenőrzése. Határozatok, egyéni kérelmek, felmentések.	munkaközösség vezetők, osztályfőnökök,		ellenőrzése, konzultáció
	Személyre szabott éves teljesítménycélok	pedagógusok	2024.09.16.	KRÉTA felületre feltöltés
	Munkaközösségek munkatervének előkészítése	igazgató, igazgató-helyettesek, Intézményegység-vezetők, munkaközösség vezetők, osztályfőnökök,	2024.09.30	megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése, dokumentumelemzés, elektronikus adatszolgáltatás ellenőrzése, konzultáció
	Tanmenetek elkészítése, leadása	intézményegység-vezetők	2024.09.30.	
	DÖK alakuló ülése	DÖK segítő	2024.09.30-ig.	
	Magyar Diáksport napja	főigazgató-helyettes, iskolai intézményegység-vezető	2024.09.27.	
	FODISZ			Központi időpont
	Intézményi statisztikai adatszolgáltatás előkészítése	igazgató, igazgató helyettesek, intézményegység-vezetők	folyamatos	
	Tanmenetek ellenőrzése	munkaközösség-vezetők, intézményegység-vezető	2024.09.30.	megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése, dokumentumelemzés, elektronikus

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Szeptember				adatszolgáltatás ellenőrzése, konzultáció
	Hallássérültek Diákolimpiai Versenye – asztalitenisz, sakk, tollaslabda- Szeged			Központi időpont
	Óvodások határozatának áttekintése (tanköteles gyermekek)	munkaközösség-vezető, óvónők		dokumentumelemzés, ellenőrzés
	Személyes éves teljesítménycélok jóváhagyása	főigazgató, főigazgató-helyettesek, munkaközösség-vezetők	2024.09.30.	Pedagógusok
	DIFER mérés	Bánfalvi Katalin		Rövid DIFER
	Vezetői értekezlet	főigazgató, főigazgató helyettesek, intézményegység-vezetők	Minden hónap első csütörtök	

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Október				
	Szakkörök elindítása	iskolai intézményegység- vezető, munkaközösség- vezetők	2024.10.01.	
	Október 6-a osztálykeretben történő megünneplése	Szabó Csilla	2024.10.04.	osztályfőnökök nevelőtanárok, betanító tanárok ó Csilla
	Pályaorientációs Nap	osztályfőnökök	2024.10.03.	
	Egyéni fejlesztési tervek ellenőrzése	intézményegység- vezetők, munkaközösség vezetők	2024.10.04.	megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése, dokumentumelemzés, elektronikus adatszolgáltatás ellenőrzése, konzultáció
	Intézményi statisztikai adatszolgáltatás lezárása	főigazgató, főigazgató helyettesek, intézményegység- vezetők	2024.10.15.	
	DIFER mérés	munkaközösség- vezető		Rövid DIFER
	Óralátogatás	iskolai intézményegység- vezető munkaközösség- vezető		Munkaközösségi terv szerint
	Szakköri tervek ellenőrzése	munkaközösség- vezetők	2024.10.11.	megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése, dokumentumelemzés, elektronikus adatszolgáltatás ellenőrzése, konzultáció
	Tanulói szakvélemények	munkaközösség vezetők, osztályfőnökök,	2024.10.30.	

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Október				
	naprakésztségének ellenőrzése.	kijelölt admin jogosultsággal rendelkezők.		
	A szakiskolai felvételi tájékoztató honlapon való megjelentetése.	Aranyi Weglárz Tímea	2024.10.20.	
	Megemlékezés az október 23-ai forradalom évfordulójáról		2024.10.23.	
	A nyolcadik évfolyamos tanulók tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről.	iskolai intézményegység-vezető, DÖK	2024.10.18.	
	DIFER mérésről jelzés küldése a Hivatal részére	igazgató, igazgatóhelyettes, iskolai intézményegység-vezető	2024.10.22.	Mérés elvégzése 2024.12.06.
	Mesterprogramok ellenőrzése.	főigazgató, főigazgatóhelyettes	2024.10.31.	
	SZMK tájékoztatás, egyeztetés	igazgató, igazgatóhelyettes, intézményegység-vezetők	tervezés alatt	
	Általános munkafegyelem betartásának ellenőrzése. Intézményi statisztika végleges zárása.	igazgató, igazgató helyettesek, intézményegység-vezetők	folyamatos	
	Gyermek és ifjúságvédelmi tevékenységek ellenőrzése	osztályfőnökök intézményegység-vezetők	folyamatos	

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Október				
	Jelenléti ívek ellenőrzése	intézményegység-vezetők	folyamatos	
	Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok	előre egyeztetett időpontban-minden hónap utolsó keddjén	
	Vezetői értekezlet	igazgató, igazgató helyettesek, intézményegység-vezetők	Minden hónap első csütörtök	
	Pedagógusminősítési eljárással összefüggő portfólió feltöltésének segítése	főigazgatóhelyettes		folyamatos
	KRÉTA adminisztráció ellenőrzése.		folyamatos	
	Jelenléti ívek ellenőrzése.		folyamatos	
	Óralátogatások minősítési eljárással összefüggő		folyamatos	megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése, dokumentumelemzés
	gyógypedagógiai asszisztensek munkájának ellenőrzése.	kollégiumi intézményegység-vezető	2024.10.27-ig	megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése,
	Napközis nevelői feladatokkal összefüggő dokumentáció ellenőrzése.	iskolai intézményegység-vezető, munkaközösség-vezetők	2024.10.27-ig	megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése,

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Október				
	Szabadidős, szakköri tevékenységek dokumentálásával összefüggők ellenőrzése.	iskolai intézményegység-vezető, munkaközösség-vezetők	2024.10.27-ig	megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése,
	Őszi szünet			Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).
	Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok	előre egyeztetett időpontban- minden hónap utolsó keddjén	
	Vezetői értekezlet	igazgató, igazgató helyettesek, intézményegység-vezetők	Minden hónap első csütörtök	

Hónap November	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
	Jelzőrendszeri tagokkal kapcsolattartás	minden pedagógus	folyamatos	
	Alapítványi bál	vezetők pedagógusok	2024.11.8.	
	A kompetencia mérés példafeladatainak megoldása	munkaközösség-vezető		5.b, 7.b, 8.b, 4. évfolyam érintett tanulóival
	Munkatervi feladatok, teljesülése	igazgat, igazgató helyettesek, intézményegység-vezetők, munkaközösség-vezetők	2024.11.10.	
	Nyílt nap Alsós	iskolai intézményegység-vezető alsós nevelők, munkaközösség-vezetők	2024. 11. 11-14.	
	Nyílt nap Felső	iskolai intézményegység-vezető felsős nevelők, munkaközösség-vezetők	2024. 11. 25-29.	
	Intézményi átszervezéssel összefüggő koncepció, javaslat a fenntartó számára.		2024.11.	
	Vidd tovább a lángot!” (olimpiai számok a testnevelés órákon)	Iski Zsolt	2024.11.	
	Tanórák látogatása	munkaközösség-vezetők	folyamatos, egyeztetett időpont-előkészítés alatt	
	Téli szünettel kapcsolatos ügyelet felmérése	iskolai intézményegység-vezetők	2024. 11.30.	
	Tanulói hiányzások rögzítésének ellenőrzése.		2024.11.20.	

	Pedagógus-továbbképzési kötelezettség teljesítésének ellenőrzése.	iskolai intézményegység-vezető	2024.11.30.	
	Ügyeleti rendszer ellenőrzése.	iskolai intézményegység vezető	2024.11.30.	
	KRÉTA adminisztráció ellenőrzése	főigazgató helyettes intézményegység-vezetők	folyamatos	
	Jelenléti ívek ellenőrzése.	intézményegység-vezetők	folyamatos	
	Beiskolázási kiadvány előkészítése.	Lipták Lóránt Aranyiné Weglárz Tímea Szalay Katalin		
	Tanulói értékelés ellenőrzése	munkaközösség-vezetők iskolai intézményegység-vezető, osztályfőnökök	folyamatos	
	Intézményi takarítás ellenőrzése	üzemeltetési koordinátor főigazgató		
	Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok	előre egyeztetett időpontban- minden hónap utolsó keddjén	
	Vezetői értekezlet	igazgató, igazgató helyettesek, intézményegység-vezetők	Minden hónap első csütörtök	

Hónap December	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
	Integrált nevelőtestületi értekezlet	főigazgató, főigazgató helyettesek, intézményegység- vezetők, munkaközösség vezetők	2024.12.07.	Jubileumi év előkészítése
	Hit-és erkölcsstannal kapcsolatos adatszolgáltatás	Szalay Katalin	2024.december	
	Hallássérültek Diákolimpiai Versenye – úszás – Vác			Központi időpont
	Előkészítés_Belügyminiszter által a köznevelési ágazatban adományozható elismerések díjak	Vezetők	2024.december 20.	
	Beiskolázási kiadvány leadása	igazgató, igazgató helyettesek, intézményegység vezetők	2024. december 5.	Szakiskolai intézményegység- vezető
	KRÉTA adminisztráció ellenőrzése		folyamatos	
	Gyermek és ifjúságvédelmi feladatok áttekintése		folyamatos	
	Tanulói hiányzások ellenőrzése		2024.12.15-ig	
	Mikulás ünnepség		2024.12.06.	
	KRÉTA napló ellenőrzése	intézményegység- vezető, osztályfőnökök, igazgatóhelyettesek	2024. 12.15-ig	
	Karácsonyi ünnepség	Osztályfőnökök	2024.12.20.	
	Téli szünet		2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025.	

Hónap December	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
			január 6. (hétfő).	
	Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok	előre egyeztetett időpontban- minden hónap utolsó keddjén	
	Vezetői értekezlet	igazgató, igazgató helyettesek, intézményegység- vezetők	Minden hónap első csütörtök	

Hónap Január	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
	Egyéni tanrendű tanuló vizsgáztatása	intézményegység-vezető	2025.01.06-17-ig	
	Tanköteles tanulók szüleinek tájékoztatása-óvoda	óvónők		Központi időpont
	KRÉTA adminisztráció ellenőrzése.	intézményegység-vezetők, munkaközösség-vezetők	2025.01.13.	
	Fél évi záró dolgozatok megírtatása	osztályfőnökök, szaktanárok	2025.01.13.	
	A tanítási év első féléve		2025. 01.17.	
	A magyar kultúra napja osztályszinten	osztályfőnökök	2025.01.19.	
	Ismerd meg az angol anyanyelvű országokat!”			Székhelyintézmény
	Osztályozó értekezlet	intézményvezető helyettesek, intézményegység-vezetők osztályfőnökök, szaktanárok	2025.01.20.	
	Tanulók fél évi érdemjegyeinek zárása		2025.01.20.	
	Szülők kiértékelése - Félévi értesítők kiadása		2025.01. 24.	
	Szülői értekezletek	osztályfőnökök, szaktanárok		
	Jelenléti ívek ellenőrzése	intézményegység-vezetők	folyamatos	
	Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok	előre egyeztetett időpontban- minden hónap utolsó keddjén	
	Fél évi nevelési értekezlet (integrált)	főigazgató-helyettes	2025.01.27.	

		intézményegység- vezetők		
	Tanuló fizikai állapotának felmérése (NETFIT)	Testnevelők, mozgásfejlesztők	2025. januártól folyamatos	
	Vezetői értekezlet	főigazgató, főigazgató helyettesek,	Minden hónap első csütörtök	

Hónap Február	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
	Pedagógiai napok	főigazgató iskolai intézményegység- vezető pedagógusok	2025. 02.12.	
	A 2. félév egyéni fejlesztési tervek leadása		2025.02.07.	
	„Lélekmozgató nap”	Soós Lászlóné	2025.02.21.	székhelyintézmény
	Tanügyi dokumentumok rendelése		2025.02.28.	
	Tankönyvrendelésének leadása	osztályfőnökök, szaktanárok		Központi időpont
	Farsang	osztályfőnökök DÖK		Munkaközösségi munkaterv tartalmazza
	Megemlékezés a kommunizmus és egyéb diktatúrák áldozatairól	osztályfőnökök		órakeretben
	Diákolimpia Országos Döntő – úszás – Debrecen	Testnevelő, iskolai intézményegység vezető		Központi időpont
	Munkaügyi nyilvántartás -jelenléti ívek ellenőrzése	Szalay Katalin, Szamosi Ildikó, Aranyiné Weglárz Tímea, üzemeltetési koordinátor		
	Diákolimpia Országos Döntő – úszás – Debrecen	Testnevelő, iskolai intézményegység vezető		Központi időpont
	Munkaügyi nyilvántartás -jelenléti ívek ellenőrzése	Szalay Katalin, Szamosi Ildikó, Aranyiné Weglárz Tímea, üzemeltetési koordinátor		

Hónap Március	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
	Teljesítményértékelések megindítása		2025. 03.01.	
	Pénz7 Pénzügyi és vállalkozói témahét		2025. március 7–8. között,	
	1848. március 15. megünneplése	Szabó Csilla Németh Szelle Krisztina		
	Tankönyvrendelés előkészítése, lebonyolítása			Központi időpont
	A víz világnapja		2025.03.22.	
	Nyílt nap leendő elsőosztályos szülők részére	igazgató, iskolai intézményegység- vezető	2025.03. 24-28.	
	Digitális Témahét		2025. 03. 24–28. között,	
	„Húsvétolás”	osztályfőnökök	2025.03.25.	
	Gyakorló feladatok végzése a kompetencia mérésben résztvevő tanulókkal.	munkaközösség		
	Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok	előre egyeztetett időpontban- minden hónap utolsó keddjén	
	Vezetői értekezlet	igazgató, igazgató helyettesek, intézményegység- vezetők	Minden hónap első csütörtök	

Hónap Április	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
	Minősítő vizsgára jelentkeztetés (2026)	igazgató, intézményvezető- helyettesek	2025. április 15-ig	
	A gyermekek fizikai állapotfelmérése a központi előírások szerint (lezárás) (NETFIT)	iskolai intézményegység- vezető, testnevelők	folyamatos	Központi határidő
	Általános iskolai beiratkozás		2025. április 10-11.	Központi határidő
	Fenntarthatósági Témahét - Egészséges életmódra nevelés, a környezettudatos magatartás kialakítása		2025. április 7- 11. között	
	Versünnap felső tagozaton	2025.04.11.		Székelyintézmény
	Versünnap alsó tagozaton	2025.04.15.		Székelyintézmény
	A Föld napja		2025.04.22.	
	A Holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja	osztályfőnökök	2025.04.16.	
	Jelenléti ívek ellenőrzése	intézményegység- vezetők	folyamatos	
	Tavaszi szünet			2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).
	A tanév utolsó napja (középfokú iskolában)		2025. 04.30.	
	Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok	előre egyeztetett időpontban- minden hónap utolsó keddjén	
	Vezetői értekezlet	igazgató, igazgató helyettesek, intézményegység- vezetők	Minden hónap első csütörtök	

Hónap Május	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
	Anyák napja	osztályfőnökök		Munkaközösségi munkatervben rögzítve
	Madarak és fák napja		2025.05.09.	Székhelyintézmény
	Tanulók határozatának ellenőrzése (felülvizsgálati kérelmek előkészítése)	osztályfőnökök	2025.05.31.	
	Hallássérültek XL. Borbély Sándor Országos Tanulmányi Versenye	iskolai intézményegység-vezető		Kiírás szerint
	Ballagás szervezése, előkészítése	osztályfőnökök		Intézményegységek munkatervében rögzítetten
	A rövid Difer elvégzése az iskolába készülő óvodások körében	munkaközösség	2025.05.16.	
	Egyéni tanrendes tanulók vizsgáztatásával összefüggő dokumentáció előkészítése	főigazgató-helyettesek		
	Hallássérült tanulók XXXVII. Országos Hanyvéri Pál Kommunikációs Emlékversenye	iskolai intézményegység-vezető		Kiírás szerint
	Tanév végi méréssel összefüggő dokumentumok előkészítése	munkaközösség-vezetők		
	Utazótanári konferencia		2025.05.30.	
	Teljesítményértékelések befejezésének határideje		2025.05.31.	
	A tanév utolsó napja (a két évfolyamos részszakma)		2025.05.30.	
	Nyári ügyeletet igénylő tanulók felmérése	osztályfőnökök	2025.05.31.	
	Nyári szabadságolás előkészítése	főigazgató, főigazgató-helyettes	2025.05.31.	

Hónap Május	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
	Vezetői értekezlet	igazgató, igazgatóhelyettesek intézményegység- vezetők	Minden hónap első csütörtök	

Hónap Június	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
	Értékelő beszélgetések lefolytatása	Főigazgató és értékelésbe bevontak	2025. 06. 01-15.	
	Egyéni tanrendű tanuló vizsgáztatása	intézményvezető-helyettes, iskolai intézményegység-vezető	2025.06. 03 - 20.	
	Határtalanul program		2025. 06.	Általános iskola 7. évfolyam
	Apák napja		2025.06.12	Székhelyintézmény
	Beiratkozás a középfokú iskolákba		2025. 06. 25–26.	
	NETFIT teszt eredményeinek feltöltése		2025. 06. 20.	
	Ballagás		2025.06.20.	
	Osztályozó értekezlet	szaktanárok, osztályfőnökök	2025.06.23.	
	Bizonyítványok megírása, összeolvasása, aláírása	osztályfőnökök, szaktanárok		
	Tanévzáró, bizonyítványosztás	osztályfőnökök	2025.06.25.	
	Integrált tanévzáró értekezlet	főigazgató	2025.07.	
	Vezetői értekezlet	főigazgató, főigazgató helyettesek, intézményegység-vezetők	Minden hónap első csütörtök	

Az intézményi munkaterv mellékletét képezik a telephelyek 2024/2025. tanévre szóló munkatervei.

A munkatervben szereplő programok megvalósítása az aktuális járványügyi és vészhelyzeti intézkedések, protokollok, valamint közvetlenül, vagy közvetve érintő jogszabályi változások függvényében módosulhat.

36. Legitimáció

Szülői szervezet elfogadó nyilatkozata

Dr. Török Béla Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelés-Oktatást Végző Iskola és Kollégium szülői szervezete az intézmény munkatervét megismerte (2024/2025. tanév) és az abban foglalt tartalommal elfogadta.

Budapest, 2024. szeptember 19.

Diákönkormányzat elfogadó nyilatkozata

Dr. Török Béla Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelés-Oktatást Végző Iskola és Kollégium diákönkormányzata az intézmény munkatervét (2024/2025. tanév) megismerte és az abban foglalt tartalommal elfogadta.

Budapest, 2024. szeptember 12.

A külső gyakorlati képzés folytató nyilatkozat

Dr. Török Béla Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelés-Oktatást Végző Iskola és Kollégium a külső gyakorlati képzést folytató az intézmény munkatervét (2024/2025. tanév) megismerte és az abban foglalt tartalommal elfogadta.

Budapest, 2024. szeptember 13.

37. Mellékletek

1. melléklet: Óvoda munkaterve

Dr. Török Béla Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelés-Oktatást Végző Iskola és Kollégium



MUNKATERV

óvodai munkaközösség

2024/2025. tanév

A óvodai tevékenységek kiemelt célja és feladata

Az óvodai nevelés kiemelt céljai:

- A szakmai munka, folyamatos ellenőrzése, visszajelzése a munkaközösségeken keresztül az intézmény vezetése felé.
- Komplex gyógypedagógia szemlélet erősítése
- A tanévben esedékes jubileumi év méltó ünnepségének megszervezése és a programsorozat lebonyolításában való részvétel.
- Folyamatos együttműködés az ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar Hallássérült Tanszékével, hallgatói gyakorlatok vezetése.
- A személyes éves teljesítménycélok (TÉR) megvalósítása

Az óvodai nevelés kiemelt feladatai:

- Az ovi KRÉTA bevezetése
- Folyamatos kapcsolattartás szülőkkel
- Együttműködés az intézmény többi intézményegységével, munkaközösségeivel
- Komplex gyógypedagógia szemlélet erősítése
- A személyes éves teljesítménycélok megvalósításának segítése

Szakmai tevékenység:

- Óvodai munkacsoport rendszeres megbeszélései
- Folyamatos kapcsolattartás szülőkkel
- Együttműködés az intézmény többi intézményegységével, munkaközösségeivel
- Felmérések vizsgálatok végzése

Adminisztrációs tevékenység

- Óvodai dokumentumok naprakész vezetése
- Egyéni fejlesztési tervek vezetése
- Adatszolgáltatás, statisztika készítése

Nevelési év rendje

- 2024. szeptember 02. (hétfő) első nevelési nap
- 2025. augusztus 31. (vasárnap) utolsó nevelési nap
- 2025. július 8 - augusztus 16. nyári zárás

Szülői értekezletek

- 2025. szeptember 2-15. között
- 2025. január 20-24. között

Szünetek

- Őszi szünet: Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. október 25. péntek
Szünet utáni első tanítási nap: 2024. november 4. hétfő
- Téli szünet: Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. december 20. péntek
Szünet utáni első tanítási nap: 2025. január 6. hétfő
- Tavaszi szünet: Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. április 17. csütörtök
Szünet utáni első tanítási nap: 2025. április 28. hét

Humán erőforrás – csoportok

	Csoport neve	Létszám/fő	Pedagógus	Asszisztens
1.	Katica	6	Pányikné Böröczky Zsuzsanna	Kovács Józsefné
2.	Csiga	5	Decsi-Balyi Katalin	Tímár Nikolett
4.	Süni	5	Pazderáné Kerékgyártó Ibolya	-
5.	Gomba	5	Elek Lili	-

Kiemelt ellenőrzési területek

Ellenőrzési terület	szept.	okt.	nov.	dec.	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.
Nevelési terv	+									
Egyéni fejlesztési tervek		+				+				
Plusz egy évet kérő óvodások szakértői véleménye				+						
Iskolát kezdő gyerekek szakértői véleménye				+						
Év végi óvodai vélemény										+

Óvoda Munkaközösség

Az óvodai munkaközösség tagjai

1. **Decsi-Balyi Katalin** -csoportvezető; gyógypedagógus; munkaközösség vezető
2. **Pányikné Böröczki Zsuzsa**- csoportvezető; gyógypedagógus
3. **Elek Lili**- csoportvezető; óvodapedagógus
4. **Pazderáné Kerégyártó Ibolya**- csoportvezető; óvodapedagógus
5. **Kádár Laura** – csoportvezető; gyógypedagógus (Szőnyi úti feladatellátási hely)
6. **Czenki Tímea**- mozgásfejlesztő
7. **Gorell Anna** – iskolapszichológus

ESEMÉNYNAPTÁR

AUGUSZTUS

Feladat	Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Időpont
Pedagógus értékelési rendszer kritériumaival való megismerkedés Tanév és nevelési év, nyitó megbeszélései Hallássérült, magatartásszabályozási zavarral küzdő gyermekek és megkésett beszédfejlesztésű logopédiai csoport kialakítása. Integrált tanévnyitó értekezleten való részvétel Munkavédelmi-és balesetvédelmi tájékoztatáson való részvétel Munkaközösségi megbeszélés, éves munkaterv összeállítása	Konzultáció a vezetéssel	Munkaközösség tagjai	Decsi- Balyi Katalin Pányikné Böröczki Zsuzsa Elek Lili Pazderáné Kerégyártó Ibolya	Decsi- Balyi Katalin Pányikné Böröczki Zsuzsa Elek Lili Pazderáné Kerégyártó Ibolya
	Óvodai játékok előkészítése a nevelési évre /tisztítás, selejtezés/	Csoportvezetők	Timár Nikolett Kovács Józsefné	2024.08.29.-ig
	Óvodai dekoráció felhelyezése	Timár Nikolett	Kovács Józsefné	2024.08.28., 2024.08.29.

SZEPTEMBER

Feladat	Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Időpont
<p>Új és régi gyerekek fogadása. Szülői értekezlet, szülők tájékoztatása, házirend ismertetése SZMK tagok választása A nevelési év ismertetése Szükséges dokumentációk összegyűjtése Az új gyermekek megismerése, képességi, pszichés, szociális jellemzőinek feltárása, a jelenlegi állapotuk felmérése. Az eredmények felhasználásával az oktató és nevelő munka hatékonyabb működését elősegítő csoportok kialakítása. Együttműködés az audiológiai, a logopédiai és a mozgásterápiát végző kollégákkal. Központi faliújságon szülők folyamatos tájékoztatása egész évben</p>	<p>Kötelező adminisztráció vezetése /e-napló, anamnézis, fejlődési lap/</p>	<p>Munkaközösség tagjai</p>	<p>Decsi- Balyi Katalin Pányikné Böröczki Zsuzsa Pazderáné Kerékgyártó Ibolya Elek Lili Kádár Laura</p>	<p>09.02. - 09.15.-ig</p>
	<p>Almaszüret</p>	<p>Decsi- Balyi Katalin</p>	<p>Decsi- Balyi Katalin Pazderáné K. Ibolya Elek Lili Timár Nikolett Kovács Józsefné</p>	<p>2024.09.26</p>
	<p>Pedagógusok kiégésének megakadályozása</p>	<p>Pányikné Böröczki Zsuzsa Decsi-Balyi Katalin</p>	<p>Decsi- Balyi Katalin Pazderáné K. Ibolya Elek Lili Timár Nikolett Kovács Józsefné</p>	<p>2024.09.27</p>
	<p>Tehetséggondozás a művészetek területén</p>	<p>Elek Lili</p>	<p>Decsi- Balyi Katalin Pazderáné K. Ibolya Elek Lili Timár Nikolett Kovács Józsefné</p>	<p>2024.09.30</p>

OKTÓBER

Feladat	Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Időpont
Egységes szerkezetű, a pedagógiai céloknak megfelelő nevelési terv készítése		Csoportvezetők		2024.10.15-ig
Munkaközösségi megbeszélés: Csoportok alakulása, nehézségek Mozgásfejlesztő terápiát vezető kollégákkal való egyeztetés, csoportos ill. egyéni terápiák időpontja Iskolapszichológus kolléga bevonása		Csoportvezetők Czenki Tímea Gorell Anna	Decsi- Balyi Katalin Pányikné Böröczki Zsuzsa Pazderáné Kerékgyártó Ibolya Elek Lili Kádár Laura	2024.10.01
Megrendezésre kerülő óvodai programok	Gomba projekt nap		Decsi- Balyi Katalin Pányikné Böröczki Zsuzsa Pazderáné Kerékgyártó Ibolya Timár Nikolett Kovács Józsefné	2024.10.10
	Konferencián, szakmai továbbképzésen való részvétel	Elek Lili		2024.10.11
	Szülőkkel való kapcsolat elmélyítése az inklúzió jegyében: Őszi kertészkedés délután szülők bevonásával	Decsi- Balyi Katalin	Elek Lili Pányikné Böröczki Zsuzsa Pazderáné Kerékgyártó Ibolya Timár Nikolett Kovács Józsefné	2024.10.25

NOVEMBER

Feladat	Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Időpont
Munkaközösségi megbeszélés: Liba projekt nap megbeszélése, feladatok kiosztása		Csoportvezetők	Pányikné Böröczki Zsuzsa Decsi- Balyi Katalin Pazderáné K. Ibolya Elek Lili Timár Nikolett Kovács Józsefné	2024.11.04
Készülés az adventra-csoportonkénti feladatok, kézműveskedések megbeszélése, feladatvállalások			Pányikné Böröczki Zsuzsa Decsi- Balyi Katalin Pazderáné K. Ibolya Elek Lili Timár Nikolett Kovács Józsefné	
	Liba-nap /projekt nap/	Pazderáné K. Ibolya	Pányikné Böröczki Zsuzsa Decsi- Balyi Katalin Elek Lili Timár Nikolett Kovács Józsefné	2024.11.07.
	Hagyományokhoz, ünnepekhez kapcsolódó rendezvény: Lámpás felvonulás	Elek Lili		2024.11.07.
	Munkaközösségveze-tői hospitálás	Decsi- Balyi Katalin	Elek Lili	2024. 11. 12.

DECEMBER

Feladat	Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Időpont
Munkaközösségi megbeszélés: Mikulás ünnep lebonyolításának megbeszélése Karácsonyra való felkészülés megbeszélése			Munkaközösség tagjai	2024.12.02.
	Mikulás ünnepség, fogadás	Pányikné Böröczki Zsuzsa	Decsi- Balyi Katalin Elek Lili Pazderáné K. Ibolya Timár Nikolett Kovács Józsefné	2024.12.06.
	Pedagógusok kiegészének megakadályozása	Decsi- Balyi Katalin	Pányikné B. Zsuzsa Elek Lili Pazderáné K. Ibolya Timár Nikolett Kovács Józsefné Kádár Laura	2024.12.13.
	Téli folyosó dekoráció készítése	Timár Nikolett	Kovács Józsefné	2024.12.01.

JANUÁR

Feladat	Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Időpont
Munkaközösségi megbeszélés: Iskolai életmódra való alkalmasság vizsgálata, fejlődést regisztráló dokumentumok elkészítése folyamatosan		Nagycsoportos korú gyermekek csoportvezetői		2025.01.06-24.
Félévi értekezlet tartása, a terminus értékelése		Decsi- Balyi Katalin		2025.01.13.
Csoportprofil, ill. gyermekek egyéni fejlődéséről írásbeli és szóbeli beszámoló		Csoportvezetők		2025.01.13.
Szülői értekezlet tartása		Csoportvezetők		2025.01.24.-ig
	Bábszínházi látogatás	Decsi- Balyi Katalin	Pányikné B. Zsuzsa Elek Lili Pazderáné K. Ibolya Timár Nikolett Kovács Józsefné	2025.01.31-ig
	Munkaközösségvezetői hospitálás	Decsi-Balyi Katalin	Pazderáné K. Ibolya	2025.01.14.

FEBRUÁR

Feladat	Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Időpont
Munkaközösségi megbeszélés: Medve-nap feladatainak megbeszélése Aktuálisan felmerülő kérdések megvitatása		Decsi-Balyi Katalin	Pányikné B. Zsuzsa Elek Lili Pazderáné K. Ibolya Timár Nikolett Kovács Józsefné Kádár Laura	2025.02.03.
	Medve- nap (projekt nap)	Elek Lili	Pányikné B. Zsuzsa Decsi- Balyi Katalin Pazderáné K. Ibolya Timár Nikolett Kovács Józsefné	2025.02.06
Nyílt nap meghirdetése külsős intézmények, szülők számára	Nyílt nap lebonyolítása	Decsi- Balyi Katalin	Elek Lili Pazderáné K. Ibolya Pányikné Böröczki Zsuzsa	2025.02.20.

MÁRCIUS

Feladat	Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Időpont
Munkaközösségi megbeszélés: Aktuális kérdések megbeszélése: Óvodai farsang megszervezése Óvodai nyílt nap szervezése szülők számára. /csoportvezetők döntése alapján/		Decsi- Balyi Katalin	Pányikné Böröczki Zsuzsa Pazderáné K. Ibolya Elek Lili Kádár Laura	2025.03.03.
	Farsangi délelőtt-délután /szülők bevonásával-csoportonkénti döntés alapján/	Pazderáné K. Ibolya	Pányikné B. Zsuzsa Decsi- balyi Katalin Elek Lili Timár Nikolett Kovács Józsefné	2025.03.06.
	Óvodai nyílt nap az óvodába járó gyermekek szülei számára	Csoportvezetők	Timár Nikolett Kovács Józsefné	2025.03.28.
	Tavaszi dekoráció készítése	Timár Nikolett	Kovács Józsefné	2025.03.17.

ÁPRILIS

Feladat	Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Időpont
Munkaközösségi megbeszélés: Áprilisi „Napok napja” szervezése Aktualitások				2025.04.01.
	Tehetséggondozás a művészetek területén	Elek Lili	Pányikné B. Zsuzsa Pazderáné K. Ibolya Elek Lili Timár Nikolett Kovács Józsefné	2025.04.07.
	Hagyományokhoz kapcsolódó események: húsvéti játszóház	Elek Lili	Pányikné B. Zsuzsa Pazderáné K. Ibolya Elek Lili Timár Nikolett Kovács Józsefné	2025.04.15.
	Tavaszköszöntő „Napok napja” – ügyességi játékok (az udvaron) Víz-Madarak-fák- Föld – Méhek (óvodai csoportonkénti állomások)	Decsi-Balyi Katalin	Pányikné B. Zsuzsa Pazderáné K. Ibolya Elek Lili Timár Nikolett Kovács Józsefné	2025.04.29.
	Munkaközösségvezetői hospitálás	Decsi- Balyi Katalin	Pányikné Böröczki Zsuzsa	előzetesen egyeztetett időpont szerint
	Konferencián, továbbképzésen való részvétel: Tavaszi POK napok	Elek Lili		

MÁJUS

Feladat	Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Időpont
Munkaközösségi megbeszélés: Aktualitások Iskolakóstolható megszervezése Gyermeknap megszervezése		Decsi- Balyi Katalin	Pányikné B. Zsuzsa Elek Lili Pazderáné K. Ibolya Kádár Laura	2025.05.05
	Anyánapi ünnepek a csoportokban	Csoportvezetők		2025.05-09.
	Iskolakóstoló ballagó gyermekeknek	Nagycsoportosok pedagógusai Iskolai alsós tanítók		
	Gyermeknap	Elek Lili	Pányikné B. Zsuzsa Decsi- Balyi Katalin Pazderáné K. Ibolya Kovács Józsefné Timár Nikolett	2025.05.29.

JÚNIUS

Feladat	Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Időpont
Munkaközösségi megbeszélés:	Csoportprofil, ill. gyermekek egyéni fejlődéséről írásbeli és szóbeli beszámoló		Decsi- Balyi Katalin	2025.06.02.
	Vizsgálatra küldendő gyermekek szakértői vélemény iránti kérelmek kitöltése		Csoprtvezetők	2025.06.02.
	Munkaközösségi megbeszélés az éves munkaterv kiértékelése		Munkaközösség tagjai	2025.06.02.
	Az iskolaérett gyermekek dokumentációinak átadása.		Csoprtvezetők	2025.06.02.
	Óvodai kirándulás	Pányikné B. Zsuzsa	Decsi- Balyi Katalin Pazderáné K. Ibolya Elek Lili Timár Nikolett Kovács Józsefné	2025.06.05.
	Apák napja	Pazderáné K. Ibolya	Pányikné B. Zsuzsa Decsi- Balyi Katalin Elek Lili Timár Nikolett Kovács Józsefné	2025.06.12.
	Óvodai ballagás és évzáró ünnepély lebonyolítása	Decsi- Balyi Katalin	Pányikné B. Zsuzsa Pazderáné K. Ibolya Elek Lili Timár Nikolett Kovács Józsefné	2025.06.19.
	Pedagógusok kiégésének megakadályozása	Decsi- Balyi Katalin	Pányikné B. Zsuzsa Pazderáné K. Ibolya Elek Lili Timár Nikolett Kovács Józsefné	2025.06.26.

2. melléklet: Általános iskola munkaterve

**Dr. Török Béla Egységes Gyógypedagógiai Módszertani
Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő
Iskola, Fejlesztő Nevelés-Oktatást Végző Iskola és Kollégium**



RÁKOSPATAK UTCAI INTÉZMÉNY

Munkaterv

2024/2025. tanév

Általános iskolai intézményegység

Az általános iskolai tevékenység kiemelt céljai

- A pedagógusok személyre szabott éves teljesítmény céljainak meghatározása rögzítésének segítése az eKRÉTA rendszerében.
- Intézményi mérőeszköz rendszer fejlesztése, kidolgozása, adaptálása, bevezetése.
- Jubileumi év méltó megünneplésében való aktív részvétel.
- Kapcsolaterősítése az intézményegységen belül, ismeretbővítés az intézmény szakmai munkájáról, módszertani sokszínűsége és sérülésspecifikus szemléletéről.
- A tanulók viselkedéskultúrájának fejlesztése az udvariasság, a tisztelet és az empátia valamint az önfegyelem és a felelősségvállalás területén.

Az általános iskola kiemelt feladatai

- Aktív részvétel az intézmény alapításának 60. évi és a hallásnevelés 100. évforduló megünneplésének megvalósításában.
- Óra-és foglalkozáslátogatások az együttműködés és kölcsönösség jegyében.
- Mérési-értékelési eredmények tapasztalatainak beépítése a napi tevékenységekbe.
- A belső tudásmegosztások, együttműködések, egymástól való tanulás támogatása.
- A kompetenciafejlesztés és a tehetséggondozás érdekében törekedni kell a tanulók egyéni képességeinek felismerésére és kibontakoztatására.
- A tanulók segítése a házirendben foglalt szabályok megértésében és betartásában.

Személyi feltételek

Az intézményegységben a 2024/2025. tanévet a tantárgyfelosztása alapján 52 fő pedagógussal és 13 fő nevelést-oktatást segítő kollégával kezdtük meg az alábbiak szerint:

Pedagógus létszám: 52 fő,

- teljes munkaidőben 37 fő (ebből 1 fő nyugdíjas tovább foglalkoztatott),
- rész munkaidőben 2 fő,
- óraadóként 4 fő dolgozik,
- tartósan távollévő 9 fő

Nevelő-oktató munkát segítő

- 13 fő (ebből 1 fő tartósan távol lévő)

Adminisztrációs tevékenységek

- KRÉTA napló feltöltése, kitöltésének havonkénti ellenőrzése
- Központi adminisztrációs és mérési rendszerek feltöltése
- A fenntartó által kért adminisztráció teljesítése
- Tanmenetek elkészíttetése, ellenőrzése
- Egyéni fejlesztési tervek elkészíttetése, ellenőrzése

- Napközi foglalkozási tervek elkészíttetése, ellenőrzése

Munkaközösségek

- | | |
|--|---------------------------|
| • Mérés-értékelés munkaközösség vezető | Bánfalvi Katalin |
| • Természettudományi munkaközösség | Juhász Anikó |
| • Humán munkaközösség | Szabó Csilla |
| • Alsós munkaközösség | Némethné Szelle Krisztina |

Egyéb támogató, egységek csoportok:

- | | |
|---|----------------------|
| • Diákönkormányzatot támogató munkatárs | Balázsne Virág Edina |
| • Szülői szervezet elnöke | |
| • Nagyothalló Gyermekekért Alapítvány | Szalay Katalin |

Szervezési tevékenységek

- A pedagógus TÉR értékelés bevezetésével, működtetésével összefüggő tevékenységek megvalósítása.
- Főiskolai gyakorlatok szervezése, koordinálása.
- Ünnepek, hagyományok, versenyek rendezése.
- Tanulmányi kirándulások szervezése.
- Iskolai nyílt napok szervezése.
- Pályaorientációs nap szervezése.
- Egyenletes munkaerő-terhelés kialakítása, megvalósítása, nyomon követése.
- Ügyeleti rend szervezése.

A tanév rendje

A tanítási napok száma: 183 nap.

A 2024/2025-es tanév rendjéről szóló kormányrendelet alapján az iskolai év első tanítási napja **2024. szeptember 2-a**, (hétfő), utolsó tanítási napja **2025. június 20-a** (péntek).

Az **első félév** utolsó tanítási napja **2025. január 17.**, az iskola **2025. január 24-ig** értesíti a diákokat és a szülőket a félévi eredményekről.

Tanítási szünetek

- Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).
- A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).
- A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

Tanítás nélküli munkanapok (általános iskola)

1. 2024. október 3. (csütörtök) Pályaorientációs nap
2. 2024. december 7. (szombat) Integrált nevelőtestületi értekezlet
3. 2025. június 5. (csütörtök) Tanulmányi kirándulás (Általános iskola)
4. 2025. május 30. (péntek) (DÖK nap)

Áthelyezett munkanapok:

2024. december 7. (szombat) munkanap – 2024. december 24. (kedd) pihenőnap
2024. december 14. (szombat) munkanap – 2024. december 7. (péntek) pihenőnap
2025. május 17. (szombat) munkanap – 2025. május 2. (péntek) pihenőnap

Témahetek, témanapok:

- 2024. szeptember 27. Magyar Diáksport Napja
felelős: Iski Zsolt István
- 2025. március 3–7. között „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét
felelős: Nagy Gabriella, Csurgó Sándor
- 2025. március 24–28. között Digitális Témahét
felelős: Csurgó Sándor
- 2025. április 7–11. között Fenntarthatósági Témahét
felelős: Stadtmüller Zsófia
- 2025. június 2–6. között Határtalanul
felelős: Szabó Csilla, Juhász Anikó

FODISZ – Hallássérültek Diákolimpiája

A tervezett sportesemények, rendezvények időpontjai, helyszínei a versenyszervezők kiírásaitól függően változhatnak. Az idei év versenynaptára még tervezés alatt van, a tanév során kerülnek majd kiírásra.

Az országos mérések rendje

- **2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között** – a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata
- **2025. február 28-ig** a digitális országos kompetenciaméréssel kapcsolatos adatok megküldése
- **2025. március 24. és 2025. május 30. között** a mérések lefolytatása
- **2025. január 9. - május 9.** a 5-8. évfolyamos tanulók fizikai állapot- és edzettség vizsgálata (NETFIT)
- **2025. június 20-ig** a NETFIT eredmények feltöltése az informatikai rendszerbe

Nevelőtestületi értekezletek

- 2024. augusztus 21. alakuló értekezlet
felelős: főigazgató
- 2025. január 20. osztályozó értekezlet
felelős: intézményegység-vezető
osztályfőnökök
- 2025. június 23. osztályozó értekezlet
felelős: intézményegység-vezető
osztályfőnökök
- 2025. július ... évértékelő értekezlet
felelős: főigazgató
főigazgató-helyettesek
intézményegység-vezetők
osztályfőnök

Szülői értekezletek, nyílt napok

- 2024. szeptember 2. (hétfő) előkészítő szülői értekezlet
- 2024. szeptember 9-13. alsós szülői értekezlet
- 2024. szeptember 16-20. felsős szülői értekezlet
- 2024. szeptember 23-27. SZMK megbeszélés
- 2024. október 18. pályaválasztási szülői értekezlet
- 2024. január 22-24. félévi szülői értekezlet

Nyílt napok bemutató órákkal:

- alsó tagozaton 2024. november 25-29.
- felső tagozaton 2024. november 11-14.
- a leendő első osztályosok szüleinek 2025. 03. 24-28. (Az elsősök beíratása 2025. április 10-11-én van.)

Szakkörök

A tanulási időn kívül szakkörökön vehetnek részt tanítványaink.

- természet szakkör: Juhász Anikó
- rajz szakkör: Kohán Ferenc
- röplabda szakkör: Iski Zsolt István
- matematika szakkör: Dr. Hédi Csabáné Papik Éva Angéla
- Ezüstcipő Focisuli: Fekete László
- Zeneterápia: Barka Ferenc

Lázár Ervin Program

A nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II. 18.) Korm. határozat alapján 2019-ben létrejött a Lázár Ervin program, amely az ezer éves magyar kultúra átörökítését célozza a jelen állampolgárainak és a jövő nemzedékeinek művelődésének, önkifejezésének és nemzeti identitásának erősítésével.

E cél elérése érdekében a 2024/2025. tanévben is folytatódik az 1-8. évfolyamos tanulóknak nyújtott kulturális programsorozat.

Tanulói létszám

A Rákospatai utcai székhelyintézményben 122 fő beiratkozott általános iskolás tanuló kezdte meg a tanévet.

Az óvodai csoportok létszámának alakulása

Csoport	Csoportvezető	Gyermeklétszám
Katica (1. csoport)	Pányikné Böröczki Zsuzsanna	6 fő
Csiga (2. csoport)	Decsi-Balyi Katalin	5 fő
Süni (3. csoport)	Pazderáné Kerékgyártó Ibolya	5 fő
Gomba (4. csoport)	Elek Lili	5 fő

A tanulók iskolai létszámának alakulása

Osztály	Tanulói létszám	Osztályfőnök	Pedagógiai asszisztens
E/1.a	7 fő	Némethné Szelle Krisztina	Boross-Tóby Ágnes
E/1.b	7 fő	Vargová Barbara	Németh-Sebestyén Kitti
E/1.c	7 fő	Bárdosi Angéla	Kiss Ágnes
1/2.a	7 fő	Kalmár Kinga Magdolna	Frank Dóra
1/2.b	6 fő	Pető Emese	Böcsödi Bálint
2.a	7 fő	Laibl Rita	Ziegner Brigitta
3.a	6 fő	Czenki Tímea	Szmoleniczki Virág Tünde
3.c	7 fő	Atovics Katalin	Rosu Katalin
4.a	7 fő	Zima-Vados Viktória	
4.c	6 fő	Mógor Enikő	Gyurcsik Andrea
5.a	9 fő	Csurgó Sándor	
5.b	5 fő	Dr. Hédi Csabáné Papik Éva	
6.a	6 fő	Orosz Magdolna	
7.a	8 fő	Izbéki Gábor	
7.b	8 fő	Szabó Csilla	
7c	6 fő	Juhász Anikó	
8.a	6 fő	Szalay Katalin	
8.b	7 fő	Soós Lászlóné	

Napközi, tanulószoba

A napközis feladatellátáshoz rendelt humánerőforrás

Napközi csoportok	Létszám	Napközi nevelő	Pedagógiai asszisztens
E/1.a	7 fő		Boross-Tóby Ágnes
E/1.b	7 fő	Varró Estella	Németh-Sebestyén Kitti
E/1.c	7 fő	Bábicsné Opoczki Erika	Kiss Ágnes Gabriella
1/2.a	7	Tóth-Baja Adrienn	Frank Dóra
1/2.b	6 fő	Schätz Andrea	Böcsödi Bálint
2.a	7 fő	Virág Beáta	Ziegner Brigitta
3.a	6 fő	Nagy Gabriella	Szmoleniczki Virág Tünde
3.c	7 fő		Rosu Katalin
4.a	7 fő	Bicskei Zsuzsanna	
4.c	6 fő		Gyurcsik Andrea

Tanulószobai csoportok

Tanuló szobai csoportok	Létszám	Tanulószobai pedagógus
5.a	9 fő	Balázsné Virág Edina Zsuzsanna
5.b, 6.a	11 fő	Kohán Ferenc
7.a	8 fő	Kissné Antal Csenge
7.b	8 fő	Karácsonyi Katalin
7.c	6 fő	Karácsonyi Katalin
8.a	6 fő	Soós Lászlóné
8.b	6 fő	Lencsés-Tóth Orsolya

Eseménynaptár

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Augusztus				
	Tankönyvek érkezése	tankönyvfelelősök, Iskolai intézményegység- vezető	2024. 08.14.-29.	
	Alakuló értekezlet Új kollégák bemutatása A tanév kezdéssel összefüggő feladatok meghatározása	főigazgató	2024.08.21.	
	Javítóvizsga	főigazgató, pótvizsgáztató pedagógusok	2024.08. 26.	
	Tűz és balesetvédelmi oktatás	üzemeltetési koordinátor, igazgató	2024.08.28.	
	Munkaközösségek munkatervének előkészítése.	intézményegység-vezető, munkaközösségvezetők	2024.08.25.	
	Az ötödik évfolyamosok „átadása”	4. évfolyamos osztályfőnökök, felső tagozatos szaktanárok	2024.08.27.	
	Tantermek osztálytermek „felkészítése” a tanulók fogadására.	Iskolai intézményegység- vezető, osztályfőnökök, szaktanárok	2024.08.30.	
	A tanévkezdéssel összefüggő dokumentáció ellenőrzése.	intézményegység-vezető	2024.08.31.	
	KRÉTA rendszerben szükséges dokumentáció átekintése, feladatok elvégzése.	intézményegység-vezető	2024.08.31.	
	Órarend készítés	főigazgatóhelyettes, intézményegység-vezető	2024.08.30.	

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Szeptember				
	Tanévnyitó ünnepség	főigazgató	2024.09.01.	ünnepség szervezői
	Ügyelet elindítása	iskolai intézményegység-vezető	2024.09.02.	
	Sérült Gyermek Napja a Fővárosi Állat- és Növénykertben	alsós osztályfőnökök	2024.09.10.	
	Szülői értekezletek Házirend, járványügyi szabályok ismertetése a szülőkkel és tanulókkal.	osztályfőnökök, szaktanárok	2024.09.20-ig	2024.09.02. előkészítő 2024.09.9-13. alsó tagozat 2024.09.16-20. felső tagozat
	Tankönyv pótrendelés lezárása	tankönyvfelelős, intézményegység-vezető	2024.09.09.	
	Ingyenes tanszercsomagok kiosztása	iskolai intézményegység-vezető	2024.09. 13-ig	
	Munkaközösségek munkatervének elkészítése.	munkaközösség vezető	2024.09.15.	megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése, dokumentumelemzés, elektronikus adatszolgáltatás ellenőrzése, konzultáció
	A tanévkezdéssel összefüggő dokumentáció ellenőrzése. Tanulók dokumentációjának ellenőrzése. Határozatok, egyéni kérelmek, felmentések.	Intézményegység-vezető, munkaközösség vezető, osztályfőnökök	2024.09.15.	megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése, dokumentumelemzés, elektronikus adatszolgáltatás ellenőrzése, konzultáció
	TÉR személyes célok feltöltése		2024.09.16.	
	„Sportok éjszakája”	főigazgató-helyettes (Újváros park)	2024.09.19.	Újváros park intézményegység szervezésében
	Pályaorientáció-egyéni teszt-POK		2024. szeptember 17. és 2024. október 09. között	az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata
	„A mi fánk” éves projekt indítása	alsós osztályfőnökök	2024.9.14-ig	

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Szeptember				
	DÖK megalakítása	intézményegység- vezető, DÖK segítő pedagógus	2024.09.15.	
	Magyar Diáksport napja	Iski Zsolt István	2024.09.27.	
	„Mihály napi forgatag”	Atovics Katalin	2024.09.30.	
	FODISZ	Iski Zsolt István Orosz Magdolna	tervezés alatt	a versenyek időpontja jelenleg nem tervezhető
	Iskola statisztikai adatszolgáltatás előkészítése	intézményegység- vezető	folyamatos	
	ÖKO iskolai tevékenység fenntartásával összefüggők ellenőrzése.	ÖKO iskolai munkacsoport	2024.09.30.	
	Tanmenetek ellenőrzése	munkaközösség- vezetők, intézményegység- vezető	2024.09.30.	megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése, dokumentumelemzés, elektronikus adatszolgáltatás ellenőrzése, konzultáció

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Október				
	Szakkörök elindítása	iskolai intézményegység-vezető, munkaközösség-vezetők	2024.10.01.	
	„Lépésről lépésre” program indítása	Szabó Csilla, felsős osztályfőnökök	2024.10.01.	
	Pályaorientációs Nap	osztályfőnökök pályaorientációs munkatárs	2024.10.03.	
	Október 6-a osztálykeretben történő megünneplése	Szabó Csilla	2024.10.04.	osztályfőnökök nevelőtanárok, betanító tanárok
	„Szem, szem, búzaszem, holnap lesz új kenyere” program indítása	ötödikes osztályfőnökök	2024.10.14-ig	
	Egyéni fejlesztési tervek ellenőrzése	intézményegység-vezető	2024.10.15.	megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése, dokumentumelemzés, elektronikus adatszolgáltatás ellenőrzése, konzultáció
	Szakköri tervek ellenőrzése	munkaközösség-vezetők	2024.10.15.	megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése, dokumentumelemzés, elektronikus adatszolgáltatás ellenőrzése, konzultáció
	Tanulói szakvélemények naprakészségének ellenőrzése.	munkaközösség vezető, osztályfőnökök, kijelölt admin jogosultsággal rendelkezők.	2024.10.15.	
	Pályaválasztási szülői értekezlet	pályaorientációért felelős pedagógus	2024.10.18.	
	Megemlékezés az október 23-ai forradalom évfordulójáról	Némethné Szelle Krisztina, Csurgó Sándor	2024.10.22.	
	A nyolcadik évfolyamos tanulók tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről.	iskolai intézményegység-vezető, DÖK	2024.10.31.	
	Gyermek és ifjúságvédelmi tevékenységek ellenőrzése	osztályfőnökök intézményegység-vezető	folyamatos	
	Jelenléti ívek ellenőrzése.	intézményegység-vezető	folyamatos	

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Október				
	Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok	előre egyeztetett időpontban-minden hónap utolsó keddjén	
	KRÉTA adminisztráció ellenőrzése.	intézményegység- vezető	folyamatos	
	Jelenléti ívek ellenőrzése.	intézményegység- vezető	folyamatos	
	Óralátogatások minősítési eljárással összefüggő		folyamatos	megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése, dokumentumelemzés
	Napközis nevelői feladatokkal összefüggő dokumentáció ellenőrzése.	iskolai intézményegység- vezető	2024.10.25-ig	megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése,
	Szabadidős, szakköri tevékenységek dokumentálásával összefüggők ellenőrzése.	iskolai intézményegység- vezető	2024.10.25-ig	megbeszélés, adminisztráció ellenőrzése,
	Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok	előre egyeztetett időpontban-minden hónap utolsó keddjén	
	Őszi szünet		a szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő)	

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
November	Alapítványi est – a jubileumi év méltó megünneplésének támogatására	intézményegység-vezetők	2024.11.09.	
	Tanügyi dokumentumok rendelése	Szalay Katalin	2024.11.10-ig	Központi időpont
	Nyílt napok bemutató órákkal	osztályfőnökök	2024. november 11. és 29. között	2024. november 11-14. felső tagozaton 2024. november 25-29. között alsó tagozaton
	„Vidd tovább a lángot!” – olimpiai számok a testnevelésben	Iski Zsolt István	2024.11.29-ig	
	A kompetenciamérés szövegértési próbateszteinek kitöltése, értékelése	munkaközösség-vezetők	2024.11.29-ig	
	Munkatervi feladatok, testületi áttekintése	igazgató, igazgató helyettesek, intézményegység-vezetők, munkaközösség-vezetők	2023.11.15.	
	Tanórák látogatása	munkaközösség-vezetők	folyamatos, egyeztetett időpont-előkészítés alatt	
	Tanulói hiányzások rögzítésének ellenőrzése.		2024.11.20.	
	Pedagógus-továbbképzési kötelezettség teljesítésének ellenőrzése.	iskolai intézményegység-vezető	2024.11.20.	
	Megemlékezés Dr. Török Béláról, iskolánk névadójáról	osztályfőnökök	2024.11.25.	osztálykeretek között
	Ügyeleti rendszer ellenőrzése.		2024.11.30.	
	Téli szünettel kapcsolatos ügyelet felmérése	intézményegység-vezető	2024. 11.30.	
	KRÉTA adminisztráció ellenőrzése.	intézményegység-vezető	folyamatos	
	Jelenléti ívek ellenőrzése.	intézményegység-vezető	folyamatos	
	Beiskolázási kiadvány előkészítése	intézményegység-vezető		
	Tanulói értékelés ellenőrzése	munkaközösség-vezetők iskolai intézményegység-vezető, osztályfőnökök	folyamatos	
	Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok	előre egyeztetett időpontban- minden hónap utolsó keddjén	

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
December	Hít- és erkölcstannal kapcsolatos adatszolgáltatás	intézményegység-vezető	2024.december	
	Mikulás ünnepség	DÖK	2024.12.06.	
	A Karácsonyi „vásár” szervezése, tartása	osztályfőnökök	folyamatos	„Vásár” 2024.12.18. és 20. között
	Karácsonyi ünnepség	osztályfőnökök	2024.12.20.	
	Tanórák látogatása	munkaközösség-vezetők	folyamatos, egyeztetett időpont- előkészítés alatt	
	Tanulói hiányzások rögzítésének ellenőrzése.	intézményegység-vezető	2024.12.18.	
	Ügyeleti rendszer ellenőrzése.	intézményegység-vezető	2024.12.20.	
	Téli szünettel kapcsolatos ügyelet felmérése	intézményegység-vezető	2024. 12.20.	
	KRÉTA adminisztráció ellenőrzése.	intézményegység-vezető	folyamatos	
	Jelenléti ívek ellenőrzése.	intézményegység-vezető	folyamatos	
	Tanulói értékelés ellenőrzése	munkaközösség-vezetők intézményegység-vezető, osztályfőnökök	folyamatos	
	Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok	előre egyeztetett időpontban-minden hónap utolsó keddjén	
	Téli szünet			a szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő)

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Január	A jubileumi év programjainak lebonyolítása	intézményegység-vezető, munkaközösség-vezetők	folyamatos	
	Tanuló fizikai állapotának felmérése (NETFIT)	Testnevelők, mozgásfejlesztők	2024. januártól 9-étől folyamatosan	Tanuló fizikai állapotának felmérése (NETFIT)
	Egyéni tanrendű tanuló vizsgáztatása	intézményegység-vezető	2024.01.10-19-ig	
	KRÉTA adminisztráció ellenőrzése.	intézményegység-vezető, munkaközösség-vezetők	2025.01.15.	
	Fél évi záró dolgozatok megíratása	osztályfőnökök, szaktanárok	2025.01.10.	
	Tanórák látogatása	munkaközösség-vezetők	folyamatos, egyeztetett időpont-előkészítés alatt	
	Tanulók fél évi érdemjegyeinek zárása	osztályfőnökök, szaktanárok	2025.01.17.	
	Tanulói értékelés ellenőrzése	osztályfőnökök, szaktanárok	2025.01.20.	
	Tanulói hiányzások rögzítésének ellenőrzése.	osztályfőnökök, szaktanárok	2025.01.20.	
	„Ismerd meg az angol anyanyelvű országokat!”	felsős osztályfőnökök	2025.01.13-25.	
	A magyar kultúra napja osztályszinten	osztályfőnökök	2025.01.22.	
	Osztályozó értekezlet	intézményegység-vezető, osztályfőnökök, szaktanárok	2025.01.21.	
	Szülők kiértékelése - Félévi értesítők kiadása		2025.január 24.	
	Szülői értekezletek	osztályfőnökök, szaktanárok	2025. január 22. és 24 között	egyeztetés alatt
	A holokausztnemzetközi emléknapjáról megemlékezés	felsős osztályfőnökök	2025.01.27.	
	Jelenléti ívek ellenőrzése	intézményegység-vezetők	folyamatos	
	Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok	előre egyeztetett időpontban-minden hónap utolsó keddjén	
Félévi nevelési értekezlet	intézményegység vezető	2023.01.29.		

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Február	A jubileumi év programjainak lebonyolítása	intézményegység-vezető, munkaközösség-vezetők	folyamatos	
	Tankönyvrendelésének leadása	Osztályfőnökök, szaktanárok		Központi időpont
	Farsang	osztályfőnökök DÖK	2025.02.10. és 21. között	
	„Lélekmozgató nap”	Soós Lászlóné		
	Megemlékezés a kommunizmus és egyéb diktatúrák áldozatairól	osztályfőnökök	2025.02.25.	órakeretben
	A jelentkezési lapok továbbítása a középfokú iskoláknak	pályaorientációért felelős pedagógus, intézményegység-vezető	2025.02.20.	
	„Kiszézés” az iskola kertjében	Vargová Barbara	2025.02.26.	
	Bemutató órák kollégáknak	magyart és természettudományos tárgyak szaktanárai	2025.02.24-28.	
	Tanórák látogatása	munkaközösség-vezetők	folyamatos, egyeztetett időpont-előkészítés alatt	
	Tanulói hiányzások rögzítésének ellenőrzése.	intézményegység-vezető	2025.02.20.	
	Ügyeleti rendszer ellenőrzése.	intézményegység-vezető	2025.02.20.	
	KRÉTA adminisztráció ellenőrzése.	intézményegység-vezető	folyamatos	
	Jelenléti ívek ellenőrzése.	intézményegység-vezető	folyamatos	
	Tanulói értékelés ellenőrzése	munkaközösség-vezetők intézményegység-vezető, osztályfőnökök	folyamatos	
	Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok	előre egyeztetett időpontban- minden hónap utolsó keddjén	
	Munkaügyi nyilvántartás - jelenléti ívek ellenőrzése	intézményegység-vezető		

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Március	A jubileumi év programjainak lebonyolítása	intézményegység-vezető, munkaközösség-vezetők	folyamatos	
	Pénz7 - Pénzügyi és vállalkozói témahét	Nagy Gabriella, Csurgó Sándor	2025. március 3–7. között	
	1848. március 15. megünneplése	Némethné Szelle Krisztina, Csurgó Sándor	2025.03.14.	
	Tankönyvrendelés előkészítése, lebonyolítása	tankönyv-rendelésért felelős pedagógus		Központi időpont
	A Víz világnapja	Izbéki Gábor	2025.03.22.	
	Az országos kompetenciamérés kidolgozott szövegértési gyakorlótesztjeinek alkalmazása	munkaközösség-vezetők	folyamatosan	
	Digitális témahét	Csurgó Sándor	2025. március 24-28. között	
	Nyílt napok leendő elsősök szüleinek	intézményegység-vezető	2025. március 24-28.	
	A tanulói felvételi adatlapok módosításának lehetősége	pályaorientációért felelős pedagógus	2025. március 25-27.	
	Tanulói hiányzások rögzítésének ellenőrzése.	intézményegység-vezető	2025.03.20.	
	Ügyeleti rendszer ellenőrzése.	intézményegység-vezető	2025.03.20.	
	KRÉTA adminisztráció ellenőrzése.	intézményegység-vezető	folyamatos	
	Jelenléti ívek ellenőrzése.	intézményegység-vezető	folyamatos	
	Tanulói értékelés ellenőrzése	munkaközösség-vezetők intézményegység-vezető, osztályfőnökök	folyamatos	
	Munkaügyi nyilvántartás -jelenléti ívek ellenőrzése	intézményegység-vezető		
Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok	előre egyeztetett időpontban - minden hónap utolsó keddjén		

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Április	A jubileumi év programjainak lebonyolítása	intézményegység-vezető, munkaközösség-vezetők	folyamatos	
	Minősítő vizsgára jelentkeztetés (2026)	igazgató, intézményvezető-helyettes	2025. április 15-ig	
	Általános iskolai beiratkozás	intézményegység-vezető	2025. április 10-11.	
	Versünnap	Szabó Csilla	2025.04.11.	
	Fenntarthatósági Témahét -Egészséges életmódra nevelés, a környezettudatos magatartás kialakítása	Stadtmüller Zsófia	2025. április 7-11. között	
	Tavaszi szünet		a tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő)	
	A Föld napja	osztályfőnökök	2025.04.22.	
	A Holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja	osztályfőnökök	2025.04.16.	
	Tanulói hiányzások rögzítésének ellenőrzése.	intézményegység-vezető	2025.04.21.	
	Ügyeleti rendszer ellenőrzése.	intézményegység-vezető	2025.04.21.	
	KRÉTA adminisztráció ellenőrzése.	intézményegység-vezető	folyamatos	
	Jelenléti ívek ellenőrzése.	intézményegység-vezető	folyamatos	
	Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok	előre egyeztetett időpontban-minden hónap utolsó keddjén	

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Május	A jubileumi év programjainak lebonyolítása	intézményegység-vezető, munkaközösség-vezetők	folyamatos	
	Anyák napja	osztályfőnökök	2025. május 5. és 9. között	Munkaközösségi munkatervben rögzítve
	Részvétel a Hallássérültek XLI. Borbély Sándor versenyén	Szabó Csilla	2025.május 7-8.	
	A gyermekek fizikai állapotfelmérésének lezárása a központi előírások szerint (NETFIT)	iskolai intézményegység-vezető, testnevelők	2025. május 9.	
	Madarak és Fák napja	dr. Hédi Csabáné Papik Éva	2025.05.09.	
	„A Mi fánk” éves projekt lezárása	Virág Beáta, Pető Emese	2025.05.12-16.	
	A Határtalanul pályázat szervezési feladatai	felső tagozatos osztályfőnökök	folyamatos	a pályázat elnyerése, illetve a tankerületi támogatás esetén
	Gyermeknap	DÖK	2025. 05.30.	
	Tanulók határozatának ellenőrzése (felülvizsgálati kérelmek előkészítése)	osztályfőnökök	2025.május 31.	
	Ballagás szervezése, előkészítése	Szabó Csilla, 8. évfolyamos osztályfőnökök		
	Egyéni tanrendes tanulók vizsgáztatásával összefüggő dokumentáció előkészítése	igazgató-helyettes		
	Hallássérült tanulók XXXVIII. Országos Hanyvári Pál Kommunikációs Emlékversenye	iskolai intézményegység-vezető	2025. május	
	Tanév végi méréssel összefüggő dokumentumok előkészítése	munkaközösség-vezetők		
	Tanulói hiányzások rögzítésének ellenőrzése.	intézményegység-vezető	2025.05.16.	
	Ügyleti rendszer ellenőrzése.	intézményegység-vezető	2025.05.16.	
	KRÉTA adminisztráció ellenőrzése.	intézményegység-vezető	folyamatos	
	Jelenléti ívek ellenőrzése.	intézményegység-vezető	folyamatos	
	Fogadó óra	osztályfőnökök, szaktanárok	előre egyeztetett időpontban- minden hónap utolsó keddjén	

Hónap	Feladat/tevékenység	Felelős	Időpont	Megjegyzés
Június	A jubileumi év programjainak lebonyolítása	intézményegység-vezető, munkaközösség-vezetők	folyamatos	
	Egyéni tanrendű tanulók vizsgáztatása	intézményvezető-helyettes, iskolai intézményegység-vezető	2025.06. 3-21.	
	„Határtalanul”	Szabó Csilla, Juhász Anikó	2025.06.02 és 06. között	sikeres pályázat esetén – 7. évfolyam
	Nemzeti Összetartozás Napja	osztályfőnökök	2025.06.04.	
	Tanulmányi kirándulások	osztályfőnökök	2025. június 5.	
	Apák napja	osztályfőnökök	2025. június 12.	
	Ballagás	7. és 8. évfolyamos osztályfőnökök	2025.06.20.	
	Tanulói hiányzások rögzítésének ellenőrzése.	intézményegység-vezető	2025.06.23.	
	Ügyeleti rendszer ellenőrzése.	intézményegység-vezető	2025.06.23.	
	KRÉTA adminisztráció ellenőrzése.	intézményegység-vezető	folyamatos	
	Jelenléti ívek ellenőrzése.	intézményegység-vezető	folyamatos	
	Osztályozó értekezlet	szaktanárok, osztályfőnökök	2025.06.23.	
	Tanévzáró, bizonyítványosztás	osztályfőnökök		tervezés alatt

3. melléklet: Kollégium munkaterve

**Dr. Török Béla Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda,
Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelés-
Oktatást Végző Iskola és Kollégium**



Kollégium munkaterve

2024/2025. tanév

2024-2025 tanév kiemelt feladatai

- Megerősíteni és támogatni az intézményegységek közötti tudatos szakmai együttműködést hospitálások, esetmegbeszélések, team megbeszélések szervezésével, valamint támogató kollégiumi közeg megteremtésével.
- Az intézmény jubileumi évfordulója alkalmából rendezett programok és rendezvények megvalósításában való aktív részvétel.
- Az osztálytanító gyogyepedagógus, pedagógus kollégákkal együttműködés, hospitálás a tanulmányi eredményesség érdekében.
- Mérés-értékelés: szociometriai mérések minden csoportban, az eredmények összevetése, értékelése.
- Önálló tanulás és az életre való nevelés

A kollégium általános nevelési célja, feladata

- a tanulók szocializációjának, kiegyensúlyozott és egészséges fejlődésének, tanulásának, sikeres életpályára való felkészítésének segítése, személyiségének fejlesztése, kibontakoztatása;
- az alapvető erkölcsi normák érvényesítése;
- a nemzeti hagyományok megőrzése, a nemzeti azonosságtudat fejlesztése;
- a tanulók és közösségeik iránti felelősség, a bizalom, a szeretet, a segítőkészség
- az alapvető emberi és szabadságjogok, valamint a gyermekeket megillető jogok érvényesítése;
- a nemzeti és európai nevelési elvek alkalmazása;
- a szakmai és intellektuális igényesség, kulturált stílus a pedagógus tevékenységében;
- az egyéni és életkori sajátosságok, valamint a sajátos nevelési igényű tanulók szükségleteinek figyelembevétele;
- építkezés a tanulók aktivitására, öntevékenységére, önszerveződő képességére;
- az integrált nevelés, az integrációt elősegítő pedagógiai módszerek alkalmazása;
- a szülőkkel, a kollégiumhoz kapcsolódó iskolákkal, a társadalmi környezettel való konstruktív együttműködés;
- a nemzetiségi azonosságtudat tiszteletben tartása, ápolása.

Feladata

- A fókuszált tantárgyi tanulás segítés működtetése a tanulás eredményességének javítására.
- A tanulási kultúra fejlesztése
- Közösségi szemlélet kialakítása, erkölcsi nevelés
- Fegyelmezett és kulturált szokások, magatartásformák kialakítása és megszilárdítása
- Kollégiumi fegyelem megtartása, javítása
- Szabadidő megszervezése

- Egészséges életmódra nevelés és sport
- Környezeti nevelés, környezetvédelem, környezettudatos magatartás kialakítása
- Kollégiumi hagyományok ápolása
- Énkép, önismeret, szociális képességek fejlesztése.
- A pályaorientáció segítése
- Magával szemben igényes, másokkal szemben toleráns magatartás kialakítása
- Közösségi értékrend és a normarendszer fejlesztése; pozitív közösségi szokások és minták közvetítése
- Kulturált életmódra nevelés. Az együttélés szabályainak elsajátíttatása, a társakra való odafigyelés igényének erősítése
- Az információs és kommunikációs kultúra fejlesztése

Adminisztrációs tevékenységek

- Adatszolgáltatás folyamatos, határidőre történő biztosítása.
- KRÉTA napló feltöltése, kitöltésének havonkénti ellenőrzése
- Kollégiumi férőhelyek nyilvántartása, törzslapok vezetése.
- Kollégiumi adatlapok vezetése, nyilvántartása
- Munkaidő nyilvántartás naprakész vezetése
- Havi munkaidő elszámolás készítése
- Szabadságtervek elkészítése, aktualizálása
- Pedagógiai munka, folyamatok ellenőrzése
- Éves foglalkozástervek elkészítése és ellenőrzése
- Pedagógiai értékelések folyamatos készítése
- Team, értekezletek jegyzőkönyvvezetése
- Kollégiumi esti és éjszakai jelentés vezetése, ellenőrzése.
- Beszámolók

Szervezési tevékenységek

- Egyenletes munkaerő-terhelés kialakítása, megvalósítása, nyomon követése.
- Az apartman napirendek kialakításának szabályozása, betartatása, ellenőrzése
- Kirándulások, hagyományos események megvalósítása.
- Sportversenyekben közreműködés. Hospitálások, bemutató órák szervezése az egymástól való tanulás jegyében.

A tanév rendje

Tanévnyitó ünnepély: 2024. szeptember 1.

Első tanítási nap: 2024. szeptember 2.

Őszi szünet: 2024. október 26-tól 2024. november 3-ig

Tavaszi szünet: 2025. április 17-től április 27-ig

Téli szünet: 2024. december 21-től 2025. január 6-ig

Utolsó tanítási nap: 2025. június 20.

Helyzetelemzés

Intézményünkben **67** fő kollégista kezdte meg a 2024/2025 tanévet 11 csoportban.

Székhelyintézmény: 31fő

Kollégiumi csoport	Csoport létszám	Csoportvezető	Asszisztens
1.Ált.Isk. lány (alsó t.)	8 fő	Tóth Zsuzsanna	Bellus Éva
2. Ált isk.lány (felső t.)	6 fő	Lintner Gabriella	Bellus Éva
3.cs.Ált.Isk.fiú (alsó t.)	6 fő	Demsa Ferenc	Fodor Ágnes
4.cs.Ált .Isk.fiú (vegyes.)	5 fő	Gáll Attila	Nagy Roland
5.cs.Ált.Isk.fiú(felső t.)	6 fő	Csánki Áron	Stumpf István

Szőnyi úti telephely: 6 fő

Kollégiumi csoport	Csoport létszám (fő)	Csoportvezető	Asszisztens
1.cs. vegyes csoport	6 fő		Napi váltásban

Újváros parki telephely : 30 fő

Kollégium	Kollégiumi nevelők	Tanulói létszám
Kollégium 1.	Fricska Virginia	6fő
Kollégium 2.	BTA	6 fő
Kollégium 3.	Pesti Zsolt	6 fő
Kollégium 4.	Forsthoffer Tamás	6 fő
Kollégium 5.	Rásó Etelka Zsuzsanna	6 fő

A kollégium nevelési célja

- a tanulók szocializációjának, kiegyensúlyozott és egészséges fejlődésének, tanulásának, sikeres életpályára való felkészítésének segítése, személyiségének fejlesztése, kibontakoztatása;
- az alapvető erkölcsi normák érvényesítése;
- a nemzeti hagyományok megőrzése, a nemzeti azonosságtudat fejlesztése;

- a tanulók és közösségeik iránti felelősség, a bizalom, a szeretet, a segítőkészség
- az alapvető emberi és szabadságjogok, valamint a gyermekeket megillető jogok érvényesítése;
- a nemzeti és európai nevelési elvek alkalmazása;
- a szakmai és intellektuális igényesség, kulturált stílus a pedagógus tevékenységében;
- az egyéni és életkori sajátosságok, valamint a sajátos nevelési igényű tanulók szükségleteinek figyelembevétele;
- építkezés a tanulók aktivitására, öntevékenységére, önszerveződő képességére;
- az integrált nevelés, az integrációt elősegítő pedagógiai módszerek alkalmazása;
- a szülővel, a kollégiumhoz kapcsolódó iskolákkal, a társadalmi környezettel való konstruktív együttműködés;
- a nemzetiségi azonosságtudat tiszteletben tartása, ápolása.

Nevelési feladatok

- Tanulmányi eredmények szinten tartása, javítása, a tanulási kultúra fejlesztése
- Közösségi szemlélet kialakítása, erkölcsi nevelés
- Fegyelmezett és kulturált szokások, magatartásformák kialakítása és megszilárdítása
- Kollégiumi fegyelem megtartása, javítása
- Szabadidő megszervezése
- Egészséges életmódra nevelés és sport
- Környezeti nevelés, környezetvédelem, környezettudatos magatartás kialakítása
- Kollégiumi hagyományok ápolása
- Énkép, önismeret, szociális képességek fejlesztése.
- Felzárkóztatás, tehetséggondozás, pályaorientáció segítése.
- Magával szemben igényes, másokkal szemben toleráns magatartás kialakítása.
- Közösségi értékrend és a normarendszer fejlesztése; pozitív közösségi szokások és minták közvetítése.
- Kulturált életmódra nevelés. Az együttélés szabályainak elsajátíttatása, a társakra való odafigyelés igényének erősítése.
- Az információs és kommunikációs kultúra fejlesztése

Összevont (intézményi) szülői értekezletek

2024. szeptember 1. vezeti: Dr. Hédi Csabáné Papik Éva

2025. február 14. vezeti: Dr. Hédi Csabáné Papik Éva

Csoportok szülői értekezletei

- 2024. szeptember 1. tartják: csoportvezetők
- 2025. február 14. tartják: csoportvezetők
- 2025. május 9. tartják: csoportvezetők

Fogadóórák:

- 2024. okt. 18.
- 2024. dec. 13.
- 2025. febr. 7.
- 2025. máj. 23.

Hospitálások

- október 1.hét 1. csoport - Rákospatak-Újváros park
 3.hét 2. csoport - Rákospatak-Újváros park
- november 1.hét 3. csoport - Rákospatak-Újváros park
 2.hét 4. csoport - Rákospatak-Újváros park
- február 2.hét 5.csoport - Rákospatak-Újváros park
 3. hét 1.csoport - Szőnyi út

Eseményterv

Augusztus

Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Dátum
Alakuló értekezlet	Dr. Hédi Csabáné Papik Éva	Munkaközösség tagjai	2024. aug. 21.
Kollégiumi munkaterv összeállítása	Dr. Hédi Csabáné Papik Éva	Kollégiumi nevelők	2024. aug. 22.
TÉR kritériumok megismerése	Dr. Hédi Csabáné Papik Éva	Kollégiumi nevelők	2024. aug. 22.

Szeptember

Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Dátum
Tanévnyitó ünnepély			2024.szept. 1.
Összevont (intézményi) szülői értekezlet	Dr. Hédi Csabáné Papik Éva	Kollégiumi nevelők	2024. szept. 1.
Első tanítási nap			2024. szept. 2.
Diákfórum: A házirend, tűz és balesetvédelem ismertetése	Tóth Zsuzsanna	Kollégiumi nevelők	2024. szept. 2.
Kirándulás a Városligetbe	Tóth Zsuzsanna, Lintner Gabriella	Kollégiumi nevelők	2024. szept. 11.
Látogatás a közeli Spar üzletbe, az illemtudó vásárlás és a pénzkezelés gyakorlása	Tóth Zsuzsanna	Kollégiumi nevelők	2024. szept. 18.
Magyar Diáksport Napja alkalmából sportverseny szervezése az Újváros parki kollégium közreműködésével	Lintner Gabriella	Kollégiumi nevelők	2024. szept. 25.
Szociometriai mérések	Lintner Gabriella Gáll Attila Tóth Zsuzsanna		2024. szept. .
Hospitálás- együttműködés kollégákkal	Tóth Zsuzsanna Lintner Gabriella GállAttila		2024. szept.

Október

Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Dátum
Diákforum (Szeptember hónap eseményeinek megbeszélése, értékelése)	Gáll Attila	Kollégiumi nevelők	2024. okt. 7
Látogatás a Vasarely Múzeumba	Tóth Zsuzsanna	Kollégiumi nevelők	2024. okt. 9.
Pályaorientációs foglalkozás (Pályaorientációs teszt kitöltése, munkával kapcsolatos dokumentumok ismertetése) (TÉR)	Lintner Gabriella, Gáll Attila	Kollégiumi nevelők	2024. okt.16
Halloween lámpások készítése	Tóth Zsuzsanna	Kollégiumi nevelők	2024. okt. 22
Lámpás felvonulás	Lintner Gabriella	Kollégiumi nevelők	2024. okt. 24.
Hospitálás-együttműködés kollégákkal	Lintner Gabriella Tóth Zsuzsanna Gáll Attila		2024. Október

November

Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Dátum
Diákforum (Október hónap eseményeinek megbeszélése, értékelése)	Lintner Gabriella	Kollégiumi nevelők	2024. nov. 4.
Pályaorientációs foglalkozás Újváros parki szakiskolában dolgozó szakmai oktató közreműködésével	Gáll Attila	Kollégiumi nevelők	2024. nov. 6.
Őszi kertrendezés	Tóth Zsuzsanna	Kollégiumi nevelők	2024. nov. 27.
Hospitálás-együttműködés kollégákkal	Tóth Zsuzsanna Gáll Attila Lintner Gabriella		

December

Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Dátum
Diákforum (November hónap eseményeinek megbeszélése, értékelése)	Tóth Zsuzsanna	Kollégiumi nevelők	2024. dec. 2.
Pályaorientációs foglalkozás	Tóth Zsuzsanna	Kollégiumi nevelők	2024. dec. 4.
Mézeskalács sütés	Tóth Zsuzsanna	Kollégiumi nevelők	2024. dec. 11
Karácsonyi teadélután és vetélkedő a Szőnyi úti kollégium közreműködésével	Tóth Zsuzsanna	Kollégiumi nevelők	2024. dec. 18.
Hospitálás-együttműködés kollégákkal	Tóth Zsuzsanna Lintner Gabriella Gáll Attila		2024. dec.

Január

Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Dátum
Diákforum (December hónap eseményeinek megbeszélése, értékelése)	Gáll Attila	Kollégiumi nevelők	2025. jan. 6.
Sporttevékenység (Sorverseny, kidobó a tornateremben)	Lintner Gabriella	Kollégiumi nevelők	2025. jan. 8.
Látogatás a Fogarasi úti pékségbe	Tóth Zsuzsanna	Kollégiumi nevelők	2025. jan. 15.
Hospitálás-együttműködés kollégákkal			2025. jan.
Filmvetítés: farsangi népszokások, Mohácsi busójárás témában	Gáll Attila	Kollégiumi nevelők	2025. jan. 22.

Február

Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Dátum
Diákfórum (Január hónap eseményeinek megbeszélése, értékelése)	Lintner Gabriella	Kollégiumi nevelők	2025. február 3.
Fánksütés	Tóth Zsuzsanna	Kollégiumi nevelők	2025. febr. 11.
Farsangi vetélkedő	Lintner Gabriella	Kollégiumi nevelők	2025. febr. 12
Összevont (intézményi) szülői értekezlet	Dr. Hédi Csabáné Papik Éva	Kollégiumi nevelők	2025. febr. 14
Filmvetítés: Most vagy soha című történelmi film	Gáll Attila	Kollégiumi nevelők	2025. febr. 26.
Szociometriai mérések	Tóth Zsuzsanna Gáll Attila Lintner Gabriella		2025. febr.
Hospitálás-együttműködés kollégákkal	Tóth Zsuzsanna Lintner Gabriella Gáll Attila		2025. febr.

Március

Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Dátum
Diákfórum (Február hónap eseményeinek megbeszélése, értékelése)	Gáll Attila	Kollégiumi nevelők	2025. márc. 3.
Pénz7 Különböző pénzermék és bankjegyek tervezés, megjelenítése a választott technikával	Gáll Attila	Kollégiumi nevelők	2025. márc. 4-8.
Nőnap 2025 (Projekt nap)	Gáll Attila	Kollégiumi nevelők	2025. márc. 6.
Pénzermék és bankjegyek kiállítása	Gáll Attila	Kollégiumi nevelők	2025. márc. 12.
Digitális Témahét A kollégiumi életéről rövid videó készítése	Gáll Attila, Lintner Gabriella	Kollégiumi nevelők	2025. márc. 24-28.
Hospitálás-együttműködés kollégákkal	Gáll Attila Lintner Gabriella		2025. márc.

Április

Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Dátum
Diákfórum (Március hónap eseményeinek megbeszélése, értékelése)	Lintner Gabriella	Kollégiumi nevelők	2025. ápr. 1.
Tavaszi kertészkedés, magaságyásokba magok vetése	Gáll Attila, Lintner Gabriella	Kollégiumi nevelők	2025. ápr. 2.
Fenntarthatósági Témahét Hulladékok fajtáinak és azok újra hasznosításának bemutatása PPT alkalmazásával REpont autómatak használatának bemutatása	Gáll Attila, Lintner Gabriella	Kollégiumi nevelők	2025. ápr. 7-11.
Húsvéti tojásfestés, tojáskeresés az iskola kertjében	Gáll Attila, Lintner Gabriella	Kollégiumi nevelők	2025. ápr. 16.
Hospitálás-együttműködés kollégákkal	Gáll Attila Lintner Gabriella		2025.ápr.

Május

Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Dátum
Diákfórum (Április hónap eseményeinek megbeszélése, értékelése)	Gáll Attila	Kollégiumi nevelők	2025. máj. 5.
Összevont (intézményi) szülői értekezlet	Dr. Hédi Csabáné Papik Éva	Kollégiumi nevelők	2025. máj. 9.
McDonalds – Kulturált étkezés és viselkedés szabályainak alkalmazása	Gáll Attila, Lintner Gabriella	Kollégiumi nevelők	2025. máj. 14.
Fagyraltozás a Margitszigeten	Gáll Attila, Lintner Gabriella	Kollégiumi nevelők	2025. máj. 21.
Szociometriai mérések, eredmények értékelése	Gáll Attila Lintner Gabriella Tóth Zsuzsanna		2025. máj.
Hospitálás-együttműködés kollégákkal	Gáll Attila Lintner Gabriella		2025.máj.

Június

Tevékenység	Felelős	Közreműködők	Dátum
Diákforum (Tanévvégi események megbeszélése, értékelése)	Lintner Gabriella	Kollégiumi nevelők	2025. jún. 2.
Kollégiumi kirándulás a Rózsika forráshoz	Lintner Gabriella, Gáll Attila	Munkaközösség tagjai	2025. jún. 11.
Hospitálás-együtműködés kollégákkal	Gáll Attila Lintner Gabriella		

A kollégium működése

A kollégiumunkba a beköltözés vasárnap 16:00-tól történik, pénteken a hazautazás 14:00-tól.

A kollégista tanulókat hétköznap 16 órakor veszik át a kollégiumi nevelők és 22 órakor adják át az éjszakai ügyeletet ellátó asszisztenseknek.

A kollégiumban az érvényben lévő házirend betartása minden kollégista tanulónak kötelező, a házirendtől eltérő viselkedés következményeket von maga után.

4. melléklet: Szőnyi munkaterv

**Dr. Török Béla Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda,
Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelés-
Oktatást Végző Iskola és Kollégium**



SZŐNYI ÚTI TELEPHELY

Munkaterv

2024/2025. tanév

A Szőnyi úti oktatási-nevelési feladata:

- sajátos nevelési igényű (beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos érzékszervi fogyatékos-hallási fogyatékos, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő) óvodás korú gyermekek gyógypedagógiai nevelése-oktatása,
- sajátos nevelési igényű (beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, érzékszervi fogyatékos-hallási fogyatékos, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő) tanulók általános iskolai gyógypedagógiai (E(enyhe)/1-8., K(középsúlyos)/1-8. évfolyam) nevelése - oktatása,
- súlyos - halmozottan sérült gyermekek fejlesztő nevelése-oktatása (bevezető, kezdő, alapozó, fejlesztő szakasz)

Az oktatáshoz-képzéshez járuló egyéb tevékenységek:

- sajátos nevelési igényű (beszéd fogyatékos, halmozottan fogyatékos, érzékszervi fogyatékos, hallásfogyatékos, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő) óvodás és általános iskolás korú tanulók kollégiumi ellátása
- napközi otthoni ellátás
- gyermekvédelmi tevékenység
- úszásoktatás
- snoezelen-terápia
- konduktív ellátás
- állatasszisztált terápia (kutyás foglalkozások)
- tanulmányi kirándulás
- táborozás

A nevelés-oktatás személyi feltételei

Oktatók-nevelők:

Pedagógus	8
Napközis nevelő	3
Kollégiumi nevelő	1
Összesen	12 fő

Nevelést-oktatást segítők:

Gyógypedagógiai asszisztens	7 fő
Pedagógiai asszisztens	1 fő
Összesen	8 fő

Óvodai csoport, osztályok, csoportok

Óvodai csoport	Létszám	Csoportvezető	NOKS
Kismanó	3 fő	Kádár Laura	-

Osztály	Létszám	Osztályfőnök	NOKS
Fejlesztő 1	5 fő	Cséki Bernadatt	Bognár Tímea
Fejlesztő 2	5 fő	Ferenczi Mónika Angéla	Bergovecz Gizella
1.-3. (e)	7 fő	Rudolf Enikő	Szűcs Orsolya
3.-4. (e)	5 fő	Lipták Lóránt	Kis Melinda
2.-3.-5. (k)	6 fő	Schipekné Gosztola Rita	Neubauer Illés Anna
5.-7.-8. (e)	6 fő	Asztalos Zsófia	Körmendi Virág Amelita

Csoportok	Létszám	Napközis nevelő	NOKS
1.-3.(e) napközi	7 fő	Varga Csilla	Szűcs Orsolya
2.-3.-5.(k) napközi	6 fő	Turcsik Zsuzsanna	Neubauer Illés Anna
3.-4.(e) napközi	5 fő	Balázsi Noémi	Kis Melinda
5.-7.- 8.(e)napközi	6 fő	Bándi Noémi	Körmendi Virág Amelita
kollégium	7 fő	Bándi Noémi	betöltetlen

Eseménynaptár

Időpont	Tevékenység	Felelős	Közreműködők
Augusztus			
08.21.	Tankönyvek átvétele	Lipták Lóránt	osztályfőnökök
Folyamatos	Osztállyal, tanulócsoporttal kapcsolatos ismeretek átadása, megbeszélése	intézményegység vezető	érintett csoportvezetők, osztályfőnökök
08.26.	Munkaközösségi megbeszélés a TÉR-ről	intézményegység vezető, munkaköz. vezető	pedagógusok
08.28.	Alakuló integrált értekezlet, munkavédelmi oktatás	főigazgató	összes dolgozó
08. 29.	Tantárgyfelosztás és órarendek elkészítése, aktualizálása	intézményegység vezető	
08.30.	Évkezdő értekezlet, a gyermekek fogadásának előkészítése	intézményegység vezető	pedagógusok, asszisztensek
Szeptember			
09.01.	Kollégista gyerekek fogadása,	kollégiumi nevelő	asszisztensek
09.02.	Tanévnyitó, bejáró gyermekek fogadása,	intézmény egység vezető osztályfőnökök	oktató, nevelő kollegák asszisztensek
09. 05.	Munkaközösségi megbeszélés: tanmenetek, foglalkoztatási tervek elkészítéséhez módszertani megbeszélés	int. egység vezető munkaköz. vezető.	oktató kollegák
09.09.	Szülői értekezlet	intézményegység vezető	osztályfőnökök
09.13-ig	Tanórán kívüli tevékenységek beindítása – úszásoktatás, kutyaterápia	intézmény egység vezető	pedagógusok
Folyamatos	Gyermekek adatainak gyűjtése, ellenőrzése, statisztikai adatszolgáltatás	intézményegység vezető	osztályfőnökök Kréta adminisztrátorok
09.16.	Szeptember, október havi tanmenetek leadásának határideje	munkaköz. vezető	oktatók
09.20.	Magyar Népmese Napja: közös mese nézés, majd a mese feldolgozása	Rudolf Enikő, Balácsi Noémi	pedagógusok, asszisztensek
Folyamatos	Tanulói diagnosztikai vizsgálatok elindítása, folytatása Fejlesztők: TARC, Strassmayer Középsúlyos: S/PAC	int. egység vezető munkaköz. vezető	osztályfőnökök
09.27.	Szeptember, október havi foglalkoztatási tervek, kollégiumi program leadásának határideje	munkaköz. vezető	nevelők, kollégiumi vezető
09.27.	Magyar Diáksporth Napja: sportnap a Városligetben	munkaköz. vezető Varga Csilla Sziklay Mariann	pedagógusok, asszisztensek

Időpont	Tevékenység	Felelős	Közreműködők
Október			
10.03.	Tanítás nélküli munkanap: Pályaorientációs nap	intézményegység vezető, munkaköz. vezető	pedagógusok
10.07.	Megemlékezés az aradi vértanúkról (osztályszinten)	munkaköz. vezető	osztályfőnökök
Folyamatos	Statisztikai adatok szolgáltatása	int. egység vezető, munkaköz. vezető	osztályfőnökök
10.10.	Állatok világnapja: látogatás a Fővárosi Állatkertbe	munkaköz. vezető, Asztalos Zsófia	pedagógusok
10.11.	Éves tanmenetek leadásának határideje	munkaköz. vezető	oktatók
10.18.	Éves Foglalkoztatási tervek, kollégiumi program leadásának határideje	munkaköz. vezető	nevelők, kollégiumi vezető
10.18.	Ügyeleti igények felmérése az őszi szünet idejére	intézményegység vezető	osztályfőnökök
10.17-18.	Udvar-, és kertrendezés	osztályfőnökök	pedagógusok
10.22.	Megemlékezés az október 23-ai nemzeti ünnepre (osztályszinten)	munkaköz. vezető	pedagógusok
10. 24.	Halloween party	Rudolf Enikő Kádár Laura	nevelők, kollégium vezető
10.28-11.01.	ŐSZI SZÜNET		
November			
11.06	Munkaközösségi megbeszélés	munkaközösség vezető	oktatók, nevelők
11. 07.	Magyar Zene Háza, múzeumi foglalkozás	Sziklay Mariann Varga Csilla	pedagógusok, asszisztensek
11. 27.	Szülőklub, meghívott előadókkal	intézményegység vezető, munkaközösség vezető	pedagógusok, asszisztensek
11.	Dr Török Béla emlék napok	intézményegység vezető	osztályfőnökök, oktatók
11.25, 12.02, 09, 16.	Közös adventi gyertya gyújtás	Rudolf Enikő, osztályfőnökök	pedagógusok
December			
12.06.	Mikulásünnepség (SZMK közreműködésével)	intézményegység vezető, munkaköz. vezető	oktatók, nevelők
12.13.	Ügyeleti igények felmérése a téli szünet idejére	intézményegység vezető	osztályfőnökök
12. 20.	Ebédlő feldíszítése a karácsonyi ebédhez	Asztalos Zsófia, Balácsi Noémi	pedagógusok, asszisztensek
Január			

Időpont	Tevékenység	Felelős	Közreműködők
01.08.	Munkaközösségi megbeszélés: A 2. félévi programok egyeztetése	int. egység vezető munkaköz. vez.	oktató, nevelő kollegák
01.17.	Az I. félév vége, értékelések elkészítése	int. egység vezető	osztályfőnökök
01.20.	Félévi osztályozó értekezlet	int. egység vezető	pedagógusok
01.24.	Félévi értesítők kiosztása	intézményegység vezető	osztályfőnökök
01.	Félévzáró értekezlet, integrált	főigazgató	oktató, nevelő kollegák
Február			
02.03.	Szülői értekezlet	intézményegység vezető	osztályfőnökök
02.05.	Munkaközösségi megbeszélés	int. egység vezető, munkaköz. vezető	oktató, nevelő kollegák
02.14-ig	Félévi fogadóórák megtartása	int. egység vezető	osztályfőnökök, oktatók
02.14.	Pedagógiai Szakmai Nap	intézményegység vezető	
02.15.	Munkaközösség vezetők napja	intézményegység vezető	
02.20.	Farsang	Cséki Bernadett Ferenczi Mónika	pedagógusok, asszisztensek
02.25.	Megemlékezés a kommunista diktatúrák áldozataira (osztályszinten)	osztályfőnökök	
Március			
03.03-03.07.	Pénzügyi és Vállalkozási Témahét	Asztalos Zsófia Schipekné Gosztola Rita	pedagógusok
03.06.	Munkaközösségi megbeszélés	intézményegység vezető munkaköz. vezető	oktató, nevelő kollegák
Folyamatos	A 2024/2025. évi tankönyvigény összeállítása	int. egység vezető	oktató, nevelő kollegák
03.14.	Ünnepi megemlékezés március 15-ről (osztályszinten)	osztályfőnökök	
03.24-28	Digitális Témahét	Kádár Laura Balácsi Noémi	
03.31.	Ügyelet igények felmérése a tavaszi szünet idejére	intézmény egység vezető	osztályfőnökök
Április			

Időpont	Tevékenység	Felelős	Közreműködők
04.07-04.11.	Fenntarthatósági hét	Schipeczné Gosztola Rita Bándi Noémi	
04.16.	Megemlékezés a holokauszt magyarországi áldozatairól (osztályszinten)	osztályfőnökök	
04.16.	Húsvéti játszótér	Ferenczi Mónika Cséki Bernadett	pedagógusok, asszisztensek
04.17.-04.27.	Tavaszi szünet		
04.	Beíratkozás az általános iskola első évfolyamára	intézményegység vezető	Kréta adminisztrátorok
Folyamatos	A következő tanév aktuális szakértői vizsgálatának feltérképezése, pedagógiai vélemények megírása	intézményegység vezető munkaköz. vezető	osztályfőnökök
Május			
05.07.	Munkaközösségi megbeszélés	intézményegység vezető	pedagógusok
05.14 vagy 15.	Szülőklub meghívott vendégekkel	intézményegység vezető, munkaköz. vezető	
Folyamatos	Év végi felmérések előkészítése, lebonyolítása	intézményegység vezető, munkaköz. vezető	oktató, kollegák
05.29.	Gyermeknap party az udvaron	Balázsi Noémi Bándi Noémi	pedagógusok, asszisztensek
05.30.	Tanítás nélküli munkanap: DÖK nap	intézményegység vezető munkaköz. vezető	pedagógusok
Június			
06. 04.	Megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napjáról (osztályszinten)	osztályfőnökök	
06. 06.	Tanulmányi kirándulás		
06.10.	Ügyeleti igények felmérése a nyári szünet idejére	intézményegység vezető	osztályfőnökök
Folyamatos	Év végi szöveges értékelések elkészítése	munkaköz. vezető	oktatók
06. 12.	Nyári táborok meghirdetése, előkészítése	intézményegység vezető	
06.20.	Tanévzáró családi nap, az év végi Ballagás	intézményegység vezető Bándi Noémi Asztalos Zsófia	összes dolgozó
06.23.	A tanügyi dokumentumok lezárása	intézményegység vezető munkaköz. vezető	oktató, nevelő kollégák
06.	Év végi osztályozó értekezlet	intézményegység vezető	oktató, nevelő kollégák

Időpont	Tevékenység	Felelős	Közreműködők
06.27.	Tanévzáró, bizonyítványok kiosztása	intézményegység vezető	összes dolgozó
06.28.	Integrált tanévzáró értekezlet	főigazgató	összes dolgozó
07.	Nyári táborok lebonyolítása	intézményegység vezető	táboroztató nevelők

5. melléklet: Újváros park munkaterv

**Dr. Török Béla Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda,
Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelés-
Oktatást Végző Iskola és Kollégium**



ÚJVÁROS PARKI TELEPHELY

Munkaterv

2024/2025. tanév

„Az iskola arra való, hogy az ember megtanuljon tanulni, hogy felébredjen tudásvágya, megismerje a jól végzett munka örömét, megízlelje az alkotás izgalmát, és megtalálja a munkát, amit szeretni fog.”(Szent-Györgyi Albert)

Az Újváros park képzései:

Szakiskola:

Szakképesítés megnevezése	Ágazat megnevezése
Kerékpárszerelő	Specializált gép-és járműgyártás
Népi kézműves (szőnyegszövő szakmairány)	Művészet, közművelődés, kommunikáció
Számítógépes adatrögzítő	Gazdálkodás és Menedzsment
Szobafestő	Építőipar
Burkoló	Építőipar

Készségfejlesztő Iskola: (11-12.évfolyamon tanulható modulok)

- Árufeltöltő
- Háztartástan-életvitel
- Udvaros
- Kisegítő takarító
- Rehabilitációs célú munkavégzés integrált munkavégzésre képes tanulók részére
- Rehabilitációs célú munkavégzés integrált munkavégzésre nem képes tanulók részére
- Szövött-tárgy készítő
- Agyagtárgy készítő
- Irodatechnikai eszközök használata
- Palántanevelő

Kiemelt céljaink a Készségfejlesztő Iskolában:

- Tanév eleji balesetvédelmi tájékoztatás minden tanuló számára
- A helyi tanterv és a pedagógiai programunk alapján az új tanmenetek elkészítése
- Helyes viselkedési minták közvetítése
- Közösségformálás – tanórán kívüli szabadidős programok szervezésével
- A szülőkkel és a társintézményekkel való rendszeres, hatékony kapcsolattartás megtartása, biztosítása
- A környezettudatos magatartás és egészséges életmód iránti igény fejlesztése
- A differenciált oktatás minél magasabb színvonalú megvalósítása
- Minél magasabb fokú önellátás elérése
- Digitális kompetenciák fejlesztése a pedagógusok és a diákok körében
- Interaktív tananyagok fejlesztése, kipróbálása, adaptálása
- Új gyakorlati modul beindítása

Kiemelt céljaink a Szakiskolában:

- Tanév eleji tanműhelyi szabályzat és balesetvédelmi tájékoztatás minden tanuló számára
- A helyi tanterv és a pedagógiai programunk alapján az új tanmenetek elkészítése, segítségnyújtás a végzős szakképző osztályok portfóliójának elkészítésében
- A tanulók szakmai önállóságának kialakítása
- Közösségformálás – tanórán kívüli szabadidős programok szervezésével
- A szülőkkel és a társintézményekkel, valamint külső tanműhelyekkel való rendszeres, hatékony kapcsolattartás megtartása, biztosítása
- A környezettudatos magatartás és egészséges életmód iránti igény fejlesztése
- Digitális kompetenciák fejlesztése a pedagógusok és a diákok körében
- Interaktív tananyagok fejlesztése, kipróbálása, adaptálása
- A sikeres képesítő,- és szakmai vizsgák elsajátításához szükséges készségek, képességek kialakítása, ismeretek megszerzésére irányuló pedagógiai tevékenység biztosítása

A tanév rendje

A **tanítási napok** száma az Újváros parki telephelyen: **180**

A 2024/2025-ös tanév rendjéről szóló kormányrendelet alapján az iskolai év **2024. szeptember 2-án**, hétfőn kezdődik, és **2025. június 20-ig** tart.

Kollégiumi beköltözés ideje: **2024. szeptember 1. vasárnap 16⁰⁰**, kiköltözés a nyári gyakorlatok teljesítése után.

Az iskola utolsó, befejező szakképzési évfolyamán az utolsó tanítási nap a négy évfolyamos szakképesítéseknel **2025. április 30.** a két évfolyamos rész-szakképesítések esetében **2024. május 30.**

Az **első félév 2025. január 17-ig** tart, az iskola **2025 január 24-ig** értesíti a diákokat és a szülőket a félévi eredményekről.

Tanítási szünetek

- Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).
- A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).
- A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda) a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő)

Tanítás nélküli munkanapok: (szakiskolában, készségfejlesztő iskolában 7 nap)

2024. október 3. (csütörtök)	Pályaorientációs nap
2024. december 7. (szombat)	Integrált nevelőtestületi értekezlet
2025. március 7. (hétfő)	Felvételi elbeszélgetés
2025. március 21. (péntek)	Szalagavató
2025. május 30. (péntek)	4 évfolyamos szakképesítés központi vizsgája, DÖK nap
2025. június 6. (péntek)*	Készségfejlesztő iskola tanulmányi kirándulás
2025. június 10-13.	Vizsganap (1 nap) központi vizsgabeosztás kihirdetése után kerül pontosításra
2025. június 13. (péntek)*	Szakiskola tanulmányi kirándulás

* a szakiskolai és készségfejlesztő iskolai évfolyamok külön napon veszik igénybe a tanulmányi kirándulást, azonban ez nem növeli a tanítás nélküli munkanapok számát.

Középfokú beiskolázással kapcsolatos legfontosabb határidők:

2024. Október 20.

- középfokú iskolák tanulmányi területeinek és felvételi eljárásrendjének meghatározása az OH felületén
- felvételi tájékoztató illetve felvételi eljárásrend közzé tétele az iskola honlapján

2025. Január 18. általános felvételi eljárás kezdete

2025. Február 20. jelentkezési lapok beérkezési határideje

2025. Március 3 - március 20. felvételi elbeszélgetések megszervezése mind a készségfejlesztő iskola, mind a szakiskola esetében a Pedagógiai Programnak megfelelően

2025. Március 21. Jelentkezők felvételi jegyzékének nyilvánosságra hozása az intézmény honlapján

2025. Április 15. Ideiglenes felvételi rangsor küldése az Oktatási Hivatal részére

2025. Április 28. Egyeztetett felvételi jegyzék közé tétele az intézmény honlapján

2024. május 2. Felvételtől vagy elutasításról szóló határozatok megküldése a jelentkezőknek illetve az általános iskoláknak

2025. Május 12-23. Szükség esetén rendkívüli felvételi eljárás kiírása

2025. Június 25-26. Beiratkozás a középfokú iskolába 2025/26-os tanévre

Témahetek, projektnapok

- **2024. szeptember 27.** Magyar Diáksport Napja
- **2025. március 3-7.:** "PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét
- **2025. március 24-28.:** Digitális Témahét
- **2025. április 7-11.:** Fenntarthatósági Témahét

Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés a középfokú oktatásban

- **2025. március 24- május 30.** kompetenciamérések központi időpontja
- **2025. január 9- május 9.:** NETFITT mérés

Humánerőforrás gazdálkodás

Oktatók-nevelők:

Oktató	26 fő
Szakoktató	8 fő
Kollégiumi nevelő	4 fő
Betöltetlen álláshely	7 fő
Összesen	45 fő

Nevelést-oktatást segítők

Ápoló (betöltetlen)	3 fő
Gyermekfelügyelő	10 fő
Ebből betöltetlen álláshely	5 fő
htlan+htt	4+1 fő
Összesen	18 fő

Tanulói osztályok és csoportok

Osztály	Osztályfőnök	Tanulói létszám
9.kf	Kállainé Pernye Éva	10 fő
10.kf	Máté Eszter	6 fő
11.kf	Lakatos László	9 fő
12.kf	Nyámándi Motyovszki Nóra	9 fő
9.E/f	Poncsák Fanni	9 fő
9.E/szg	Koppány Gerda	8 fő
9.f	Görög Márta	6 fő
10.f	Hegy Csilla	5 fő
9.-10.kp	Kovács Baráth Dorka Laura	8 fő
9-10.szg	Haller Ágnes	5 fő
9,11.b	Nagy Magdolna	5 fő
9-10.szö	Nyilas Éva	8 fő
11-12.szö	Hunyadi Lászlóné	5 fő

Kollégium	Kollégiumi nevelők	Tanulói létszám
Kollégium 1.	Fricska Virginia	5 fő
Kollégium 2.	BTA	5 fő
Kollégium 3.	Pesti Zsolt	6 fő
Kollégium 4.	Forsthoffer Tamás	6 fő
Kollégium 5.	Rásó Etelka Zsuzsanna	5 fő

Tanulószoza	Csoportvezető	Tanulói létszám
Tanulószoza 1.	Balásfalvi Ilona	8 fő
Tanulószoza 2.	Csépányi Imre	10 fő
Tanulószoza 3.	BTA	9 fő
Tanulószoza 4.	Simon Ágnes	5 fő
Tanulószoza 5.	Strobl Ildikó	7 fő
Tanulószoza 6.	Tóth Flóra	8 fő
Tanulószoza 7.	Jánosi Viola Iringó	5 fő
Tanulószoza 8.	BTA	6 fő

Eseménynaptár

Augusztus

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Alakuló értekezlet, TÉR értekezlet Új kollégák bemutatása, betanítása	Aranyiné Weglárz Tímea, Görög Márta	A tantestület tagjai	2024-08-21
A házirend aktualizálása	Görög Márta	Haller Ágnes Hegyi Csilla Nyámándi-Motyovszki Nóra	2024-08-23-ig
A tanévkezdés anyagi szükségeinek biztosítása, anyag- és eszközigény összeállítása	Aranyiné Weglárz Tímea Hegyi Csilla Nyámándi- Motyvovszki Nóra	osztályfőnökök, oktatók, szakoktatók	2024-08-21-től
A telephely éves munkatervének összeállítása	Aranyiné Weglárz Tímea Görög Márta	Munkacsoport vezetők	2024-08-23 ill. 2024. 08-26.
Munkaközösségek, munkacsoportok alakulása, munkaterv készítése.	Hegyi Csilla Nyámándi- Motyvovszki Nóra	Team megbeszélések	2024-09-17 és 2024-10-01
Állatasszisztált terápiás foglalkozások (Kutyaterápiás foglalkozások) megszervezése	Hegyi Csilla, Nyámándi- Motyvovszki Nóra Szabó Katalin	osztályfőnökök nevelőtanárok	2024-08-26-től
Munkatervi feladatok testületi megbeszélése	Görög Márta Hegyi Csilla Nyámándi- Motyvovszki Nóra	A tantestület tagjai	minden hónap első keddje
A külső képzési helyszínekkel való kapcsolatfelvétel. A képzés szervezése.	Görög Márta Hegyi Csilla	Festő, burkoló osztályfőnökök	2024-08-21-22
Tűz, munkavédelem, balesetvédelem, riadóterv, Személyes részvétel. Elméleti oktatás és gyakorlat.	Aranyiné Weglárz Tímea	Minden dolgozó	2023-04-21 10 óra

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Tankönyvek kiosztása, utólagos rendelkezések lebonyolítása.	Rendelések egyeztetése: Csépanyi Imre	osztályfőnökök	2024-08-30
Házirend „gyermekbarát” változatának kidolgozása	Simon Ágnes, Hegyi Csilla Rásó Zsuzsanna	osztályfőnökök, kollégiumi nevelők	2024-08-30
Tematikus, mentálhigiénés csoport	Koósné Varga Mária	Tantestület	2024-09-02-től folyamatosan
Pedagógus-továbbképzések	Aranyiné Weglárz Tímea	Pedagógusok	folyamatos
Tanévnyitó előkészítése	Schäfferné Juhász Zsuzsanna Pesti Zsolt	Csépanyi Imre Simon Ágnes Nyilas Éva Nagy Magdolna	2024-08-21-től
Év eleji dokumentumok előkészítése Órarend összeállítása	Aranyiné Weglárz Tímea	Haller Ágnes Hegyi Csilla Nyámándi-Motyovszki Nóra Görög Márta	2024-08-21-től
Sportversenyek szervezése	Bartos Aranka	Forsthoffer Tamás Forrai Judit	Egyeztetés, engedélyeztetés

Szeptember

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Tanévnyitó Házirend ismertetése a diákokkal	Schäfferné Juhász Zsuzsanna Pesti Zsolt Simon Ágnes Rásó Zsuzsanna	Csépányi Imre Simon Ágnes Osztályfőnökök Kollégiumi nevelők	2024-09-02 9 ⁰⁰
Fogadónap havi megszervezése Kréta rendszeren keresztül	Osztályfőnökök		minden hónap első hétfője
A szakképzés feltételeinek áttekintése, kiegészítése a munkaszerződések megkötése, jogszabályok érvényesülésének ellenőrzése.	Görög Márta Hegy Csilla		2024-09-01
A 9. E osztályok differenciálási lehetőségeinek, szempontjainak megbeszélése a szakiskolai kompetenciák kialakulásának függvényében	mérésben résztvevő kollégák Görög Márta Hegy Csilla	szakoktatók, oktatók osztályfőnökök	2024-09-24
A készségfejlesztő iskola gyakorlati moduljainak szervezése, együttműködési megállapodások megkötése, a modulok beindítása: Felmérések elindítása (PAC)	Aranyiné Weglárz Tímea Nyámándi-Motyovszki Nóra	gyakorlati modul tanítók, oktatók	2024-09-01-től
Pedagógus teljesítményértékelés bevezetése, személyes teljesítménycélok meghatározása	Aranyiné Weglárz Tímea Görög Márta Hegy Csilla Nyámándi-Motyovszki Nóra	pedagógusok	2024-09-15-ig
Sikeressé modulzáró vizsgára történő team munka előkészítése (a vizsgarendszer és vizsgaszabályzat áttekintése, esetleges átalakítása)	Nyámándi-Motyovszki Nóra	gyakorlati modul tanító pedagógusok	2024-09-24-től folyamatosan havi szinten
Otthongyűlés Kollégium/Diákothon Életvezetési és eseti problémák megbeszélése	Rásó Zsuzsanna Forsthofer Tamás Görög Márta	gyermekfelügyelők kollégiumi nevelők	Minden negyedév első keddeje
Módszertani útmutató készítése (csoportok, fogyatékossgal járó speciális feladatok megbeszélése)	Hegy Csilla	Aranyiné Weglárz Tímea Görög Márta Nyámándi-Motyovszki Nóra	Tanévkezdéstől negyedévente egy alkalommal
Tanmenetek, foglalkozási tervek, munkatervek leadása.	Nyámándi-Motyovszki Nóra Hegy Csilla	Görög Márta minden pedagógus	szept. hónapra: 2024-09-15 teljes tanévre: 2024-11-04
Nagy Sportágválasztó	Hegy Csilla	osztályfőnökök	2024-09-13-14
Státuszok áttekintése, feladatok, csoport-osztályszervezések, új kollégák felvétele, betanítása. Munkaköri leírások.	Aranyiné Weglárz Tímea	Görög Márta	2024-09-15

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
A szakképzés feltételeinek áttekintése, kiegészítése a munkaszerződések megkötése, jogszabályok érvényesülésének ellenőrzése.	Görög Márta	szakképző osztályok osztályfőnökei, szakoktatók	2024-09-15
A Magyar Diáksport Napja – (24 órás sportnap)	Forsthoffer Tamás	Pedagógusok	2024-09-19-20
Szakiskolai szülői értekezlet, különös tekintettel az újonnan érkezett – előkészítő - tanulókra	Aranyiné Weglárz Tímea Görög Márta Hegy Csilla	osztályfőnökök oktatók nevelők	2024-09 hónap folyamán
Készségfejlesztő iskola számára szülői értekezlet, különös tekintettel a gyakorlati évfolyam beindítására.	Aranyiné Weglárz Tímea Nyámándi-Motyovszki Nóra	osztályfőnökök oktatók nevelők	2024-09 hónap folyamán
A 9. E osztályok szakmaspecifikus differenciálása, mérések	Görög Márta Hegy Csilla Aranyiné Weglárz Tímea	Simó Szilárd, Hunyady Lászlóné, Haller Ágnes, Görög Márta, Koppány Gerda, Poncsák Fanni, Simon Ágnes, Kusztor Sándor	szeptembertől folyamatosan
A készségfejlesztő iskolában tanuló gyerekek fizikális állapotának felmérése, egyéni fejlesztési feladatok megfogalmazása	Zsbánné Forrai Judit	Testnevelő tanárok	2024-09-15-ig
Esetmegbeszélés a készségfejlesztő iskolába járó újonnan érkezett tanulókról	Nyámándi-Motyovszki Nóra Koósne Varga Mária	Kállainé Pernye Éva, készségfejlesztő iskolában tanító pedagógusok, gyermekfelügyelők	2024-09-24
Esetmegbeszélések a szakiskolában az új diákokról és a fejlesztő csoportok tapasztalatainak összegzése. Az intézmény módszertani kultúrájának bővítése a tapasztalatok alapján.	Görög Márta Hegy Csilla	szakiskolai osztályok, nevelőtanárok, nevelési munkacsoport	2024-09-24
Portfólió előkészítése a végzős tanulók számára	Gyógypedagógusok, szakoktatók	Osztályfőnökök, nevelőtanárok	Folyamatosan
A képesítő vizsgákkal kapcsolatos szervezési feladatok indítása	Gyógypedagógusok, szakoktatók	Osztályfőnökök, nevelőtanárok	Folyamatosan
Hallássérültek Diákolimpiai Versenye – asztalitenisz, sakk, tollaslabda- Szeged	Bartos Józsefné	Forsthoffer Tamás	Központi időpont

Október

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Pályaorientációs Nap	Nyilas Éva Czigány Orsolya	pedagógusok, NOKS munkatársak	2024-10-03
Október 6-a osztálykeretben történő megünneplése Dekoráció	Osztályfőnökök Lakatos László Pető Hunor	nevelőtanárok, betanító tanárok	2024-10-04
Megemlékezés az október 23-ai forradalom évfordulójáról	Kovács-Baráth Dorka Laura Koppány Gerda	pedagógusok	2024-10-22 10 ⁰⁰
Pedagógus teljesítmény értékelés szerinti óralátogatások indítása.	Aranyiné Weglárz Tímea Görög Márta	A tantestület kijelölt tagjai Nyámándi-Motyovszki Nóra, Hegyi Csilla	2024-10 hónaptól folyamatosan
Tanügyi dokumentumok rendelése	Aranyiné Weglárz Tímea	Hegyi Csilla Nyámándi-Motyovszki Nóra	2024-10-folyamán a kiírás szerint

November

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Táncpróbák beindítása	Szabó Katalin Csépanyi Imre Nyámándi-Motyovszki Nóra	Végzős osztályfőnökök Máté Eszter, Balásfalvi Ilona	2024-11 hónaptól
Házi kiállítás – a kerámiakészítés és szőnyegszövés folyamatának bemutatása diákjaink munkájából	Pető Hunor Hunyady Lászlóné Lakatos László		2024-11-04
Pedagógusminősítési eljárásban való részvétel – Portfólió.	Aranyiné Weglárz Tímea	Görög Márta	Folyamatosan
Fővárosi szavalóverseny a szegregált gyógypedagógiai intézmények tanulóinak	Máté Eszter	Magyar nyelv és irodalmat + kommunikációt tanító pedagógusok	Központi határidő
„Iskolaszépítő” kertrendezés	Kállainé Pernye Éva Czigány Orsolya Fricska Virginia	Összes oktató, nevelő	2024-11- hó első fele
Betlehemi Jászol Pályázat	Hunyady Lászlóné Lakatos László	Szőnyegszövő, Agyagtárgy készítő modulok oktatók	Központi időpont
Nyílt nap szervezése	Görög Márta Nyilas Éva	Nyámándi-Motyovszki Nóra Hegyi Csilla szakoktatók	2024-11-15. 10 ⁰⁰

December

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Munkatervi feladatok, testületi áttekintése - Feladatterv ütemezése	Aranyiné Weglárz Tímea	Görög Márta munkaközösség vezetők	2024-12-03
Mikulás	Pesti Zsolt Dénes Zoltánné Szabó Katalin	Osztályfőnökök és nevelőtanárok	2024-12-06
Bowling-party a Sugár bowling klubban	Rásó Zsuzsanna Kállainé Pernye Éva Fricska Virginia		2024-12-első hete
Mikulás-futás	Bartos Józsefné Hegy Csilla	Testnevelők, oktatók, nevelők	2024-12-06
Hallássérültek Diákolimpiai Versenye – úszás - Vác	Bartos Józsefné Forsthoffer Tamás	Testnevelők, oktatók, nevelők	Központi időpont
Intézményegységek közötti kapcsolatépítés az adventi ünnepekör kapcsán	Dénes Zoltánné Fricska Virginia	Minden kolléga	2024-12-első két hete
Karácsonyi ünnep – Szakiskola Ajándékozás	Rásó Zsuzsanna Nagy Magdolna	Osztályfőnökök, oktatók nevelőtanárok, gyermekfelügyelők	2024-12-19 délután
Karácsonyi ünnep – Készségfejlesztő iskola Ajándékozás	Kállainé Pernye Éva Tóth Flóra	Osztályfőnökök, oktatók nevelőtanárok, gyermekfelügyelők	2024-12-19 délelőtt

Január

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Építőipari ágazati alapvizsga szervezése és lebonyolítása	Görög Márta	Simon Ágnes	2025-01-17
A 9. E osztályok szakmaspecifikus differenciálása, mérések eredményeinek megbeszélése	Simó Szilárd	Görög Márta, Hunyady Lászlóné, Haller Ágnes, Koppány Gerda, Poncsák Fanni	2025-01-28
Félévzáró osztályozó értekezlet	Aranyiné Weglárz Tímea	Oktatók, nevelők	2025-01-20
Iskolai farsang – Szakiskola – Készségfejlesztő iskola a Civil Házban	Balásfalvi Ilona	Koppány Gerda Kovács-Baráth Dorka	2025-január vagy február hónapban a Civil Ház által biztosított időben
Szülői értekezlet, félévi értesítők kiadása.	Aranyiné Weglárz Tímea Görög Márta	osztályfőnökök	2025-01-24
Félévi értekezlet	Pásztor Julianna Éva	pedagógusok gyermekfelügyelők	2025-01-
A gyermekek fizikai állapotfelmérése a központi előírások szerint (NETFIT)	Bartosné Aranka, Zsbánné Forrai Judit	Testnevelők, mozgásfejlesztők	2025-01-09-től folyamatosan

Február

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Házi vizsga a szakiskola festő-burkoló tanulói számára	Görög Márta	Osztályfőnökök, nevelőtanárok	2025- második félév elején
Házi magasugró verseny	Bartos Aranka	Testnevelést oktatók	2025-02- első hete
Végzős szakiskolai tanulók szakmai vizsgára jelentkeztetése, vizsgabejelentés NSZFI, BKIK	Görög Márta Hegy Csilla	Végzős osztályok osztályfőnökei, nevelői, szakoktatói	központi időpont alapján
Tankönyvrendelésének leadása	Csépányi Imre	A tantestület pedagógusai	Központi határidő
Diákolimpia Országos Döntő – úszás – Debrecen	Bartos Józsefné	Forsthoffer Tamás Testnevelők, oktatók, nevelők	Központi időpont
Országos Építőipari Szakember Találkozó	Hegy Csilla Simon Ágnes	Építőipari osztályok és az ott oktató kollégák	2025-02- folyamán
Megemlékezés a kommunizmus és egyéb diktatúrák áldozatairól órakeretben	Osztályfőnökök	Nevelőtanárok	2025-02-25
Kapcsolatfelvétel és a pályaválasztás megsegítése a Munkaügyi Központtal (szakiskola) Támogatott lakhatással kapcsolatos tájékoztató megszervezése és lebonyolítása	Rásó Zsuzsanna Nyámándi-Motyovszki Nóra	Osztályfőnökök, nevelőtanárok	2025-02 hónap folyamán
Képzőművészeti pályázatokon való részvétel	Lakatos László Hunyady Lászlóné		2025- második félév során a kiírt pályázatoknak megfelelően
Házi kiállítás rendezése a tanulók műveiből	Hunyady Ildikó Pető Hunor	Lakatos László Nyilas Éva	2025-02 vége

Március

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Felvételi elbeszélgetések illetve megfigyelések lebonyolítása	Aranyiné Weglárz Tímea Görög Márta	Nyámándi-Motyovszki Nóra Hegy Csilla Kijelölt pedagógusok	2025-03-központi időpont alapján
Szalagavató	Schafferné Juhász Zsuzsa Czigány Orsolya Szabó Katalin Csépányi Imre	Osztályfőnökök, nevelőtanárok, gyermekfelügyelők	2025-03-21 Civil Háztól függően
Pénz7 - Pénzügyi és vállalkozói témahét	Haller Ágnes Kállainé Pernye Éva	Oktatók, nevelőtanárok	2025-03-03-07
1848. március 15. megünneplése	Nagy Magdolna Kosikné Kuslits Judit	Simon Ágnes Minden pedagógus	2025-03-13 10 ⁰⁰
Tankönyvrendelés lebonyolítása a következő tanévre	Csépányi Imre	A tantestület pedagógusai	központi időpont
Digitális Témahét	Pető Hunor Lakatos László	Oktatók és nevelőtanárok	2025-03-24-28

Április

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Szintvizsga/házi vizsga előkészítése, vizsgáztatás	Görög Márta	Osztályfőnökök, szakoktatók, szaktanárok	Központi időpont
„Fenntarthatósági témahét” programjának lebonyolítása mindkét tagozaton	Kállainé Pernye Éva Fricska Virginia Poncsák Fanni	Pedagógusok	2025-04-07-11
A Holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja – szakiskola, készségfejlesztő iskola	Osztályfőnökök	Osztályfőnökök, nevelőtanárok	2025-04-16
Felvételi eljárással kapcsolatos teendők lezárása a központi KIR rendszerben	Pásztor Julianna Éva	Aranyiné Weglárz Tímea	központi határidő

Május

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Vizsgafelkészítés munkarendjének megszervezése	Aranyiné Weglárz Tímea Görög Márta	Munkaközösség- vezetők, szakoktatók, szaktanárok	2025-05-02-től
A gyermekek fizikai állapotfelmérése a központi előírások szerint (lezárás) (NETFIT)	Bartosné Aranka, Zsbánné Forrai Judit	Testnevelők, mozgásfejlesztők	központi határidő
Írásbeli és szóbeli vizsgák lebonyolításának megszervezése – különös tekintettel a szakmai vizsgák bizottságaiban résztvevő kollégák munkaidő-beosztásának elkészítésére	Aranyiné Weglárz Tímea Görög Márta	Nyámándi-Motyovszki Nóra Hegy Csilla	2025-05-02-től
A végzős szakiskolások osztályozó értekezlete	Aranyiné Weglárz Tímea Görög Márta Hegy Csilla	Osztályfőnökök, szaktanárok, szakoktatók, nevelőtanárok	2025-05-02 (4 évfolyamos) 2025-05-31 (2 évfolyamos)
Nyári táborok előkészítése, szervezése	Aranyiné Weglárz Tímea Görög Márta	Poncsák Fanni Kállainé Pernye Éva Lakatos László Tóth Flóra	2025-02-hónaptól folyamatos
DÖK nap programjának megszervezése és lebonyolítása szakiskola + készségfejlesztő iskola	Nyilas Éva Péteri Éva Stróbl Ildikó	tantestület	2025-05-30
Ballagás szervezése, előkészítése	Máté Eszter Koppány Gerda	Pesti Zsolt Rásó Zsuzsanna	2025-05 hónaptól

Június

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Nemzeti összetartozás napja- megemlékezés osztályszinten	Osztályfőnökök	Pedagógusok	2025-06-04
Bankett	Stróbl Ildikó Péteri Éva Balásfalvi Ilona	Rásó Zsuzsanna	2025-06 folyamán
Tanév végi osztályozó értekezlet	Aranyiné Weglárz Tímea	A nevelőtestület minden tagja	2025-06-23
Ballagás	Máté Eszter Koppány Gerda	Pesti Zsolt Rásó Zsuzsanna Tantestület	2025-06-20 10 ⁰⁰
Végzős tanulók szakmai vizsgáinak előkészítése és lebonyolítása	Aranyiné Weglárz Tímea Görög Márta	Szakoktatók, osztályfőnökök, nevelőtanárok	Központi időpont
Jelentés és pénzügyi elszámolás a szakmai vizsgák lebonyolításáról	Aranyiné Weglárz Tímea		Központi időpont
Összefüggő nyári gyakorlatok megszervezése, lebonyolítása	Aranyiné Weglárz Tímea Görög Márta	Szakoktatók	2025-06-23-tól
Beiratkozások	Aranyiné Weglárz Tímea, Görög Márta	Leendő osztályfőnökök, nevelőtanárok munkaközösség vezetők	2025-06-25-26

6. melléklet: Utazó tanárok munkaterve

**Dr. Török Béla Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda,
Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelés-
Oktatást Végző Iskola és Kollégium**



Utazó Intézményegység

Munkaterv

2024/2025

A tanév rendje

A tanítási napok száma: **183**.

A 2024/2025-as tanév rendjéről szóló kormányrendelet alapján az iskolai év **szeptember 2-án** kezdődik, és **2025. június 20-ig** tart.

Az **első félév 2025. január 17-ig** tart. Az intézmény **2025. január 24-ig** értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Pedagógiai munka értékelése: 2025.06.30.

Tanítási szünetek

- Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 4. (hétfő).
- A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).
- A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő)

Tanítás nélküli munkanapok:

- 2024.12.07. – Milleniumi ünnepségsorozatra való felkészülés
- 2025.05.30. – Milleniumi programsorozat, Utazótanári konferencia
- 2025.06.05. – Tanulmányi kirándulás
- 2025.06.06. – Milleniumi programsorozat részeként: Családi nap, szülők bevonásával a partneri kapcsolat erősítése az inklúzió jegyében

Témahetek, különleges napok:

- Magyar Diáksport Napja: 2024.szeptember 27.
- 2025. március 3-7.: "PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét
- 2025. április 7-11.: Fenntarthatósági Témahét
- 2025. április 24-28: Digitális Témahét

Tanulmányi versenyek:

Hallássérültek Borbély Sándor Tanulmányi versenye 2025. május 8-9.

Hallássérült tanulók XXXVI. Országos Hanyvári Pál Kommunikációs Emlékversenye: 2025. május 22-23.

A nevelés-oktatás személyi feltételei

Oktatók-nevelők:

Gyógypedagógus	14 fő (Ebből 2 kolléga részmunkaidőben, félállásban foglalkoztatott)
Tartósan távollévő	8 fő
Megbízási szerződéssel foglalkoztatott kolléga	3 fő
Összesen	25 fő

Eseménynaptár

Augusztus

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Alakuló értekezlet Új kollégák bemutatása, betanítása	Lukács Szandra	Minden munkatárs	2024.08.21
Difer mérés elindítása kapcsán mérési munkacsoporttal való együttműködés, szakmai konzultáció	Lukács Szandra	Lukács szandra, Bánfalvi Katalin	2024.08.21.-26.
Munkacsoportok alakulása (óvodai csoportos foglalkozás, Koopé, középiskolás fejlesztések, érzékenyítés), munkaterv készítése	Lukács Szandra	intézményegység-vezető, Minden munkatárs	2024.08.22.
Munkaterv leadása.	Lukács Szandra	Minden munkatárs	2024.08.23.
Munkatervi feladatok testületi megbeszélése	Lukács Szandra	Minden munkatárs	2024.08.26-tól minden hónap első hétfője
Tűz, munkavédelem, balesetvédelem, riadóterv, Személyes részvétel. Elméleti oktatás és gyakorlat	Pásztor Éva	Minden munkatárs	2024.08.28.
Tanévnyitó értekezlet	Pásztor Éva	Minden munkatárs	2024.08.28.
Pedagógus-továbbképzések	Lukács Szandra	Minden munkatárs	folyamatos
Év eleji dokumentumok előkészítése, Kréta rendszerben az adatok egyeztetése, frissítése, az órarendek összeállítása	Lukács Szandra	Takácsné Raffai Erzsébet	2024. augusztus- szeptember

Szeptember

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
A teljesítményértékelési időszak megkezdése	Lukács Szandra	Minden munkatárs	2024.09.01-től
Módszertani megbeszélés, szakmai team, szakmai tudás és tapasztalat megosztás év eleji mérés-értékelés témakörben (Difer)	Lukács Szandra	Minden munkatárs Székhelyintézményből kolléga meghívása	2024.09.02.
Szemléletformáló program: együtt gondolkozás a hallássérüléstről (BMSZC Neumann János Informatikai Technikum és KMASZC Varga Márton Kertészeti és Földmérési Technikum és Kollégium)	Szomjas Zsuzsanna	Zsigó Anna, Tóth Brigitta, Juhász Nikoletta, Vincze Borbála, Koppányi Emese, Kalácska Anna, Csató Noémi, Varga Veronika Kincsó	2024.09.04 és egyeztetés alapján
Szemléletformáló program szervezése többségi pedagógusoknak, Fülelek	Bárdi Zsófia	Vincze Borbála, Csató Noémi, Tóth Brigitta, Kalácska Anna	2024.09.05.
Szakmai Díjátadó gálán való részvétel (ELTE BGGYK)	Juhász Nikoletta, Lukács Szandra és valamennyi munkatárs		2024.09.05.
KRÉTA megbeszélésen való részvétel	Lukács Szandra	Takácsné Raffai Erzsébet (Kréta-felelős), Lukács Szandra	2024.09.05.
KRÉTA TÉR felületen az egyéni éves teljesítménycélok rögzítése	Lukács Szandra	Takácsné Raffai Erzsébet, munkatársak	2024.09.16-ig
Státuszok áttekintése (Kréta felületen is, munkaügyi adatok ellenőrzése), új kollégák felvétele, betanítása. Munkaköri leírások.	Lukács Szandra	Takácsné Raffai Erzsébet és a mentor kollégák	2024.09.27.
A Magyar Diáksport Napja	Minden munkatárs lehetőség szerint		2024.09.27.

Október

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Órarendek, gyereknévsorok leadása	Lukács Szandra	Minden munkatárs	2024.10.02.
Intézményi Tanfelügyelet	Lukács Szandra, valamennyi munkatárs		2024.10.03.
Szakmai Team nap, szakmai tudás megosztása, esetmegbeszélések	Lukács Szandra Takácsné Raffai Erzsébet Nagy Klára	Minden munkatárs	2024.10.07.
Mérési munkacsoporttal való együttműködés, vizsgálati eredmények összehasonlítása, szakmai konzultáció	Lukács Szandra	Lukács Szandra, Bánfalvi Katalin és a méréseket végző kollégák	2024.10.07.-24.
Pályaorientációs Nap	Minden munkatárs		2024.10.04.
Óvodai csoportos foglalkozás Szülőkkel való kapcsolat erősítése	Tóth Brigitta	Lukács Szandra, Varga Veronika Kincső, Zsigó Anna, Vincze Borbála	2024.10.18., délután
Október 6-a megünneplése az egyéni fejlesztések keretében	Minden munkatárs		2024.10.04.
Egyéni fejlesztési tervek leadása, óralátogatási terv, beosztás elkészítése	Lukács Szandra	Minden munkatárs	2024.10.18.
Gyakorlatvezetői fórumon való részvétel ELTE BGGYK Partneri kapcsolatok erősítése	Lukács Szandra, Takácsné Raffai Erzsébet, Juhász Nikoletta, Bardi Zsófia		2024.10.
ELTE BGGYK gyógypedagógus jelöltek számára szakmai gyakorlat vezetése	Lukács Szandra	Lukács Szandra, Takácsné Raffai Erzsébet, Bardi Zsófia, Juhász Nikoletta, Sós Ilka	folyamatosan
Megemlékezés az október 23-ai forradalom évfordulójáról	Minden munkatárs		2024.10.22-ig

November

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Szakmai team nap, szakmai tudás megosztása – módszertani tudás bővítése: ismerkedés az élménypedagógiával, esetmegbeszélések	Lukács Szandra Varga Veronika Kincső	Minden kolléga	2024.11.04.
Pedagógusminősítési eljárásban való részvétel, portfólió.	Lukács Szandra	Koppányi Emese, Vincze Borbála, Varga Veronika Kincső	Folyamatosan
Alsós Koopé foglalkozás szervezése Szülőkkel való kapcsolat erősítése	Bardi Zsófia	Vincze Borbála, Kalácska Anna, Csató Noémi	2024.11.08, délután
Középiskolás fiatalok számára őszi piknik szervezése	Juhász Nikoletta	Koppányi Emese, Csató Noémi	2024.11.15. délután
Szakmai team nap keretében belső tudásmegosztás: Jelnyelv	Lukács Szandra Szomjas Zsuzsanna	Minden munkatárs	2024.11.18.
Mérési munkacsoporttal való közös munka, együttgondolkodás: kompetencia mérési eredmények összehasonlítása(integráció-különnevelés)	Lukács Szandra	Lukács szandra, Bánfalvi Katalin és a mérési munkacsoport tagjai	2024.11.18-28.
Felső Koopé foglalkozás szervezése Szülőkkel való kapcsolat erősítése	Takácsné Raffai Erzsébet	Szomjas Zsuzsanna, Varga Veronika Kincső, Koppányi Emese, Nagy Klára	2024.11.22., délután
ELTE BGGYK gyógypedagógus jelöltek számára szakmai gyakorlat vezetése	Lukács Szandra	Takácsné Raffai Erzsébet, Bardi Zsófia, Juhász Nikoletta, Sós Ilka, Lukács Szandra	folyamatosan
ELTE BGGYK – Tudomány Ünnepe konferencián való részvétel	Minden munkatárs		2024. november 21.

December

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Szakmai team nap, munkatervi feladatok megbeszélése, áttekintése, szakmai tudás -konferencián hallott előadások megosztása	Lukács Szandra	Valamennyi munkatárs	2024.12.02.
Tanítás nélküli munkanap - Milleniumi ünnepsorozatra való felkészülés	Minden munkatárs		2024.12.07. (szombat)
Óvodai csoportos foglalkozás Mikulás ünnepség szervezése Szülőkkel való kapcsolat erősítése	Tóth Brigitta	Lukács Szandra, Varga Veronika Kincső, Zsigó Anna, Vincze Borbála	2024.12.13., délután
ELTE BGGYK gyógypedagógus jelöltek számára szakmai gyakorlat vezetése	Lukács Szandra	Takácsné Raffai Erzsébet, Bardi Zsófia, Juhász Nikoletta, Sós Ilka, Lukács Szandra	folyamatosan
Pedagógusok mentálhigiéniájának ápolása, csapatépítés	Lukács Szandra	Valamennyi munkatárs	2024.12.19.

Január

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Szakmai team nap, Féléves munka értékelése, változtatások a fejlesztő, utazótanári munkában Szakmai együttműködés erősítése, intézményen belüli tudásmegosztás mérés-értékelés témakörben, gyakorlati tapasztalatok megosztása	Lukács Szandra	Minden munkatárs, Székhelyintézményből kolléga meghívása	2025.01.06.
Gyermekek, tanulók fejlesztésének, egyéni tervének értékelésének, felülvizsgálatának megírása	Lukács Szandra	Minden munkatárs	2025.01.24.
Félévi értekezlet	Pásztor Éva Julianna	Minden munkatárs	2025.01.27.

Február

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Szakmai team nap, lehetőség biztosítása: konferencián, tanfolyamon szerzett tapasztalatok, információk megosztására, kollégák mentálhigiénéjének ápolása: esetmegbeszélések	Lukács Szandra Szomjas Zsuzsanna	Minden munkatárs	2025.02.03.
Mérési munkacsoport:8. osztályosok központi felvételi eredményeinek értékelése, összehasonlítása (integráció- külön nevelés)	Lukács Szandra	Lukács Szandra és a mérési munkacsoportban közreműködő kollégák	2025.02.
Milleniumi rendezvénysorozat – Tankerületi pedagógiai napok Hagyományok ápolása, hálózati/partneri kapcsolatok bővítése, erősítése	Minden munkatárs		2025.02.12.-től
Alsós Koopé foglalkozás szervezése Szülőkkel való kapcsolat erősítése	Bardi Zsófia	Tóth Brigitta, Vincze Borbála, Csató Noémi, Kalácska Anna	2025.02.21., délután

Március

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Szakmai team nap, tudásmegosztás, Pénz7	Lukács Szandra Nagy Klára	Minden munkatárs	2025.03.03.
Felsősz Koopé foglalkozás szervezése Szülőkkel való kapcsolat erősítése	Takácsné Raffai Erzsébet	Szomjas Zsuzsanna, Varga Veronika Kincső, Koppányi Emese	2025.03.07., délután
ELTE BGGYK gyógypedagógus jelöltek számára szakmai gyakorlat vezetése	Lukács Szandra	Takácsné Raffai Erzsébet, Bardi Zsófia, Juhász Nikoletta, Sós Ilka, Lukács Szandra	folyamatosan
Pénz7 - Pénzügyi és vállalkozói témahét	Minden munkatárs		2025.03.03.-07.
Március 15. Forradalom és szabadságharcról való megemlékezés	Minden munkatárs		2025.03.14.-ig

Április

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Szakmai team nap, lehetőség biztosítása: konferencián, tanfolyamon szerzett tapasztalatok, információk megosztására, kollégák mentálhigiénéjének ápolása: esetmegbeszélések	Lukács Szandra	Minden munkatárs	2025.04.07.
Óvodai csoportos foglalkozás Szülőkkel való kapcsolat erősítése	Tóth Brigitta	Lukács Szandra, Varga Veronika Kincső, Zsigó Anna	2025.04.11. délután
Középiskolásoknak: „Tavaszi Piknik”	Juhász Nikoletta	Csató Noémi, Koppányi Emese	2025.04.04. délután
„Fenntarthatósági témahét” keretében szervezett projektnap programjának lebonyolítása	Szomjas Zsuzsanna		2025.04.07-11. között
Tavaszi szünet	-		2025.04.17-27.
Digitális témahét	Minden munkatárs		2025.04.24-28.
A Holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja	Minden munkatárs (egyéni fejlesztő órák keretében, ahol releváns)		2025.04.16.
ELTE BGGYK gyógypedagógus jelöltek számára szakmai gyakorlat vezetése	Lukács Szandra	Takácsné Raffai Erzsébet, Bardi Zsófia, Juhász Nikoletta, Sós Ilka, Lukács Szandra	folyamatosan

Május

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Szakmai team nap, szakmai konferenciára való készülés	Lukács Szandra	Minden munkatárs	2025.05.05.
ELTE BGGYK gyógypedagógus jelöltek számára szakmai gyakorlat vezetése	Lukács Szandra	Takácsné Raffai Erzsébet, Bardi Zsófia, Juhász Nikoletta, Sós Ilka, Lukács Szandra	folyamatosan
Hallássérültek Országos Borbély Sándor Tanulmányi versenye	Minden munkatárs	Minden munkatárs	2025.05.8-9.
Mérés munkacsoport: Difer mérések elvégzése az iskolába menő óvodáskorú gyermekeknel, eredmények értékelése, összehasonlítása	Lukács Szandra	Lukács Szandra, mérési munkacsoportban szereplő kollégák	2025.05.05.-16.
Milleniumi rendezvény sorozat - Utazótanári konferencia – Budapest Hagyományok őrzése, szakmai tudás megosztása, partneri kapcsolatok ápolása és bővítése	Lukács Szandra	Minden munkatárs	2025.05.30.
Hallássérültek Országos tanulmányi versenye (Hangyváry Pál)	Minden munkatárs		2025.05.22-23.

Június

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDŐK	IDŐPONT
Szakmai team nap, továbbképzésen és szakmai konferencián szerzett ismeret/tudásmegosztás	Lukács Szandra Tóth Brigitta Nagy Klára	Minden munkatárs	2025.06.02.
Értékelő beszélgetések folytatása	Lukács Szandra	Minden munkatárs	2025.06.01.-15.
Tanítás nélküli munkanap, kirándulás (általános iskolás és középiskolás tanítványaink számára, korcsoportonként bontva kirándulás szervezése, lebonyolítása külső helyszínen)	Minden munkatárs		2025.06.05.
Milleniumi rendezvény sorozat - Szülőkkel való kapcsolat elmélyítése az inklúzió jegyében, Családi nap szervezése (Tanítás nélküli munkanap)	Minden munkatárs		2025.06.06.
A teljesítmény értékelési időszak lezárása	-		2025.06.15.
Tanév utolsó tanítási napja, a kijárás utolsó napja	-		2025.06.20.
Szakmai team nap, szakmai továbbképzésen szerzett tudás megosztása	Tóth Brigitta, Nagy Klára, valamennyi kolléga részvételével		2025.06.23.
Óvodás csoportos foglalkozás	Tóth Brigitta		2025.06.24.
Évvégi tantestületi értekezlet	Pásztor Éva Julianna	Minden kolléga	2025.06.
MAGYE – országos, szakmai konferencia	lehetőség szerint valamennyi érdeklődő kolléga		2025.06.
Éves munka értékelése	Lukács Szandra	Minden munkatárs	2025.06.30.

7. melléklet: DÖK munkaterve

**Dr. Török Béla Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda,
Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelés-
Oktatást Végző Iskola és Kollégium**



Diákönkormányzatának

Munkaterve

2024/2025. tanév

A DÖK célja:

- A tartalmas iskolai élet kialakítása, amelyhez elengedhetetlen a szoros együttműködés az iskolában tanító minden pedagógussal, szaktanárral, délutános nevelővel. A tanévet akkor tekinthetjük sikeresnek, ha a hagyományos szokássá vált rendezvények és kötelező projekt-napok mellett új elemekkel is gazdagíthatjuk a mindennapokat.
- Részt kívánunk vállalni a tanévre tervezett projektek és a témahetek ötletelésében és lebonyolításában. Az alsó- és felső tagozaton tanuló diákok szabadidős programjainak összehangolása, egységes éves munkaterv elkészítése, a projektek és témahetek programjainak közös tervezése.
- Törekszünk a mindennapi kommunikáció és a Házi rend hatékony betartására, valamint ösztönözzük az osztályközösségeket, tanulókat részt vegyenek a közösségi tevékenységekben.
- Minden hónapban törekvés, hogy más-más osztályokból jelentkező diákokkal közösen készítsük el a faliújság dekorációját.

Havi 1 alkalommal tervezünk DÖK gyűlést, ahol az osztályképviselők tájékoztatást kapnak a feladatokról, programokról.

Informálni tudják társaikat. Elmondhatják kéréseiket, javaslataikat.

A programok a tanév során változhatnak!

A Dr. Török Béla Általános Iskola Diákönkormányzat segítő pedagógusa: Balázsné Virág Edina Zsuzsanna

Diákönkormányzat iskolai képviselője: Siklósi Liliána Csenge 8.b osztályos tanuló

ESEMÉNYNAPTÁR

Időpont	Feladat	Felelős	Közreműködők	Eszközök
2024. Augusztus Szeptember	Részvétel az alsós és felsős munkaközösségek megbeszélésein.	Balázsné Virág Edina Zsuzsanna	alsó és felső tagozat munkatársai	faliújság
	Versenyek, programok megtervezése és megbeszélés (pályázatok témakörei, témahetek/projektnapok) „Becsengettek” – dekorációkészítés a diákok köszöntése			
	Osztályok DÖK képviselőjének választása. Az iskolai szabályok és a házirend ismertetése osztályszinten, amennyiben változás történt.	Balázsné Virág Edina Zsuzsanna	Osztályfőnökök	tájékoztatás írásban/szóban házirend,
	A Magyar Diáksport Napja – játékos sportvetélkedő az iskolaudvaron (ösztönözni a tanulókat)	Orosz Magdolna	Iski Zsolt	
Október	Pályaorientációs nap 8.évfolyam: Újváros park Szakiskola 7.évfolyam: Vendéglátóipari Szakközépiskola 5.évfolyam: szakmák bemutatása	Karácsonyi Katalin, Balázsné Virág Edina Zsuzsanna segítő	A felső tagozaton tanítók	forgatókönyv, fényképek, ppt/ film, szakmabemutatók szemléltető munkaeszközök, stb.
	Megemlékezés az aradi vértanúkról az osztályokban kapott bemutató segítségével	Szabó Csilla	Csurgó Sándor	PowerPoint bemutató zene
	Megemlékezés az 1956. október 23-ai forradalomról <i>(Amennyiben a járványügyi helyzet engedi, iskolai szinten, ellenkező esetben osztályszinten kerül megvalósításra)</i>	Szabó Csilla	Csurgó Sándor Kohán Ferenc	PowerPoint bemutató
	Állatok világnapja meghívott vendégekkel	Balázsné Virág Edina Zsuzsanna	A munkaközösség tagjai	faliújság
Őszi szünet				
November	Dr. Török Béla emléknapp keretein belül Dr. Török Bélaról való megemlékezés- faliújság készítése		Osztályfőnökök	faliújság
	Márton-nap (játsszóház)	Balázsné Virág Edina Zsuzsanna	alsó tagozat osztályfőnökei	kreatív játsszóház
	Vidd tovább a lángot-beszélgetés olimpikonokkal	Iski Zsolt	Orosz Magdolna	

Időpont	Feladat	Felelős	Közreműködők	Eszközök
	Az „Épség, szépség, egészség” c. projekt megvalósítása – téma a testi-lelki egészség	Juhász Anikó, Szabó Csilla Vincze Viktória Kissné Antal Csenge		
December	Decemberi jeles napok – faliújság Rajzpályázat 5-8, évfolyamokon.	Osztályfőnökök	Osztályfőnökök, asszisztensek és nevelőtanárok	Ünnepségek, alkotások
	Látogatóba a Mikulásnál	Balázné Virág Edina Zsuzsanna	egész felső tagozat osztályfőnökök	Mikulás szobája berendezve
	Rajzpályázat eredményhirdetése	Balázné Virág Edina Zsuzsanna	Osztályfőnökök és a felső tagozat osztályai	-
	Karácsony	Soós Lászlóné	A tantestület tagjai	karácsonyi portékák, kézműves termékek
Téli szünet				
2025. Január	Farsangi műsorok összeállítása Farsangi műsor (játékokkal és tombolával) (Felsőtagozaton közösen)	Balázné Virág Edina Zsuzsanna	A felső tagozaton tanító kollégák	farsangi zenés műsorok
	A holokauszt nemzetközi emléknapjáról való megemlékezés osztálykeretben központi faliújságkészítés	Balázné Virág Edina Zsuzsanna	Osztályfőnökök	faliújság
	Farsangi álarc verseny	Balázné Virág Edina Zsuzsanna	Osztályfőnökök, asszisztensek, délutános kollégák	alkotások kihelyezése a folyosóra
	Parasport nap (Lélekmozgató)	Soós Lászlóné	Orosz Magdolna Iski Zsolt osztályfőnökök	ppt/film
Február	Pénzhét Pénzügyi és vállalkozói témahét	Csurgó Sándor	Osztályfőnökök, asszisztensek és az adott osztályban délután dolgozó oktatók	programterv faliújságra fényképek
Március	Pénzhét	Csurgó Sándor Nagy Gabriella	Osztályfőnökök és az adott osztályban tanító szaktanárok, nevelőtanárok	faliújság órán készült szemléltető eszközök vagy fényképek kihelyezése a folyosóra
	Digitális témahét (Versünnepe) A víz világnapja	Csurgó Sándor Izbéki Gábor	A felső tagozaton tanító kollégák és nevelőtanárok	Power Point az osztály verseihez versillusztrációk
Tavaszi szünet				

Időpont	Feladat	Felelős	Közreműködők	Eszközök
Április	A Fenntarthatósági témahét keretén belül: Faliújság készítése Programok Föld napja	Stadtmüller Zsófia Dr. Hédi Csabáné Papik Éva	A munkaközösség tagjai A munkaközösség tagjai	faliújság, folyosóra kihelyezett képek a témahétről
Május	Gyereknapi (DÖK nap) Esélyegyenlőség Napja Madarak és fák napja	Balázné Virág Edina Zsuzsanna Lencsés-Tóth Orsolya Juhász Anikó	egyeztetett programmal külső részvevők	foratókönyv, fényképek
Június	A nemzeti összetartozás napja külső program (kirándulás) 5.-8. osztály A tanév értékelése	Osztályfőnökök Balázné Virág Edina Zsuzsanna és DÖK képviselő	Osztályfőnökök, asszisztensek és nevelőtanárok	
	Végzősök ballagása	Szalay Katalin és Soós Lászlóné	A tantestület tagjai	dekoráció a folyosókon és termekben
	A tanév utolsó napja Az év munkájának megbeszélése a DÖK osztályképviselőkkel, tapasztalatcsere			

8. melléklet: Iskolai sportkör programja (Rákospatak)

**Dr. Török Béla Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda,
Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelés-
Oktatást Végző Iskola és Kollégium**



Iskolai sportkör (Rákospatak)

Munkaterve

2024/2025. tanév

1. Az iskolai sportkör célja és feladata

- rendszeres sportolási és testgyakorlási, versenyzési lehetőség nyújtása a sportkör tagjai számára
- egészséges életmódra nevelés, a testi-lelki egészség megőrzése
- az egyesületi foglalkoztatási rendszeren kívül, a nem rendszeresen sportoló diákok bevonása a sportkörü munkára
- a különböző mozgásformák megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének, a rekreációnak a biztosítása
- a tanintézményen belül a diákok számára házi sportprogramok szervezése, lebonyolítása

2. A foglalkozások célja

- általános, az egészség megőrzéséhez nélkülözhetetlen fizikális képességek javítása, fejlesztése
- a gerincoszlop egészségének megőrzését elősegítő gyakorlatok rendszeres végeztetése
- bármely (szárazföldi) sportág sikeres űzéséhez elengedhetetlen motorikus képességek (erő, gyorsaság, állóképesség, hajlékonyság) folyamatos fejlesztése
- megismerkedés a tenisz mozgásanyagával
- gyorsaság és mozgáskordináció fejlesztése játékos formában
- a játékigény kielégítése

3. Tárgyi feltételek

- sportpálya
- tornaterem
- sporteszközök

4. A sportkörü foglalkozás időpontja: hétfő, szerda 13.30-14.30

Orosz Magdolna – testnevelő, edző

ESEMÉNYNAPTÁR

Hónap	Tartalom
Szeptember	Az eddig tanult technikai elemek felfrissítése játékos keretek között. Nagyon sok egyéni és csapatos játék, különböző számolási módszerekkel.
Október	Az alapütések megtanulása játékos formában. Nagylabdával gurítva, majd kisebb labdával megállítva a labdát, majd folyamatosan ütögetve. A játékba rejtett tanulást később ha szükséges gyakorló-feladatokkal, egyéni hibák javításával egészítjük ki.
November:	Az alapütések gyakorlása feladatokkal, játékokkal. A kontinentális fogás és az alapütés fogások rögzítése, a fogások váltásának gyakorlása.
December:	Pontjátékok gyakorlása az új technikai elemek használatával, ha az időjárás megengedi váltás nagyobb pályára, narancs pályán való gyakorlás.
Január:	Január: Röpte ütés megtanulása, gyakorlása. Játékok a röpte ütés használatával.
Február:	Leccsapás ütésének megtanulása.
Március:	Hálóra futás gyakorlása. Átemelés, hátrafutás.
Április:	Második adogatás megtanulása, gyakorlása.
Május:	Május: Nyesés megtanulása, amennyiben az eddig tervezettek sikeresen megvalósultak. Ha az előmenetel úgy kívánja, akkor az újabb technika helyett inkább a már tanult technikák elmélyítésével fogunk foglalkozni.
Június:	Különböző játékhelyzetek gyakorlása. A pontjáték lélektani aspektusai.

9. melléklet: Iskolai sportkör programja (Újváros park)

**Dr. Török Béla Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda,
Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő Nevelés-
Oktatást Végző Iskola és Kollégium**



Iskolai sportkör (Újváros park)

Munkaterve

2024/2025. tanév

Az iskolai sportkör célja:

- A sportkör tagjainak rendszeres mozgási lehetőség, játék, versenyekre való felkészülés, a rendelkezésre álló diákolimpiai (FODISZ) versenyeken való szereplés biztosítása.
- Az egészséges életmódra nevelés a testi-lelki egészség megőrzése (tanulóink szakmáik elsajátítása során –szövék, adatrögzítők- monoton, egyhelyben ülő munkát végeznek).
- A munkavégzéshez szükséges fizikális képességek javítása, fejlesztése (festő, burkoló szakmákban).
- Különböző mozgásformák megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének, a rekreációnak a biztosítása.
- Pozitív jellemtulajdonságok –akaraterő, bátorság, fair play- kialakítása/fenntartása.
- Csapatjátékokban a kollektív siker és tevékenység örömeinek átélése.
- A sportban tehetséges kiemelkedő tanulók teljesítőképeségének továbbfejlesztése, versenyeken való megmérettetése.

Az iskolai sportkör feladata:

- Az adott tanítási évre szóló szakmai program feladatainak elvégzése.
Munkaterv 2024/2025
- A mindennapos testedzés feladatainak ellátása, a mindennapos testnevelés segítése.

Az iskolai sportkör tagsága:

Az iskolai sportkör tagsága az iskola tanulóiból áll. A sportköri tagság a tanulói jogviszonnyal keletkezik és más iskolába való átvétellel, az iskolából való távozással szűnik meg.

Az iskolai sportkör működése:

- Heti 2 órában.
- Tárgyi feltételek:
 - iskolai sportszerek használata
 - iskolai sportpálya
 - tornaterem/tornaszoba
 - kondicionáló terem

A sportköri foglalkozásokat tartja: Bartos Józsefné – testnevelő

Munkaterv		
Hónap	Tartalom	Tervezett sportesemények
Szeptember	Előkészítő alapozó mozgásformák gyakorlása (futás, ugrás, dobás) Allóképeség fejlesztése	2024. 09. 27. Iskolai sportnap (Magyar Diáksport Napja, jegyében) Újváros park
Szeptember Október	Felkészülés az asztalitenisz, sakk, tollaslabda versenyekre Tartós futás, futás terepen, változó iramú futás	2024. 09. - 2024. 10. Hallássérült Tanulók Diákolimpiája, Asztalitenisz, Tollaslabda, Sakk Szeged, FODISZ
November	Labdaügyességet fejlesztő feladatok labdavezetés kézzel, lábbal Dobójátékok: kidobó, „tűz-harc”	2024. 11. Iskolai kidobó bajnokság Újváros park
December	Futás terepen, tartós futás, futóiskola gyakorlatok Futófeladatok akadálypályán	2024. 12. Mikulás futás Újváros park
Január	Labdarúgás: átadások helyben, mozgás közben, cselezés védővel szemben Játék: 1:1, 2:1, 2:2, 3:2 Játék a sportágnak megfelelő szabályokkal	2025. 01. Lábtenisz verseny, Teremfoci Újváros park
Február	Szökdelőgyakorlatok, lábizomerősítés Atlétika: magasugrás átlépő, guruló technikával	2025. 02. Magasugró verseny Újváros park
Március	Ügyességet fejlesztő labdagyakorlatok Kispályás labdarúgás, játék a szabályoknak megfelelően	2025. 03. Kispályás labdarugó bajnokság
Április	Szabadidős mozgások: gyaloglás, túrázás, kitartó futás, futás terepen Edzettség, állóképeség növelése Úszás: hát-, mell-, gyors technikájának gyakorlása Felkészülés az úszóversenyre	2025. 04. Gyalogtúra Újváros park 2024. 04. Úszás Országos Döntő, Hajdúszoboszló
Május	Úszás: hát-, mell-, gyors technikájának gyakorlása Felkészülés az úszóversenyre Atlétika: ugrások, dobások, futások, kislabdahajtás, súlylökés gyakorlása	2025. 05. Cházár András Úszó Emlékverseny, Vác 2024. 05.
Június	Kosárlabda: labda nélküli mozgások, labdaátadások, labdavezetési gyakorlatok, kosárra dobások gyakorlása. Játék: kosárlabda	2025. 06. DÖK-nap – év végi iskolai sportnap Újváros park